



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3082 / 2023

Prot. Corr. 17/23 - 14/I- 21 (20769)

OGGETTO: Primi impegni di spesa a carico del Bilancio 2024 per la copertura di interventi di affido a tempo pieno per l'importo complessivo di euro 242.000,00 e di affido diurno per l'importo complessivo di euro 40.000,00. All. n. 4.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Visti:

la Legge 4 maggio 1983 n. 184 e ss.mm.ii. che prevede il diritto del minore di crescere e essere educato nell'ambito della propria famiglia e il diritto alla sua protezione e tutela con forme di affidamento familiare, qualora sia temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo (articolo 2 L. 184/1983);

il "Protocollo operativo per l'affido familiare" (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 19 maggio 2014) oggetto di revisione e di cui ne viene confermata ad oggi l'applicazione fatta salva l'entrata in vigore nel corso del 2024;

dato atto che:

con le determinazioni dirigenziali n. 3352 del 16.11.2022 (esecutiva in data 13.12.2022), n. 1701 del 13.06.2023 (esecutiva in data 14.06.2023), n. 2692 del 21.09.2023 (esecutiva in data 22.09.2023) e n. 3007 del 17.10.2023 (esecutiva in data 18.10.2023), per le motivazioni in esse esplicitate, sono stati assunti e successivamente integrati gli impegni di spesa n. 19217 per l'importo di euro 323.754,02 e n. 19218 per l'importo di euro 55.286,03 per la copertura rispettivamente di interventi di affido a tempo pieno e di affido diurno, per il periodo gennaio - dicembre 2023, con previsione di scadenze progettuali intermedie, con attribuzione al capitolo 00254000 - Trasferimenti a famiglie per interventi a favore di minori a cura del servizio Domiciliarita' - c.e. G221Y e G222Y, come da elenchi riservati allegati ai medesimi provvedimenti;

con le determinazioni a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa - area tematica minori

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

U.O.T. 1 (affidi a tempo pieno n. 3625/2023 e n. 3628/2023), U.O.T. 2 (affidi a tempo pieno n. 3615/2023), è stata autorizzata, ai fini dello snellimento delle procedure amministrative e nei limiti della disponibilità degli impegni di corretta attribuzione contabile, l'attivazione di interventi di affido a tempo pieno in favore di minori nel periodo ottobre - dicembre 2023;

considerato che:

le varie tipologie di affido familiare hanno la finalità di declinare l'intervento di presa in carico e le caratteristiche dell'accoglienza attraverso modelli che sono i più efficaci e flessibili possibile, tenendo conto delle esigenze diverse e in evoluzione del minore e della sua famiglia, nonché delle persone affidatarie che li accoglieranno;

l'affidamento eterofamiliare o parentale, giudiziale o consensuale, residenziale o leggero è uno strumento di promozione sociale e un intervento del Servizio sociale territoriale;

l'affido leggero o parziale si connota come intervento volto a evitare, per quanto possibile, l'allontanamento del minore dalla propria famiglia, quale forma di sostegno ai nuclei familiari in particolari situazioni di fragilità e vulnerabilità sociale anche attivata allo scopo di sostenere la funzione genitoriale e di prevenire il rischio che le situazioni si compromettano al punto tale da rendere i percorsi di affido più complessi e di durata superiore;

l'affido residenziale prevede invece l'allontanamento del minore che si trasferisce nella dimora degli affidatari per un tempo definito;

preso atto che:

agli operatori professionali del Servizio sociale comunale compete, a fronte dell'attivazione di interventi di affido, l'elaborazione di un "progetto personalizzato";

nel progetto, diversamente modulato per l'affido a tempo pieno e per l'affido leggero devono essere specificati: obiettivi, tipologia di affido, durata prevedibile, azioni positive per il recupero, sviluppo e cura delle competenze genitoriali della famiglia di origine, quadro giuridico, compiti e obiettivi educativi dell'affidatario, modalità con cui il bambino mantiene i rapporti con la famiglia d'origine;

tale progetto viene condiviso e sottoscritto, oltre che dagli operatori coinvolti, anche da affidatari, genitori naturali e/o tutore e, eventualmente, dalla/dal ragazza/o;

in base alla legislazione vigente l'affido a tempo pieno prevede una durata massima di due anni con deroghe disposte dal Tribunale per i minorenni;

il progetto di affido a tempo pieno è preceduto da un accordo scritto nel quale sono precisate le modalità di avvio dell'affido, ciò consente di raccogliere elementi e informazioni utili alla predisposizione di un "buon" progetto personalizzato con obiettivi condivisi non solo tra gli operatori, ma anche con gli affidatari;

atteso che:

il Comune riconosce alla famiglia/persona affidataria un contributo mensile (quota base) per l'impegno e per garantire il mantenimento del minore affinché tale affidamento si possa fondare sulla disponibilità e l'idoneità all'accoglienza indipendentemente dalle condizioni economiche della stessa;

l'ente stabilisce la quota di contributo mensile da corrispondere agli affidatari partendo dalla definizione della quota per gli affidi a tempo pieno, equiparandoli ai trattamenti minimi pensionistici

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

dell'INPS, importo aggiornato a euro 563,74 con determinazione dirigenziale n. 3007/2023;

a sostegno degli interventi di affido può essere, altresì, previsto il riconoscimento di una quota di maggiorazione, finanziata con un contributo che la Regione Friuli Venezia Giulia trasferisce agli Enti gestori, ai sensi della L.R. n. 22/2021 e L.R. n. 11/2006 articolo 13 comma 3 lettera b) e comma 4, lettere b) e c), la cui spesa per l'anno 2024 è stata impegnata con determinazione dirigenziale n. 3001/2023 in fase di approvazione;

dato atto che:

le spese derivanti dal presente provvedimento non sono suscettibili di pagamento frazionato attesa la necessità di garantire continuità e stabilità ai - progetti - di affido a tempo pieno e di affido diurno in favore di minori di età in carico al Servizio sociale ed in particolare a quelli derivanti da disposizioni del Tribunale per i minorenni, prevenendo l'insorgere di disagi e maggiori oneri a carico dell'Amministrazione conseguenti all'attivazione di azioni di accogliimento dei minori in strutture dedicate;

dato atto che trattasi di interventi per i quali gli operatori professionali del Servizio sociale comunale hanno proposto la prosecuzione per l'anno 2024 in relazione alla durata e alle finalità declinate nelle singole progettualità;

ai sensi dei nuovi principi contabili, le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza nell'anno 2024;

ritenuto per quanto sopra premesso di:

approvare la spesa presunta complessiva di euro 216.370,89 (quota base) per la copertura degli interventi di affido a tempo pieno con imputazione al capitolo 00254000 "Trasferimenti a famiglie per interventi a favore di minori a cura del servizio Domiciliarità" c.e. G221Y, di cui agli elenchi allegati riservati (All. 2) parte integrante e sostanziale del presente atto;

approvare, altresì, la spesa presunta complessiva di euro 29.325,39 per la copertura degli interventi di affido diurno con imputazione al capitolo 00254000 "Trasferimenti a famiglie per interventi a favore di minori a cura del servizio Domiciliarità" - c.e. G222Y, di cui agli elenchi allegati riservati (All. 2) parte integrante e sostanziale del presente atto;

dare atto che i progetti di cui agli elenchi citati sono stati approvati dai Responsabili di Posizione Organizzativa U.O.T. 1 e U.O.T. 2 - minori, come da documentazione conservata in atti, in quanto ritenuti congrui alle finalità da perseguire (tempi di avvio, durata dell'intervento, misura del contributo da erogare) e nello specifico ne è stata proposta e disposta la prosecuzione per il periodo indicato;

impegnare, per quanto ai capoversi precedenti, la spesa complessiva di euro 242.000,00 di cui euro 216.370,89 (quota base) necessari per la copertura dei "progetti" inerenti gli interventi di cui agli elenchi allegati riservati (affidi a tempo pieno) ed euro 25.629,11 per la copertura di altri interventi che si rendesse necessario ed urgente attivare e/o prorogare (scadenze intermedie) su segnalazione del Servizio sociale fino al 31.12.2024, con atti a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa - area tematica minori U.O.T. 1 e U.O.T. 2, ai fini dello snellimento delle procedure amministrative e nei limiti della capienza dell'impegno medesimo, individuando i beneficiari, gli importi e la durata degli interventi;

impegnare, per quanto ai capoversi precedenti, la spesa complessiva, di euro 40.000,00 di cui euro 29.325,39 necessari per la copertura dei "progetti" inerenti gli interventi di cui agli elenchi allegati

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

riservati (affidi diurni) ed euro 10.674,61 per la copertura di altri interventi che si rendesse necessario ed urgente attivare e/o prorogare (scadenze intermedie), su segnalazione del Servizio sociale fino al 31.12.2024, con atti a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa - area tematica minori U.O.T. 1 e U.O.T. 2, ai fini dello snellimento delle procedure amministrative e nei limiti della capienza dell'impegno medesimo, individuando i beneficiari, gli importi e la durata degli interventi;

dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di - pareggio di Bilancio -, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'articolo 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'articolo 42 D.lgs. 50/2016;

espresso il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti gli articoli 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per i motivi esplicitati nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamati:

1) di approvare la spesa presunta complessiva di euro 216.370,89 (quota base) per la copertura degli interventi di affido a tempo pieno con imputazione al capitolo 00254000 "Trasferimenti a famiglie per interventi a favore di minori a cura del servizio Domiciliarità" c.e. G221Y, di cui agli elenchi allegati riservati (All. 2) parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di approvare, altresì, la spesa presunta complessiva di euro 29.325,39 per la copertura degli interventi di affido diurno con imputazione al capitolo 00254000 "Trasferimenti a famiglie per interventi a favore di minori a cura del servizio Domiciliarità" - c.e. G222Y, di cui agli elenchi allegati riservati (All. 2) parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto che i progetti di cui agli elenchi citati sono stati approvati dai Responsabili di Posizione Organizzativa - area tematica minori U.O.T. 1 e U.O.T. 2, come da documentazione conservata in atti,

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

in quanto ritenuti congrui alle finalità da perseguire (tempi di avvio, durata dell'intervento, misura del contributo da erogare) e nello specifico ne è stata proposta e disposta la prosecuzione per il periodo indicato;

4) di impegnare, per quanto al punto 1), la spesa complessiva di euro 242.000,00 di cui euro 216.370,89 (quota base) necessari per la copertura dei "progetti" inerenti gli interventi di cui agli elenchi allegati riservati (affidi a tempo pieno) ed euro 25.629,11 per la copertura di altri interventi che si rendesse necessario ed urgente attivare e/o prorogare (scadenze intermedie) su segnalazione del Servizio sociale fino al 31.12.2024, con atti a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa - area tematica minori U.O.T. 1 e 2, ai fini dello snellimento delle procedure amministrative e nei limiti della capienza dell'impegno medesimo, individuando i beneficiari, gli importi e la durata degli interventi;

5) di impegnare, per quanto al punto 2), la spesa complessiva, di euro 40.000,00 di cui euro 29.325,39 necessari per la copertura dei "progetti" inerenti gli interventi di cui agli elenchi allegati riservati (affidi diurni) ed euro 10.674,61 per la copertura di altri interventi che si rendesse necessario ed urgente attivare e/o prorogare (scadenze intermedie), su segnalazione del Servizio sociale fino al 31.12.2024, con atti a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa - area tematica minori U.O.T. 1 e U.O.T. 2, ai fini dello snellimento delle procedure amministrative e nei limiti della capienza dell'impegno medesimo, individuando i beneficiari, gli importi e la durata degli interventi;

6) di impegnare, per quanto ai punti 4) e 5) la spesa complessiva di euro 282.000,00 al capitolo di seguito elencato e per gli importi così distinti:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00254000	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02361	U.I.04.02.05.999	00008	08005	N	242.000,00	242000,00-2024;
2024	00254000	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER INTERVENTI A FAVORE DI MINORI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02295	U.I.04.02.05.999	00008	08005	N	40.000,00	40000,00-2024;

7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di Bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8) di dare, altresì, atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel 2024;

9) di dare, inoltre, atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento si riferisce all'anno 2024;

10) di liquidare mensilmente agli aventi diritto gli importi approvati;

11) di dare atto che la spesa per l'anno 2024, ai sensi della L.R. n. 22/2021 e L.R. n. 11/2006 articolo 13 comma 3 lettera b) e comma 4, lettere b) e c), è stata impegnata con determinazione dirigenziale n. 3001/2023 in fase di approvazione;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

l2) di rinviare a successivo provvedimento dirigenziale l'integrazione della spesa qualora gli impegni assunti con il presente atto non risultassero sufficienti a coprire ulteriori interventi di affido a tempo pieno o di affido diurno nel corso dell'anno 2024.

Allegati:

ALL_AFFIDI_TP_UOT1.pdf

ALL_AFFIDI_DIURNI_UOT2.pdf

ALL_AFFIDI_DIURNI_UOT1.pdf

ALL_AFFIDI_TP_UOT2.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 0406754606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/10/2023 16:50:55