



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 2470 / 2024

Prot. Corr. n. GAB - 18/2/1/6 - 2024 (3091)

OGGETTO: Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia "Il Rossetti". Assunzione di impegno di spesa e liquidazione del rimborso spese I° semestre 2024 a titolo di contributo ordinario per € 239.398,41.- (€ 249.373,34.- ritenuta d'acconto 4% compresa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la Legge 163 del 30/4/1985, istitutiva del FUS - Fondo Unico per lo Spettacolo - nonché i successivi Decreti e Leggi integrative, disciplinano i finanziamenti ed i contributi che lo Stato eroga annualmente a favore dei soggetti operanti nel settore dell'attività cinematografica, musicale, spettacoli di danza, teatrali, circensi e dello spettacolo viaggiante;

che il Comune di Trieste, come riportato nell'art. 6 dello Statuto Comunale, persegue, quali obiettivi fondamentali per garantire la qualità della vita dei suoi cittadini, il mantenimento e lo sviluppo, anche a mezzo di sovvenzioni finanziarie, delle attività culturali e di spettacolo svolte sia direttamente che indirettamente;

che in qualità di socio fondatore necessario, il Comune di Trieste assicura la disponibilità del Politeama Rossetti perfettamente idoneo alla rappresentazione al pubblico di spettacoli di prosa e contribuisce annualmente con proprie risorse alle attività del Teatro stesso;

accertato che, l'art. 10 del contratto di locazione d'azienda tra il Comune di Trieste e il Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, n. 174/2021 del Registro Scritture Private, stipulato il gg. 04.11.2021, stabilisce che il Comune di Trieste e' tenuto a rimborsare al Teatro Stabile, per ogni semestre e a fronte di dettagliato consuntivo, le spese relative ad affitti delle sedi utilizzate, consumi per energia

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

elettrica, acqua, gas, riscaldamento, condizionamento, custodia e sorveglianza;

stabilito che detto rimborso costituisce il contributo ordinario a copertura delle spese di gestione che il Comune di Trieste eroga annualmente al Teatro Stabile in oggetto;

richiamato l'art. 2 del Regolamento per la concessione dei contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio approvato con Deliberazione Consiliare n. 1 dd. 14/1/2013 che alla lettera i) esclude dalla disciplina del citato Regolamento i contributi ai Teatri e Fondazioni di rilievo cittadino, nei confronti dei quali si applica una disciplina specifica;

preso atto che con Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13/12/2023, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2024-2026 e la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 e il Bilancio Pluriennale 2024-2026, con cui e' stato stanziato, sugli appositi capitoli di bilancio n. 164900 e 164905, l'importo complessivo di € 651.340,00.- quale disponibilità complessiva dei contributi da destinarsi ai teatri cittadini;

che con Deliberazione Consigliare n. 38 dd. 2/8/2024 è stata disposta una variazione di bilancio a favore del capitolo n. 164905 "Trasferimenti a sostegno dei teatri cittadini ad iniziativa pubblica" di € 590.000,00.- al fine di rendere disponibili le risorse necessarie a garantire un adeguato livello di contribuzione, tenuto conto delle attuali disponibilità economico-finanziarie;

rilevato che in data 22/8/2024 sono pervenuti, e successivamente integrati, da parte del Teatro Stabile di Prosa del Friuli Venezia Giulia, i rendiconti delle spese da questi sostenute nel primo semestre 2024 per la sede di v.le XX Settembre nonché per i magazzini utilizzati dal Teatro per le proprie attività, conservati in atti, per un importo complessivo, ritenuta d'acconto esclusa, di **€ 239.398,41.-;**

accertato, sulla base della documentazione presentata, che l'importo complessivo delle spese sostenute dal Teatro nel I° semestre 2024, rispondenti a quanto indicato nel succitato art. 10 del contratto di locazione d'azienda in essere tra le parti, ammonta effettivamente ad **€ 239.398,41.- (€ 249.373,34.- ritenuta d'acconto 4% compresa);**

appurato che il citato rendiconto ricomprende le spese di affitto dello stabile di viale XX Settembre per il periodo 1.1.2024 - 31.12.2024 ammontante ad **€ 48.275,46.-** (iva inclusa) comprensivo dell'integrazione ISTAT dovuta per il citato periodo, come risulta dalla fattura emessa a tale titolo dal comune di Trieste, Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare (fatt. n. 273/LOCIM dd. 12/8/2024 di pari importo), che risulta non pagata, di cui si autorizza la contabilizzazione in sede di liquidazione;

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

tenuto conto che il Teatro Stabile Il Rossetti è soggetto passivo delle imposte dirette, per cui sulla suddetta somma va applicata la ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/73;

ritenuto quindi indispensabile di impegnare a tal fine la somma complessiva di **€ 249.373,34.-** al cap. 164905 "Trasferimenti a sostegno dei teatri cittadini ad iniziativa pubblica", programma 604, progetto 7, c.el. C0000, p.f. U.1.04.01.02.019 del bilancio corrente, al fine provvedere alla liquidazione del rimborso spese di gestione relative al I° semestre 2024 sostenute dal Teatro Stabile Il Rossetti;

dato atto

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2024;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 4729/2023 della Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco per il periodo 1.1.2024 fino al 31.12.2024;

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

- 1) di dare atto, in base alla documentazione pervenuta, che la spesa complessiva sostenuta dal Teatro Stabile del FVG Il Rossetti per le spese di gestione del 1° semestre 2024 ammonta ad **€ 239.398,41.- (€ 249.373,34.- ritenuta d'acconto 4% compresa)**;
- 2) di dare atto altresì che le suddette spese sono ammissibili al rimborso previsto dall'art. 10 del contratto di locazione di azienda in essere tra il Comune di Trieste e il Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, n. 174/2021 del Registro Scritture Private, stipulato il gg. 04.11.2021;
- 3) di autorizzare pertanto la spesa complessiva di **€ 249.373,34.-** ritenuta d'acconto 4% compresa, al fine di provvedere alla liquidazione al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, C.F. e P.IVA 00054990320, con sede in Trieste, Viale XX Settembre n. 4, del contributo ordinario a titolo di rimborso delle spese di gestione relative al primo semestre 2024 come indicate al precedente punto 1);
- 4) di autorizzare contestualmente il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie ad effettuare la contabilizzazione dell'importo di affitto al Comune di Trieste per l'utilizzo dello stabile di viale XX Settembre ammontanti ad **€ 45.802,16.-**, che risulta tutt'ora non pagato;
- 5) di impegnare a tal fine la spesa complessiva di **€ 249.373,34.-** al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2024	001649 05	TRASFERIMENTI A SOSTEGNO DEI TEATRI CITTADINI (Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica)	02640	U,1.04.01. 02.019	00004	0400 6	N	249.373, 34	2024:249.37 3,34

- 6) di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi, Ufficio Contabilità Fiscale e Programmazione Finanziaria, al pagamento, al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, C.F. e P.IVA 00054990320, con sede in Trieste, Viale XX Settembre n. 45 dell'importo di **€ 239.398,41.- (€ 249.373,34.- ritenuta d'acconto 4% compresa)**;
- 7) di autorizzare contestualmente il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

Partecipazioni Societarie ad effettuare la contabilizzazione dell'importo di affitto al Comune di Trieste per l'utilizzo dello stabile di viale XX Settembre ammontanti ad **€ 48.275,46.-**, che risulta tutt'ora non pagato;

- 8) di dare atto che tale somma è soggetta alla ritenuta d'acconto di cui all'art. 28 del DPR n. 600/73 in quanto il Teatro Stabile del FVG Il Rossetti è soggetto passivo delle imposte dirette ed è pertanto soggetto alla ritenuta d'acconto di cui al succitato DPR;
- 9) di dare atto inoltre che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 10) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
- 11) di dare atto infine che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2024.

ORGANIZZATIVA

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE

dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, *vedi data firma digitale digitale*

Documento sottoscritto con firma

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA LUISA TURINETTI DI PRIERO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 27/09/2024 09:33:03