



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 2540 / 2024

Prot. Corr. 17/24-17/1-93(20408)

OGGETTO: L.R. 7/2002 - Nuova disciplina degli interventi in materia di corregionali all'estero e rimpatriati. Assistenza economica per rimpatrio - Contributo di euro 3.500,00 al richiedente codice identificativo 7/2024. Accertamento e impegno.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Visti gli art. 1, 2 e 3 della L. R. 26.02.2002, n. 7 "Nuova disciplina degli interventi in materia di corregionali all'estero e rimpatriati";

visto il Decreto del Presidente della Regione n. 0248/Pres. del 10 agosto 2007, pubblicato sul BUR n. 35 del 29 agosto 2007 in vigore dal 30.08.2007, con il quale è stato emanato il Regolamento che innova e disciplina gli interventi regionali in favore dei corregionali emigrati che fanno rientro nel territorio regionale, ai sensi della L. R. n. 7/2002;

preso atto del Decreto del Direttore Centrale dell'Istruzione, Cultura, Sport e Pace n. 2272 del 30 agosto 2007 con il quale è stata approvata la modulistica per la presentazione delle domande e della relativa documentazione da parte dei beneficiari, nonché per l'inoltro alla Regione delle richieste di copertura finanziaria da parte dei Comuni;

vista la Legge regionale n. 17 dd. 28.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, che ha allocato nel capitolo n.5576/S (Fondo corregionali all'estero amministrazioni locali) nuove disponibilità delle risorse finanziarie destinate alla promozione degli interventi previsti dall'articolo 3, comma 1, lettera a) ed ai commi 4bis e 4ter della L.R. n.7/2002;

Responsabile del procedimento: Direttore di Dipartimento dott.Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: PO Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo Idott.ssa mmacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

visto l'art. 6, comma 29, della Legge Regionale del 14 agosto 2008, n. 9;

considerato che:

- in data 29/05/2024 il richiedente (codice identificativo 7/2024) il cui nominativo è oscurato per motivi di privacy, come da allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ha presentato domanda per il contributo in oggetto;
- in base alla documentazione presentata, si è dato atto dell'esito positivo dell'istruttoria che ha accertato la sussistenza dei requisiti necessari all'erogazione del contributo di assistenza economica per rimpatrio citato in oggetto;

preso atto, a riguardo, della relazione inviata dei Servizi Sociali Comunali, conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;

dato atto che con Decreto regionale n. 43649/GRFVG del 16/09/2024 Prenumero 44720, per le finalità in oggetto, sono stati assegnati al Comune di Trieste la somma complessiva di euro 3.605, di cui euro 3.500,00 quale contributo di sostegno al rimpatrio del signor* (nominativo indicato nell'allegato A oscurato per ragioni di privacy), ed euro 105,00 corrispondente alla quota di compartecipazione agli oneri pari al 3% dell'importo concesso a contributo;

ritenuto pertanto, per i motivi sopra richiamati, di assegnare al richiedente (codice identificativo 7/2024 - oscurato per ragioni di privacy), come indicato nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, in un'unica soluzione, l'importo di complessivi euro 3.500,00 quale contributo spettante ricavato dal sotto specificato calcolo, effettuato secondo le modalità previste dall'art. 4 (Tipologia e misura dei contributi) del Regolamento regionale ai sensi della L. R. n. 7/2002, così dettagliato:

Sovvenzione una tantum per l'abbattimento dei costi di trasferimento	€ 2.500,00
Contributo aggiuntivo per disoccupazione	€ 1.000,00
TOTALE	€ 3.500,00

preso atto che il Regolamento che innova e disciplina gli interventi regionali in

Responsabile del procedimento: Direttore di Dipartimento dott.Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: PO Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo Idott.ssa mmacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

favore dei corregionali emigrati che fanno rientro nel territorio regionale, ai sensi della L. R. n. 7/2002, prevede in favore dei Comuni una compartecipazione agli oneri sostenuti pari al 3% dell'importo del contributo da erogare e che, dunque, si rende necessario procedere a due diversi accertamenti sullo stesso capitolo di entrata del bilancio corrente;

ritenuto pertanto:

- di accertare l'importo di euro 3.605,00 al capitolo 44500 CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITÀ riferiti rispettivamente sia all'importo di contributo concesso, sia alla quota di compartecipazione agli oneri sostenuti;
- di impegnare contestualmente l'importo di euro 3.500,00 al capitolo di spesa 279200 TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITÀ (RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE);

atteso che:

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- La Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e

Responsabile del procedimento: Direttore di Dipartimento dott.Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: PO Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo Idott.ssa mmacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di accertare l'entrata complessiva di euro 3.605,00, comprensiva della compartecipazione agli oneri del 3%, al capitolo di entrata del bilancio corrente 44500 CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA così suddivisa:
 - euro 3.500,00 corrispondente al contributo concesso per il sostegno al rimpatrio dell'utente mascherato per ragioni di privacy;
 - euro 105,00 corrispondete alla quota di compartecipazione agli oneri pari al 3% dell'importo concesso a contributo;
2. di accertare l'entrata complessiva di euro 3.605,00 sopra specificata ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0004 4500	CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02536	E.2.01.0 1.02.001	00008	08003	N	3.500,00	IMPORTO CONTRIBUTO
2024	0004 4500	CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	02536	E.2.01.0 1.02.001	00008	08003	N	105,00	COMPARTICIPAZIONE

Responsabile del procedimento: Direttore di Dipartimento dott.Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: PO Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo Idott.ssa mmacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

		PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'							AGLI ONERI 3%
--	--	---	--	--	--	--	--	--	---------------

3. di dare atto che la spesa è interamente coperta dal finanziamento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, come notificato con Decreto regionale n. 43649/GRFVG del 16/09/2024 Prenumero 44720;
4. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata pari a euro 3.605,00 viene a scadenza nel 2024;
6. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 3.605,00 ;
7. di approvare la spesa di euro 3.500,00 a titolo di contributo di assistenza economica da erogare in un'unica soluzione all'utente indicato nell'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (codice identificativo 7/2024 - oscurato per ragioni di privacy);
8. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.500,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0027 9200	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE)	02536	U.1.04.0 2.05.999	00008	08003	N	3.500,00	

Responsabile del procedimento: Direttore di Dipartimento dott.Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: PO Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo Idott.ssa mmacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

9. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
10. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento é il seguente: anno 2024 - Euro 3.500,00;
11. di autorizzare, contestualmente, la corrispondente liquidazione, per mezzo della Tesoreria Comunale, al richiedente di cui al codice identificativo 7/2024, oscurato per ragioni di privacy, come da allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, l'importo ammontante a complessivi euro 3.500,00 quale contributo per l'assistenza economica prevista per I corregionali all'estero, ai sensi della L.R. 7/2002.

Allegati:

Allegato_A.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Il presente documento è stato generato automaticamente dal sistema informatico.

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Direttore di Dipartimento dott.Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: PO Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo Idott.ssa mmacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 07/10/2024 09:55:06