



[seduta svoltasi in presenza presso l'Ufficio del Sindaco]

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE **SI**

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

Prot. Corr. n.:

OGGETTO: "BSBF - Big Science Bussiness Forum 2024", Generali Convention Center e altri spazi, 1_4 ottobre 2024. Coorganizzazione con Promoturismo FVG.

Adottata nella seduta del 26/08/2024

Presenti i componenti di seguito indicati:

		Presente / Assente
Roberto Dipiazza	Sindaco	Presente
Serena Tonel	Vice Sindaco	Assente
Elisa Lodi	Assessore	Presente
Everest Bertoli	Assessore	Presente
Giorgio Rossi	Assessore	Presente
Sandra Savino	Assessore	Assente
Maurizio De Blasio	Assessore	Presente
Stefano Avian	Assessore	Presente
Michele Babuder	Assessore	Assente
Massimo Tognolli	Assessore	Assente
Caterina de Gavardo	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Generale **dott. Giampaolo GIUNTA.**

Verificato il numero legale, assume la presidenza il Sindaco **Roberto DIPIAZZA.**

ATTESTAZIONI: ai fini dell'**art. 1 della L.R. 21/2003** e successive modificazioni ed integrazioni l'atto viene pubblicato all'**Albo Pretorio** dal 30/08/2024 al 13/09/2024.

Oggetto: "BSBF - Big Science Business Forum 2024", Generali Convention Center e altri spazi, 1_4 ottobre 2024. Coorganizzazione con PromoTurismoFVG.

Su proposta dell'Assessore alle Politiche Economiche Serena Tonel e dell'Assessore alle Politiche della Cultura e del Turismo Giorgio Rossi

Richiamati

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) - 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024- 2026" e le successive variazioni;

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio" approvato con Deliberazione consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

Rammentato che l'art. 3 lettera D. del suddetto Regolamento prevede che possa essere presentata richiesta di coorganizzazione di progetti, iniziative e manifestazioni con erogazione di vantaggi economici o altri benefici diversi dai contributi in denaro (impianti, spazi vari, servizi gestiti in via diretta dal Comune o assunti dallo stesso);

Vista la domanda di coorganizzazione, presentata in data 29.04.2024 da PromoTurismoFVG (con sede a Trieste in via Locchi 19 - C.F. e p.Iva 01218220323), e successive comunicazioni e integrazioni, conservate in atti, per la realizzazione dell'evento "BSBF - Big Science Business Forum 2024", in programma dall'1 al 4 ottobre 2024 a Trieste al Generali Convention Center e in altri spazi;

Considerato che

il "Big Science Business Forum" è un congresso orientato al business, focalizzato sull'alta tecnologia e sull'innovazione con l'obiettivo di essere il principale punto d'incontro tra le infrastrutture di ricerca e l'industria in Europa.

la candidatura italiana finalizzata ad ospitare il "BSBF 2024" a Trieste è stata presentata dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, in collaborazione con ILO Network Italia, composto da rappresentanti di CNR, ENEA, INAF e INFN, di

Area Science Park di Trieste e di PromoTurismoFVG;

Trieste ospiterà la terza edizione dell'evento dopo il successo delle precedenti edizioni di Copenaghen e Granada, dove più di 1.000 delegati provenienti da più di 500 organizzazioni e 30 paesi si sono riuniti per discutere le prospettive future del "Big Science Market", dando grande visibilità e lustro alle città ospitanti;

si tratta di un'opportunità unica per le imprese e le organizzazioni europee di essere pienamente informate e coinvolte in bandi e concorsi per un budget totale di miliardi all'anno gestiti direttamente dalle Big Science Organizations internazionali, secondo regole e procedure specifiche.

il programma, articolato su quattro giornate, prevede sessioni plenarie al Generali Convention Center, incontri 1 a 1 (B2B-B2C) al Magazzino 26, riunioni satellite ed eventi collaterali, un ampio programma sociale, visite alle infrastrutture di ricerca in Italia e Slovenia, nonché un'esposizione industriale, con più di 120 stand a disposizione dell'industria europea e di altri stakeholder internazionali;

Rilevato che il bilancio preventivo della manifestazione prevede una spesa complessiva indicativa e presunta - tenuto conto che molti aspetti relativi all'organizzazione dell'evento sono ancora in corso di definizione - di Euro 665.000,00.- Iva inclusa, finanziata dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

Evidenziato che la finalità dell'iniziativa è quella di consolidare la città di Trieste come città della scienza e come fulcro nevralgico dei rapporti geopolitici ed economici tra l'Europa Occidentale e i Balcani, facendo incontrare domanda e offerta, costruendo network e partnership, facendo conoscere le opportunità di finanziamento imprenditoriali e tecnologiche provenienti nei prossimi anni dalle BSOs, promuovendo il mercato europeo della "Big Science" e facilitando il dialogo tra ricerca e industria;

Richiamato quanto previsto dall'art. 13 del citato "Regolamento" in merito ai criteri per l'accoglimento e al procedimento relativi alle domande di coorganizzazione;

Dato atto del particolare rilievo dell'iniziativa negli ambiti di cui all'art. 1. del citato Regolamento, del coinvolgimento promozionale e di immagine che l'iniziativa riversa sulla comunità locale, della rilevanza anche turistica, nazionale ed internazionale, dell'iniziativa nonché della sinergia che si andrà a creare con i principali enti di ricerca del territorio;

Precisato che con la domanda di coorganizzazione è stata chiesta la disponibilità della Sala grande del Teatro Verdi, del Bastione Lallo (interni ed esterni) del Castello di San Giusto e delle sale espositive Arturo Nathan, Carlo Sbisà e Leonor Fini del Magazzino 26;

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 147 dd. 29.04.2013 con la quale sono state dettate le Linee guida per l'utilizzo e la concessione a terzi, a noleggio gratuito, della Sala Maggiore e Sala del Ridotto "Victor de Sabata" del Teatro Lirico Giuseppe Verdi, della Sala Assicurazioni Generali e Sala Bartoli del Politeama Rossetti, della Sala del Teatro Orazio Bobbio e della Sala Tripovich, nonché la successiva Deliberazione Giuntale n. 255 dd. 24.06.2013 di integrazione della precedente;

Dato atto che, ai sensi delle Linee guida citate, l'utilizzo delle sale site nel complesso teatrale del Teatro Lirico Giuseppe Verdi e del Politeama Rossetti sono riservate alle iniziative proprie del Comune e alle coorganizzazioni in collaborazione con soggetti sia pubblici che privati;

Acquisita la disponibilità all'utilizzo della Sala grande del Teatro Verdi per la giornata del 2 ottobre 2024 per il concerto della Ceman Orchestra organizzato dal Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini;

Verificata la disponibilità della Bottega del Vino nella giornata del 3 ottobre 2024 per una cena sociale e delle sale espositive Arturo Nathan, Carlo Sbisà e Leonor Fini del Magazzino 26 dal 27 settembre al 7 ottobre 2024 (allestimenti e disallestimenti inclusi) per gli incontri collaterali, nonché della Sala Luttazzi dal 27 settembre al 4 ottobre 2024 (allestimenti e disallestimenti inclusi), per alcune conferenze;

Ritenuto

di approvare la coorganizzazione con PromoTurismoFVG (con sede a Trieste in via Locchi 19 - C.F. e p.Iva 01218220323) per la realizzazione dell'evento "BSBF - Big Science Business Forum 2024", in programma al Generali Convention Center e altre sedi, dall'1 al 4 ottobre 2024, mediante:

- l'utilizzo gratuito della Sala grande del Teatro Verdi nella giornata del 2 ottobre 2024 per il concerto della Ceman Orchestra organizzato dal Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini nell'ambito delle giornate di noleggio gratuito a disposizione del Comune, precisando che tutte le spese tecniche sono a carico dell'organizzatore;
- la messa a disposizione degli spazi del Bastione Latio (interni ed esterni) del Castello di San Giusto nella giornata di giovedì 3 ottobre 2024 per la realizzazione di una cena sociale con le modalità che saranno precisate con successivo atto dirigenziale, fermo restando che ogni adempimento e onere di allestimento, svolgimento e disallestimento resta a carico di PromoTurismoFVG, così come il versamento della cauzione dovuta a garanzia della tutela degli spazi;
- l'utilizzo delle sale espositive Arturo Nathan, Carlo Sbisà e Leonor Fini del Magazzino 26 nelle giornate dal 27 settembre al 7 ottobre (allestimenti e disallestimenti inclusi) per gli incontri collaterali;
- l'utilizzo della Sala Luttazzi nelle giornate dal 27 settembre al 4 ottobre 2024 (allestimenti e disallestimenti inclusi), per alcune conferenze;

- l'autorizzazione alla collocazione di un banner promozionale di dimensioni 7x3,5m sulla facciata del Palazzo Municipale dal 30 settembre al 4 ottobre 2024 (allestimento e disallestimento inclusi);
- la disponibilità ad occupare gratuitamente il suolo pubblico per il posizionamento di un camion frigo in Riva del Mandracchio a servizio del catering della cena istituzionale prevista il 1 ottobre 2024 presso la sede della regione Friuli Venezia Giulia dalle ore 08:00 di martedì 1 ottobre alle ore 08:00 di mercoledì 2 ottobre 2024;
- il permesso di accesso e sosta dei mezzi dell'organizzazione nelle aree della manifestazione;
- il prestito di transenne, segnali di divieto e relativi sacchi zavorra, in numero da definire, compatibilmente con la disponibilità del materiale in magazzino e previo versamento del relativo deposito cauzionale, fermo restando che il suddetto materiale dovrà essere ritirato, posizionato, rimosso e riconsegnato a cura dell'organizzatore;
- l'emissione di eventuali ordinanze in linea di viabilità che si dovessero rendere necessarie;
- l'assistenza della Polizia Locale per le azioni di presidio e controllo qualora necessario, il cui costo complessivo è in fase di quantificazione e troverà copertura negli impegni per il personale già assunti a bilancio dagli uffici competenti;

di precisare che, per quanto riguarda l'utilizzo gratuito della Sala grande del Teatro Verdi nella giornata del 2 ottobre 2024, lo stesso si riferisce esclusivamente alla realizzazione del concerto ivi previsto mentre resteranno a cura e spese PromoTurismoFVG tutte le spese relative a cene ed altri eventi previsti in tale sede;

di dare atto che:

- il Comune di Trieste si farà carico delle spese relative ai servizi di sorveglianza e pulizie nelle sale espositive del Magazzino 26 e dei servizi di sorveglianza, pulizie e assistenza service tecnico audio e luci della Sala Luttazzi in occasione degli eventi nelle giornate sopra indicate, per l'importo complessivo presunto di Euro 2.300,00.- Iva inclusa;
- la spesa complessiva presunta di Euro 2.300,00.- trova copertura sull'annualità 2024 del Bilancio 2024 - 2026, come di seguito dettagliato:
 - presunti Euro 1.600,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza sul cap. 160955;
 - presunti Euro 200,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie sul cap. 38955 - imp. 22054/2024 nell'ambito dell'appalto comunale già in essere;
 - presunti Euro 500,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza service tecnico audio e luci sul cap. 160210;
- saranno a cura di PromoTurismoFVG tutti gli altri adempimenti organizzativi e di gestione dell'evento nel suo complesso e le spese connesse;

Ritenuto di proporre la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, punto 19 della L.R. 21/2003, così come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. 17/2004, in considerazione dell'imminenza dell'evento;

Visti l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., e l'art. 75 del vigente Statuto comunale;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., sulla proposta della deliberazione in oggetto, come sotto riportati;

LA GIUNTA COMUNALE DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la coorganizzazione con PromoTurismoFVG (con sede a Trieste in via Locchi 19 - C.F. e p.Iva 01218220323) per la realizzazione dell'evento "BSBF - Big Science Business Forum 2024", in programma al Generali Convention Center e altre sedi, dall'1 al 4 ottobre 2024, mediante:
 - l'utilizzo gratuito della Sala grande del Teatro Verdi nella giornata del 2 ottobre 2024 per il concerto della Ceman Orchestra organizzato dal Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini nell'ambito delle giornate di noleggio gratuito a disposizione del Comune, precisando che tutte le spese tecniche sono a carico dell'organizzatore;
 - la messa a disposizione degli spazi del Bastione Lalio (interni ed esterni) del Castello di San Giusto nella giornata di giovedì 3 ottobre 2024 per la realizzazione di una cena sociale con le modalità che saranno precisate con successivo atto dirigenziale, fermo restando che ogni adempimento e onere di allestimento, svolgimento e disallestimento resta a carico di PromoTurismoFVG, così come il versamento della cauzione dovuta a garanzia della tutela degli spazi;
 - l'utilizzo delle sale espositive Arturo Nathan, Carlo Sbisà e Leonor Fini del Magazzino 26 nelle giornate dal 27 settembre al 7 ottobre (allestimenti e disallestimenti inclusi) per gli incontri collaterali;
 - l'utilizzo della Sala Luttazzi nelle giornate dal 27 settembre al 4 ottobre 2024 (allestimenti e disallestimenti inclusi), per alcune conferenze;
 - l'autorizzazione alla collocazione di un banner promozionale di dimensioni 7x3,5m sulla facciata del Palazzo Municipale dal 30 settembre al 4 ottobre 2024 (allestimento e disallestimento inclusi);
 - la disponibilità ad occupare gratuitamente il suolo pubblico per il posizionamento di un camion frigo in Riva del Mandracchio a servizio del catering della cena istituzionale prevista il 1 ottobre 2024 presso la sede della regione Friuli Venezia Giulia dalle ore 08:00 di martedì 1 ottobre alle ore 08:00 di mercoledì 2 ottobre 2024;
 - il permesso di accesso e sosta dei mezzi dell'organizzazione nelle aree della manifestazione;
 - il prestito di transenne, segnali di divieto e relativi sacchi zavorra, in

- numero da definire, compatibilmente con la disponibilita' del materiale in magazzino e previo versamento del relativo deposito cauzionale, fermo restando che il suddetto materiale dovra' essere ritirato, posizionato, rimosso e riconsegnato a cura dell'organizzatore;
- l'emissione di eventuali ordinanze in linea di viabilita' che si dovessero rendere necessarie;
 - l'assistenza della Polizia Locale per le azioni di presidio e controllo qualora necessario, il cui costo complessivo e' in fase di quantificazione e trovera' copertura negli impegni per il personale gia' assunti a bilancio dagli uffici competenti.
2. Di precisare che, per quanto riguarda l'utilizzo gratuito della Sala grande del Teatro Verdi nella giornata del 2 ottobre 2024, lo stesso si riferisce esclusivamente alla realizzazione del concerto ivi previsto mentre resteranno a cura e spese PromoTurismoFVG tutte le spese relative a cene ed eventi previsti in tale sede.
3. Di dare atto che:
- il Comune di Trieste si farà carico delle spese relative ai servizi di sorveglianza e pulizie nelle sale espositive del Magazzino 26 e dei servizi di sorveglianza, pulizie e assistenza service tecnico audio e luci della Sala Luttazzi in occasione degli eventi nelle giornate sopra indicate, per l'importo complessivo presunto di Euro 2.300,00.- Iva inclusa;
 - la spesa complessiva presunta di Euro 2.300,00.- trova copertura sull'annualità 2024 del Bilancio 2024 - 2026, come di seguito dettagliato:
 - presunti Euro 1.600,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza sul cap. 160955;
 - presunti Euro 200,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie sul cap. 38955 - imp. 22054/2024 nell'ambito dell'appalto comunale gia' in essere;
 - presunti Euro 500,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza service tecnico audio e luci sul cap. 160210;
 - saranno a cura di PromoTurismoFVG tutti gli altri adempimenti organizzativi e di gestione dell'evento nel suo complesso e le spese connesse.
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, punto 19 della L.R. n. 21/2003, così come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. n. 17/2004.



**comune di trieste
giunta comunale**

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

Proposta di deliberazione: "BSBF - Big Science Bussiness Forum 2024", Generali Convention Center e altri spazi, 1_4 ottobre 2024. Coorganizzazione con Promoturismo FVG.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**.

Il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e determina **spesa**.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*



comune di trieste
giunta comunale

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

Prot n.

Proposta di deliberazione: "BSBF - Big Science Bussiness Forum 2024", Generali Convention Center e altri spazi, 1_4 ottobre 2024. Coorganizzazione con Promoturismo FVG.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**

Eventuali motivazioni:

	LA DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE <i>dott.ssa Francesca Dambrosi</i>
--	---

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

L'assessore Giorgio Rossi fornisce i chiarimenti del caso.

Il Presidente pone in votazione palese la proposta di deliberazione.

A votazione ultimata la stessa viene APPROVATA CON VOTO UNANIME.

Il Presidente, quindi, pone in votazione palese la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.

A votazione ultimata, la proposta viene APPROVATA CON VOTO UNANIME.

Conseguentemente la presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 26/08/2024.

La suestesa deliberazione assume il n. **399**.

Il Presidente
Roberto Dipiazza

Il Segretario Generale
dott. Giampaolo Giunta

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIAMPAOLO GIUNTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/08/2024 16:58:30