



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 2102 / 2024

OGGETTO: festival musicale "Wunderkammer 2024 - PALINDROMOS" Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, 26 ottobre 2024. Assegnazione contributi e vantaggi economici - provvidenze all'Associazione culturale Epicantica. Messa a disposizione gratuita dell'Auditorium. Minore entrata Euro 575,92.-. Esercizio rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: entrata Euro 126,70.-.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13.12.2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19.12.2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione giunta n. 1 dell'8.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giunta n. 32 del 29.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio" approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

l'art. 3 "Tipologie e requisiti di accesso" del suddetto regolamento che disciplina le tipologie d'intervento per le quali puo' essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. altre provvidenze (es. targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffa ridotta di sale, libri, pubblicazioni o altri oggetti di modico valore);

Vista la richiesta di provvidenze, conservata in atti, e successivi contatti, con la quale l'Associazione culturale Epicantica (con sede a Trieste, Piazza Cornelia Romana, 2/2 - C.F. 90104350328 e p. Iva 01073150326) ha chiesto la concessione gratuita dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per la realizzazione del festival musicale "Wunderkammer 2024 - PALINDROMOS" nella giornata del 26 ottobre 2024, indicativamente dalle 13:30 alle 17:30 (preparazione, sgombero e pulizie inclusi);

Considerato che il festival Wunderkammer e' giunto alla sua 19esima edizione e, grazie allo staff e al pubblico affezionato, continua il proprio lavoro di diffusione culturale;

i Musei cittadini sono stati spesso la sede dei Concerti Gioiello organizzati in collaborazione con la Societa' dei Concerti;

con questo Festival l'Associazione promuove la scoperta e la diffusione di giovani artisti emergenti e che quest'anno saranno attive collaborazioni con il Dipartimento di Musica Antica del Conservatorio A. Pedrollo di Vicenza e con il Conservatorio G. Tartini di Trieste, al fine di promuovere lo sbocco occupazionale promesso negli obbiettivi formativi dei Conservatori italiani e fornire il riconoscimento ai partecipanti di crediti formativi.

Valutato positivamente il contenuto della richiesta, in quanto corrispondente ai criteri indicati all'art. 14 del citato Regolamento, in particolare con riferimento al particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1, alla sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale e al coinvolgimento di soggetti appartenenti alle fasce deboli (nello specifico dei giovani);

Dato atto dell'articolazione dell'evento come sopra descritto per complessive presunte 4 ore di utilizzo dello spazio;

Richiamate la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione", con la quale sono stati approvati il "Tariffario di accesso ai Musei del Comune di Trieste" e il "Regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport", e successive modifiche e integrazioni;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

da ultima la Deliberazione Giuntale n. 538 dd. 13.11.2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Aggiornamento delle tariffe di accesso ai Musei del Comune di Trieste, per l'uso dei beni culturali e per i servizi aggiuntivi in ambito culturale di Musei e Biblioteche Civiche";

Dato atto che, per quanto riguarda l'utilizzo dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, la tariffa oraria prevista e' pari a Euro 143,98.- Iva esclusa e che pertanto la minore entrata derivante dalla concessione gratuita dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per indicative n. 4 ore ammonta a presunti Euro 575,92.- Iva esclusa;

Posto che verra' esercitata, nei confronti della suddetta Associazione la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo presunto di Euro 126,70.-, che sara' introitato al capitolo 64205 (CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEL SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI - RILEVANTE IVA) e per il quale verra' emessa successiva fattura, per l'importo calcolato a consuntivo sull'effettivo tempo di utilizzo;

Ritenuto di accogliere la richiesta di provvidenze presentata dall'Associazione culturale Epicantica (con sede a Trieste, Piazza Cornelia Romana, 2/2 - C.F. 90104350328 e p. Iva 01073150326) per lo svolgimento del festival musicale "Wunderkammer 2024 - PALINDROMOS" mediante la concessione gratuita dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti nella giornata del 26 ottobre 2024, indicativamente dalle 13:30 alle 17:30 (preparazione, sgombero e pulizie inclusi);

Dato atto che la minor entrata complessiva derivante dall'utilizzo dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per indicative n. 4 ore ammonta a presunti Euro 575,92.-;

sara' esercitata, nei confronti dell'Associazione culturale Epicantica la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo presunto di Euro 126,70.-, che sara' introitato al capitolo 64205 (CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEL SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI - RILEVANTE IVA) e per il quale verra' emessa successiva fattura, per l'importo calcolato a consuntivo sull'effettivo tempo di utilizzo;

Precisato che l'Associazione culturale Epicantica sara' responsabile dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti (e degli spazi adiacenti, inclusi i servizi igienici in piano) per tutta la durata dell'iniziativa (allestimento, sgombero e pulizie inclusi), nonche' dell'osservanza dei limiti di affollamento (capienza 99 persone), con l'obbligo di restituire la sala nelle medesime condizioni in cui e' stata consegnata;

L'Associazione culturale Epicantica provvedera' a tutti gli ulteriori adempimenti

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

necessari all'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa, in particolare:

- al servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico con n. 2 addetti in possesso di attestato di idoneità tecnica antincendio (rischio medio) e primo soccorso;
- al servizio di pulizia (post evento) degli spazi concessi, dei relativi vani di accesso e dei servizi igienici (per questi è necessaria la fornitura dei materiali di consumo);
- al servizio di gestione del service tecnico (audio/luci/video), se necessario.

Dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione, come di seguito indicato:

- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 126,70.-;
- che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
- anno 2024 per euro 126,70.-;

Visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 4782/2023 dd. 22.12.2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di accogliere la richiesta di provvidenze presentata dall'Associazione culturale Epicantica (con sede a Trieste, Piazza Cornelia Romana, 2/2 - C.F. 90104350328 e p. Iva 01073150326) mediante la concessione gratuita dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per per la realizzazione del festival musicale "Wunderkammer 2024 - PALINDROMOS" nella giornata del 26 ottobre 2024,

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

indicativamente dalle 13:30 alle 17:30 (preparazione, sgombero e pulizie inclusi).

2. Di dare atto che la minor entrata complessiva derivante dall'utilizzo dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per indicative n. 4 ore ammonta a presunti Euro 575,92.-.

3. Di dare atto che sarà esercitata, nei confronti dall'Associazione culturale Epicantica la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo di Euro 126,70.-, che sarà introitato al capitolo 64205 (CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEL SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI - RILEVANTE IVA) e per il quale verrà emessa successiva fattura (con una definizione puntuale dell'importo in base all'effettivo utilizzo dello spazio).

4. Di dare atto che l'Associazione culturale Epicantica sarà responsabile dell'Auditorium dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti (e degli spazi adiacenti, inclusi i servizi igienici in piano) per tutta la durata dell'iniziativa (allestimento, sgombero e pulizie inclusi), nonché dell'osservanza dei limiti di affollamento (capienza 99 posti), con l'obbligo di restituire la sala nelle medesime condizioni in cui è stata consegnata.

5. Di dare atto che l'Associazione culturale Epicantica, provvederà a tutti gli ulteriori adempimenti necessari all'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa, in particolare:

- al servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico con n. 2 addetti in possesso di attestato di idoneità tecnica antincendio (rischio medio) e primo soccorso;
- al servizio di pulizia (post evento) degli spazi concessi, dei relativi vani di accesso e dei servizi igienici (per questi è necessaria la fornitura dei materiali di consumo);
- al servizio di gestione del service tecnico (audio / luci / video), se necessario.

6. Di dare atto:

- che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 126,70.-;
- che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
 - anno 2024 per euro 126,70.-.

7. Di accertare l'entrata complessiva di Euro 126,70.- al capitolo di seguito elencato:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Program ma	Progett o	D/N	Import o	Not e
202 4	000642 05	CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEL SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA,	0270 0	E.3.01.03.01. 003	00004	04006	N	126,70	
Responsabile del procedimento: Elena Cominotto			Tel: 040 675 4016		E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it		
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo			Tel: 040 675 4032		E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich			Tel: 040 675 4300		E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it				

		MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI - RILEVANTE IVA							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma
digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e
s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/08/2024 18:55:24