



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 1896 / 2024

Prot. corr.17/24-19/1-27(16594)

OGGETTO: Approvazione del verbale della riunione del 09.07.2024 della Commissione per l'assegnazione di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio, di cui alle Linee Guida in materia approvate con Deliberazione Giuntale n. 356/2021 come modificate con Deliberazione Giuntale n. 540/2022.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

premesso che con Deliberazione Giuntale n. 356 del 12.08.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, tra l'altro, si è proceduto:

- all'approvazione di nuove Linee Guida per l'assegnazione di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio (d'ora in avanti anche le "Linee Guida");
- alla costituzione di apposita Commissione cui demandare la formazione dell'elenco in graduazione delle domande pervenute ai fini dell'assegnazione degli alloggi disponibili;
- a dare delega al dirigente del Servizio Sociale Comunale di approvare tutti gli atti conseguenti;

dato atto altresì che con Deliberazione Giuntale n. 540 del 07.11.2022, si è proceduto:

- ad approvare le modifiche delle Linee guida che disciplinano il procedimento per l'assegnazione degli alloggi, di proprietà del Comune di Trieste, destinati agli inquilini soggetti a procedura giudiziaria di sfratto/rilascio ed il funzionamento della preposta Commissione;
- all'approvazione del modulo di richiesta cambio alloggio per assegnatari di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

dato atto che

- con determinazione dirigenziale n. 2411/2023, sulla base delle premesse ivi contenute, è stata nominata la Commissione per l'assegnazione di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio (d'ora in avanti la "Commissione");
- con comunicazione P.G. 152109 del 03.07.2024, la Commissione è stata convocata per il giorno 09.07.2024, presso la sede dell'ATER di Trieste, in piazza dei Foraggi, 6;
- la Commissione ha stabilito di tenere conto per la formazione dell'elenco in graduazione: delle assegnazioni di alloggi di edilizia sovvenzionata già effettuate, della congruità della metratura dell'alloggio in assegnazione rispetto alla numerosità del nucleo familiare, nonché di considerare predominante il criterio relativo allo stato della procedura di sfratto/rilascio;
- con verbale di riunione Prot. Corr. 17/24-19/1-25(16349) del 30.07.2024, conservato in atti, la Commissione, tra l'altro:
 - ha proceduto all'esame delle richieste di cambio alloggio la cui valutazione nella precedente seduta della Commissione del 29.01.2024 era stata rimandata, stante l'indisponibilità di soluzioni abitative adeguate alle necessità dei richiedenti, e di quelle presentate successivamente alla predetta seduta, i cui esiti sono dettagliati nello schema allegato e facente parte integrante del presente atto, oscurato per motivi di privacy;
 - ha proceduto all'assegnazione di n. 2 alloggi di proprietà del Comune di Trieste ad altrettanti richiedenti così come meglio dettagliato nello schema allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, indicati come "primi assegnatari";
 - per 2 alloggi su 2, ha individuato n. 2 "secondi assegnatari", individuati nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei "primi assegnatari";
 - per 2 alloggi su 2, ha individuato n. 2 "terzi assegnatari", individuati nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo "primo assegnatario" e, successivamente, del relativo "secondo assegnatario";
 - per 2 alloggi su 2, ha individuato n. 2 "quarti assegnatari", individuati nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo "primo assegnatario", del relativo "secondo assegnatario" e, successivamente del "terzo assegnatario";

ritenuto, pertanto,

- di approvare il verbale di riunione Prot. Corr. 17/24-19/1-25(16349) del 30.07.2024, conservato in atti, della Commissione, e tutte le statuizioni ivi contenute;
- di procedere all'assegnazione di n. 2 alloggi di proprietà del Comune di Trieste ai n. 2 "primi assegnatari" per i quali le verifiche dell'Ater Trieste hanno dato

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

esito positivo, così come meglio specificato nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy;

- di procedere direttamente all'assegnazione in favore dei "secondi assegnatari" degli alloggi individuati nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei relativi "primi assegnatari", fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore dei "terzi assegnatari" degli alloggi individuati nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei relativi "secondi assegnatari", fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore dei "quarti assegnatari" degli alloggi individuati nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei relativi "terzi assegnatari", fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di pubblicare il presente provvedimento, in versione adeguatamente oscurata per motivi di privacy, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Trieste;

dato atto che dall'applicazione del presente provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del Comune di Trieste;
richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

1. di approvare il verbale di riunione della Commissione Prot. Corr. 17/24-19/1-25(16349) del 30.07.2024, conservato in atti, e tutte le statuizioni ivi contenute;
2. di procedere all'assegnazione di n. 2 alloggi di proprietà del Comune di Trieste con le modalità dettagliate in premessa, in favore degli assegnatari indicati nell'allegato facente parte integrante del presente atto, oscurato per motivi di privacy;
3. di dare atto che dall'applicazione del presente provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del Comune di Trieste;
4. di pubblicare il presente provvedimento, in versione adeguatamente oscurata per motivi di privacy, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Trieste.

Allegati:

Tabella riassuntiva Verbale.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 01/08/2024 09:23:38