



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GIOVANI E PARI OPPORTUNITA'

### **REG. DET. DIR. N. 1643 / 2024**

Prot. corr. 16-13/4-1-236/24 (16627)

OGGETTO: CUP F99I23000280002 - Progetto Nit-Neetworking in Trieste - Bando Link! Connettiamo i giovani al futuro- Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale in collaborazione con Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI). Linea di Azione numero 3 - Affidamento del servizio di accoglienza per alcune classi prime di alcuni istituti superiori del Comune di Trieste (a.s. 2024/2025) presso la sede Youth Center/Polo Giovani Toti- piazza della Cattedrale n. 4/a - Trieste nel mese di settembre 2024. Prenotazione di spesa complessiva Euro 13.806 (Iva ed oneri di qualsiasi natura compresi), approvazione del Capitolato Speciale d'Appalto, della Domanda di Partecipazione al Bando di Gara e dello Schema di Offerta Economica.

### **LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

#### Premesso che

- il Comune di Trieste, con la Deliberazione Giuntale n. 62 del 17 febbraio 2023, ha approvato la partecipazione all'avviso pubblico "NEET - LINK! Connettiamo i giovani al futuro", promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale in collaborazione con l'Associazione Nazionale dei Comuni Italiani-ANCI per la presentazione di proposte progettuali di emersione e riattivazione dei giovani NEET - Not in Education, Employment or Training, giovani temporaneamente al di fuori dei circuiti di studio e di lavoro, e il progetto NIT -NEETWORKING IN TRIESTE- con relativi allegati;
- detto progetto, che ha le finalità di cementare la rete delle istituzioni del territorio responsabili delle politiche e degli interventi a favore dei giovani e in particolare di quelli in temporanea condizione NEET, nonché di costruire

|   |                   |  |                               |
|---|-------------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail:<br>nicoletta.flora@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail:<br>nicoletta.flora@comune.trieste.it   | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta | Tel: 040 675 8005 | E-mail:<br>cristina.paciotta@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

percorsi/interventi condivisi in favore dei giovani, sperimentando nuove metodologie di lavoro e scambiando in rete le esperienze, per compensare gli stacchi della transizione studio/lavoro, è stato quindi presentato a richiesta di finanziamento a valere su detto specifico bando, come da corrispondenza conservata agli atti istruttori;

- in data 3 agosto 2023 ANCI ha comunicato che la proposta progettuale denominata NIT - NEETWORKING IN TRIESTE presentata dal Comune di Trieste in risposta all'avviso Pubblico in oggetto, e' stata ammessa al cofinanziamento nazionale stanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento delle Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale a valere sul Fondo Politiche Giovanili 2020-21 per l'importo di euro 170.400,00 (centosettantamilaquattrocento/00);
- il progetto approvato e finanziato, di cui il Comune di Trieste è capofila, prevede un partenariato con diversi soggetti così individuati dall'accordo a suo tempo sottoscritto e trasmesso ad ANCI unitamente alla domanda di finanziamento:
  - REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA (Partner progettuale 1), con sede legale in Trieste, Piazza Unita d'Italia n. 1;
  - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE - DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA (Partner progettuale 2), con sede in Trieste, Piazzale Europa, n. 1;
  - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE - DIPARTIMENTO STUDI UMANISTICI (Partner progettuale 3), con sede in Trieste, Via Lazzaretto Vecchio n. 8;
  - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA (Partner progettuale 4), con sede in Trieste, Via Santi Martiri n. 3;
  - ASSOCIAZIONE HUBGRADE Aps (Partner progettuale 5) con sede in Trieste, in via Kosovel n. 8;
  - ASSOCIAZIONE RIME Aps (Partner progettuale 6) con sede in Trieste, Corso Italia n. 10;
- per le necessità organizzative ed amministrative all'interno dell'Ente, nonché sulla base dell'Allegato D all'Avviso pubblico "NEET - LINK! Connettiamo i giovani al futuro"- "Indicazioni operative per la predisposizione del Piano finanziario e la Rendicontazione", lettera G punto 2, con Determinazione n. 3422 dd. 22.09.2024 è stato costituito un gruppo tecnico di lavoro interno al Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, predisposto alla realizzazione del progetto NIT-Neetworking in Trieste, successivamente modificato con Determinazione n. 1862 dd. 15.05.2024;
- il costo complessivo del progetto ammonta ad € 213.400,00, di cui € 170.400,00 di contributo nazionale e € 43.000,00 di cofinanziamento locale, rispettivamente a carico del Comune capofila per € 28.000,00, della Regione

|   |                   |   |                               |
|---|-------------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it   | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta | Tel: 040 675 8005 | E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

Autonoma Friuli Venezia Giulia per € 10.000,00 e dell'Università degli Studi di Trieste – Dipartimento di Scienze della Vita per € 5.000,00;

- le attività di progetto avranno la durata di 15 mesi a partire dalla stipula della convenzione tra ANCI e il Comune di Trieste, avvenuta in data 20 settembre 2023, e dovranno concludersi comunque entro e non oltre il 31 dicembre 2024;

#### valutato

opportuno, all'interno della Linea di Azione numero 3 del progetto NIT, denominata "Prevenire", avviare la sperimentazione di percorsi innovativi in campo educativo e didattico per la prevenzione dei fenomeni di abbandono e dispersione scolastica, rivolti alle classi prime degli istituti di scuola secondaria di secondo grado del comune di Trieste e aventi come sede il Polo Giovani Toti/Youth Center, per un'attività di accoglienza degli studenti, con l'obiettivo di stimolare la creazione dei gruppi/classe fin dall'inizio dell'anno scolastico, e quindi favorire un clima di benessere scolastico che possa rivelarsi continuativo nel tempo;

#### valutato pertanto

- di approvare il Capitolato Speciale d'Appalto, la Domanda di Partecipazione al Bando di Gara e lo Schema di Offerta Economica allegati, per l'individuazione dell'operatore economico che curerà la realizzazione del servizio sopra descritto e in esso dettagliato;
- di effettuare la prenotazione di spesa di importo pari ad Euro 13.806,00 (Iva ed oneri di qualsiasi natura compresi), al cap. 251060 CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE del Bilancio di previsione che presenta la necessaria disponibilità per l'individuazione dell'operatore economico che curerà la realizzazione del servizio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato;

#### preso atto che

per il servizio su citato di fare ricorso all'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Mercato Elettronico della PA (di seguito MEPA), ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023;

#### richiamate

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dd. 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 32 dd. 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell' art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L.

|   |                   |   |                               |
|---|-------------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it   | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta | Tel: 040 675 8005 | E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

n. 113/2021;

dato atto che

- la spesa per detto servizio verrà regolata da specifici atti;
- il cronoprogramma della prenotazione in argomento il seguente:
  - Euro 13.806,00 (Iva ed oneri di qualsiasi natura compresi) anno 2024;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024, in quanto l'evento verrà realizzato e concluso nell'anno 2024;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato altresì atto che

in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs n. 33/2013, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

visti

- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere, trattandosi di procedura d'appalto;
- il D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici;
- la Determinazione Dirigenziale n. 4678 dd. 19/12/2023 , con la quale e' stato conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Giovani e Pari Opportunita' alla dott.ssa Nicoletta Flora, a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

dato atto

che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla

|   |                   |  |   |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail:<br>nicoletta.flora@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail:<br>nicoletta.flora@comune.trieste.it   |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta | Tel: 040 675 8005 | E-mail:<br>cristina.paciotta@comune.trieste.it |   |

regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento

## DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di approvare gli allegati del Capitolato Speciale d'Appalto, della Domanda di Partecipazione al Bando di Gara e dello Schema di Offerta Economica, per il servizio di accoglienza per alcune classi prime di alcuni istituti superiori del Comune di Trieste (a.s. 2024/2025) presso la sede Youth Center/Polo Giovani Toti- piazza della Cattedrale n. 4/a - Trieste nel mese di settembre 2024, funzionale all'individuazione di un operatore economico che curerà il servizio in esso descritto;
2. per il servizio su citato di fare ricorso all'utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Mercato Elettronico della PA (di seguito MEPA), ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023;
3. di prenotare la spesa complessiva di euro 13.806,00 al capitolo di seguito elencato :

| Anno | Cap      | Descrizione   | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo   | Note       |
|------|----------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|-----------|------------|
| 2024 | 00251060 | CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE | 02684 | U.1.03.02.15.99<br>9 | 00007     | 07006    | N   | 13.806,00 | 13806-2024 |

4. di dare atto che:
  - la spesa per detto servizio verrà regolata da specifici atti;
  - il cronoprogramma della prenotazione in argomento il seguente:
    - Euro 13.806,00 (Iva ed oneri di qualsiasi natura compresi) anno 2024;
    - l'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2024, in quanto l'evento verrà realizzato e concluso nell'anno 2024;
    - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste a seguito della conclusione dei percorsi educativi realizzati.

### Allegati:

|   |                   |   |   |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it   |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta | Tel: 040 675 8005 | E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it |   |

Allegato A\_Capitolato Accoglienza classi prime  
 Allegato B\_Domanda di Partecipazione  
 Allegato C\_Schema di Offerta Economica

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE  
 ORGANIZZATIVA  
 dott.ssa Nicoletta Flora

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Trieste, vedi data firma digitale | Documento sottoscritto con firma digitale<br>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.) |
|-----------------------------------|---|

|   |                   |  |  |
|---|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail:<br>nicoletta.flora@comune.trieste.it   | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC) |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Nicoletta Flora   | Tel: 040 675 8729 | E-mail:<br>nicoletta.flora@comune.trieste.it   |  |
| Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta | Tel: 040 675 8005 | E-mail:<br>cristina.paciotta@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg<br>.it          |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NICOLETTA FLORA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 02/07/2024 08:53:04