

Convenzione per la promozione e valorizzazione dell'archeologia preistorica-protostorica tra il Comune di Trieste e la Società per la preistoria e protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia – Odv.

La “Società per la Preistoria e la Protostoria della regione Friuli Venezia Giulia – Odv” (di seguito “Società”) con sede legale a Trieste, via di Roiano n. 6, CF 80020680320, rappresentata dal Presidente in carica *pro tempore* prof. Paolo Paronuzzi

e

Il Comune di Trieste (di seguito “Comune contraente”) con sede legale a Trieste, Piazza Unità d'Italia 4, P.IVA 00210240321, rappresentato dal Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi in persona della dott.ssa Francesca Locci;

#### Visti

l'art. 118 della Costituzione che dispone che i Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;

l'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che prevede la possibilità di stipulare accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici e privati per favorire una migliore qualità di servizi e/o interventi;

l'art. 1. del D.Lgs. n. 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio” che prevede che i Comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e la valorizzazione, nonché gli articoli 111, 112, 115 e 117 in materia di valorizzazione dei Beni Culturali;

#### Rilevato che

i musei civici di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 “Norme regionali in materia di beni culturali”, a favore della diffusione della conoscenza delle specificità naturalistiche, paesaggistiche, paleo e geologiche, geo archeologiche, nonché del patrimonio immateriale, del territorio o di tematiche che sono in relazione con le collezioni degli istituti culturali;

la citata Legge, al Titolo II Beni culturali, Capo I Musei, Art. 5 Sistema Museale Regionale, prevede che:

1. l'interazione e la cooperazione tra gli istituti museali e i luoghi della cultura delle amministrazioni pubbliche e di altri soggetti pubblici e privati presenti nel territorio del Friuli Venezia Giulia si realizzano nell'ambito del Sistema museale regionale.
2. fanno parte del Sistema museale regionale i musei pubblici non statali e i musei privati del Friuli Venezia Giulia, singolarmente o aggregati in reti costituite ai sensi dell'articolo 7, che svolgono la loro funzione culturale, di ricerca ed educativa a servizio della comunità, che risultano in possesso degli standard minimi previsti dai livelli uniformi di qualità per i musei, necessari per essere accreditati al Sistema museale nazionale" e all'art. 4, comma 2, lett. b) indica quali attività fondamentali dei musei “la formazione del sistema di offerta culturale, comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico”;

### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) – 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024\_2026. Approvazione" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026" e le successive variazioni;

### Rammentato

quanto previsto dallo Statuto del Comune di Trieste, in particolare all'art. 6, tra gli obiettivi fondamentali da perseguire:

- la conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico, naturale e artistico;
- l'equilibrio tra lo sviluppo socio-economico e l'ambiente, il Carso e il mare;
- la promozione dello sviluppo scolastico e culturale della popolazione, l'incoraggiamento e il sostegno delle attività storico-artistiche favorendo in particolare le iniziative giovanili e la conservazione delle tradizioni delle varie componenti religiose e culturali della Comunità locale;

e all'art. 12 che stabilisce che si possano stipulare convenzioni con associazioni, organizzazioni di volontariato e società cooperative per una migliore e coordinata gestione dei servizi;

quanto previsto dal "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici ...", approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013, in particolare all'art. 2, comma 1, lett. b), e precisamente la possibilità di operare al di fuori di detto Regolamento in specifici casi tra cui i vantaggi economici concessi in relazione a rapporti convenzionali;

Rammentato che a Trieste è attiva la Società per la Preistoria e Protostoria della Regione Friuli-Venezia Giulia, costituita nel 1970, senza fini di lucro, allo scopo di contribuire fattivamente allo studio della Preistoria e Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia sia con ricerche sul terreno che con la pubblicazione di studi inerenti alla materia, conferenze e mostre e più in generale con tutto ciò che possa direttamente o indirettamente favorire tali ricerche e studi; la Società si propone anche di promuovere, nei limiti delle sue possibilità, azioni tendenti alla salvaguardia e conservazione dei siti archeologici preistorici e protostorici regionali e di incrementare tutte quelle attività che possono favorire lo sviluppo di una conoscenza migliore e di una consapevolezza del valore culturale del proprio patrimonio archeologico; la Società organizza conferenze e incontri culturali, partecipa a iniziative promosse da diversi soggetti preposti allo studio e alla divulgazione della conoscenza delle tematiche collegate all'archeologia preistorica-protostorica e detiene un'importante biblioteca specialistica composta da più di 5.000 volumi;

Visti gli artt. 32 e 5 del D.Lgs. n. 117/2017, Codice del Terzo settore, ai sensi del cui combinato disposto le Organizzazioni di Volontariato realizzano interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. e organizzano e gestiscono attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;

Dato atto che

come indicato nell'Atto costitutivo e nello Statuto, la Società per la Preistoria e la Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia si occupa di attività culturali con finalità educativa e di ricerca scientifica di interesse sociale, con particolare riguardo ai temi della preistoria e della protostoria;

per la realizzazione dei propri obiettivi la Società per la Preistoria e la Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia ha provveduto alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate – Direzione provinciale di Gorizia – Ufficio territoriale di Monfalcone, della propria forma associativa quale Organizzazione di Volontariato iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;

Rammentato che i Musei del Comune di Trieste hanno fra i propri compiti istituzionali lo svolgimento di ricerche scientifiche nel settore e nell'ambito territoriale di competenza, oltre che di attività editoriali e didattico-divulgative;

Preso atto che entrambe le Parti dispongono di competenze specifiche che possono essere di interesse reciproco per l'ausilio allo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie nonché, in generale, per la promozione di programmi di divulgazione scientifica nell'ambito delle tematiche dell'archeologia preistorica-protostorica;

Dato atto che, a seguito dei contatti intercorsi con la Società per la Preistoria e la Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia, si è convenuto di avviare una collaborazione finalizzata alla promozione della conoscenza dell'archeologia preistorica-protostorica, sviluppando attività di ricerca e divulgazione, nonché allo scambio, allo sviluppo e alla diffusione di conoscenze nei rispettivi campi di azione, anche attraverso programmi condivisi e al raggiungimento di obiettivi comuni orientati a soddisfare i bisogni della collettività in primis sul fronte dell'informazione, della messa a disposizione di materiali, dell'accessibilità alle raccolte e collezioni, della consapevolezza della storia del territorio e delle testimonianze che conserva;

Valutata positivamente l'opportunità di collaborare con la Società per la Preistoria e la Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia per le finalità sopradescritte;

Atteso che la collaborazione tra le parti viene sancita da specifica convenzione che stabilisce obiettivi generali e contenuti, modalità di attuazione, durata e contribuzione;

Dato atto che la Giunta del Comune di Trieste, con propria Deliberazione n. 601 del 11.11.2024 ha autorizzato l'approvazione del presente Schema di Convenzione;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ adottata il \_\_\_\_\_, esecutiva dal \_\_\_\_\_, a firma della Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto di stipulare la convenzione in oggetto con la Società per la Preistoria e la Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia – OdV, approvando lo Schema di Convenzione che regola i rapporti fra le parti e impegnando la relativa spesa;

tutto ciò premesso

fra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. I**

## **Premesse**

Le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.

### **Art. 2**

#### **Finalità e durata**

Con il presente atto si regolano i rapporti fra il Comune di Trieste e la Società per la Preistoria e la Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia – OdV, per diverse attività di valorizzazione del patrimonio archeologico e culturale conservato presso i Civici Musei del Comune di Trieste, inclusa la catalogazione dei volumi bibliografici di proprietà della OdV presenti presso il Museo Civico di Storia Naturale e per lo svolgimento di attività didattico-divulgative (conferenze, seminari, visite guidate, mostre, laboratori didattici, ect.) sui temi della preistoria e della protostoria regionale, per il periodo 01.01.2024 \_31.12.2026.

### **Art. 3**

#### **Oggetto della Convenzione e impegni delle Parti**

La convenzione promuove e valorizza gli studi nell'ambito dell'archeologia preistorica-protostorica regionale e, in questo contesto, le collezioni dei Musei Civici, nonché la promozione di iniziative aperte agli specialisti e a diversi target di pubblico. La convenzione assicura l'accesso alla biblioteca specialistica della Società.

In particolare la Società

- promuove e organizza iniziative di carattere didattico-divulgativo sui temi della preistoria e della protostoria garantendo:

- a. l'accesso gratuito alle proprie iniziative scientifiche e la collaborazione per tali occasioni con il personale, specie tecnico-scientifico, degli istituti museali, favorendo anche eventuali proposte di iniziative congiunte;
- b. lo sviluppo, dandone conto al Comune, di sinergie e collaborazioni anche con altri soggetti al fine di migliorare la conoscenza dei siti e dei reperti, con ciò promuovendo anche la ricerca scientifica;
- c. l'organizzazione di eventi e manifestazioni riguardanti la divulgazione delle conoscenze sulla archeologia preistorica-protostorica del territorio, anche promuovendo la collaborazione con altri gruppi e associazioni, comunque denominati;
- d. lo svolgimento di ricerche scientifiche riguardo l'archeologia preistorica-protostorica regionale;
- e. l'osservanza delle norme di legge in tema di sicurezza nelle sedi museali.

- tutela e valorizza i beni bibliografici propri presenti presso il Museo Civico di Storia Naturale assicurando:

- a. la catalogazione dei volumi, avvalendosi anche dell'opera di soggetti terzi, con registrazione indicizzata degli stessi nel catalogo elettronico cui afferiscono le biblioteche appartenenti al Sistema Bibliotecario Giuliano cui la Società deve aderire, ciò al fine di promuovere il servizio di consultazione e/o prestito all'utenza interessata;
- b. la gestione del menzionato servizio bibliotecario, limitatamente ai volumi propri, nell'ambito delle giornate e degli orari di apertura del Museo, garantendo l'apertura al pubblico e agli studiosi per almeno 4 ore alla settimana;
- c. la custodia e cura dei volumi in questione presso la sede museale civica ospitante;
- d. l'osservanza delle norme di legge in tema di salute e sicurezza anche in relazione all'accesso al pubblico.

- si impegna a:

- a. collaborare attivamente con il personale scientifico, amministrativo e preposto a garantire lo svolgimento delle iniziative museali del Comune contraente;
- b. nel caso in cui si avvalga dell'operato di soggetti terzi per le operazioni di catalogazione dei beni della propria biblioteca, garantire l'osservanza da parte di questi ultimi delle norme di legge anche in tema di salute e sicurezza;
- c. presentare alla Direzione del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi entro il mese di aprile di ogni anno, fatta esclusione per il 2024 anno in cui la scadenza viene fissata entro 30 giorni dall'entrata in vigore della convenzione, il programma delle attività svolte e da svolgere, avendo cura di trasmettere eventuali successivi aggiornamenti in modo che si possa pianificare una comunicazione condivisa sui singoli eventi o progetti;
- d. informare preventivamente il Comune, concordando con lo stesso modalità e termini, circa l'adozione di eventuali introiti per i servizi assicurati al pubblico;
- e. conservare la documentazione originale delle spese rendicontate, ai fini dei controlli amministrativi e contabili, per la durata di anni cinque.

Il Comune si impegna a mettere a disposizione della Società a titolo gratuito la Sala incontri del Museo di Storia Naturale per l'organizzazione di iniziative culturali, incontri e riunioni.

Il Comune, inoltre, garantisce alla Società, a titolo gratuito, uno spazio presso il Museo di Storia Naturale dove ospitare la biblioteca specialistica.

In caso di organizzazione di mostre o altre iniziative promosse dal Comune che vedono il coinvolgimento della Società, quest'ultima può intervenire, a titolo gratuito, con contributi di natura scientifica, curatele, saggi, schede scientifiche.

#### **Art. 4**

##### **Proprietà intellettuale**

La proprietà intellettuale delle ricerche svolte congiuntamente dalle Parti in attuazione della presente Convenzione appartiene alle stesse in eguale misura. Tutte le pubblicazioni, anche sulle pagine web, attinenti a tali ricerche devono portare menzione della collaborazione tra le Parti e di ciascuna di esse.

#### **Art. 5**

##### **Promozione e divulgazione delle iniziative**

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine delle iniziative realizzate congiuntamente e/o inserite nel programma di attività presentato e approvato. Nell'ambito della divulgazione di dette iniziative devono essere riportati i loghi del Comune di Trieste, dei Civici Musei coinvolti e della Società, previa verifica tra le Parti del corretto utilizzo e posizionamento sui materiali informativi, pagine web, newsletter e altri strumenti.

#### **Art. 6**

##### **Contributo e rendicontazione**

Il Comune di Trieste concede alla Società un contributo di Euro 18.000,00.- ripartito in Euro 6,000,00.- (seimila) rispettivamente per gli anni 2024, 2025 e 2026.

Per ogni annualità il contributo viene erogato in due soluzioni di cui una al 30 giugno e l'altra entro il primo quadrimestre dell'anno successivo previa presentazione alla Direzione del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi di una relazione sull'attività svolta, nonché di un rendiconto dettagliato delle entrate acquisite e delle spese sostenute e regolarmente documentate per le attività previste in convenzione di cui agli artt. 3 e 4.

Per il 2024 la prima soluzione del contributo viene erogata entro 30 giorni dalla presentazione del programma.

La Società s'impegna a restituire, in tutto o in parte, al Comune le somme già erogate, qualora le spese rendicontate, sulla base dell'istruttoria dei competenti uffici, non risultassero ammissibili a rendiconto.

Non sono rendicontabili le imposte e tasse comunali, l'IVA quando è detraibile, le spese rendicontate ad altri enti, le spese non direttamente riconducibili alle iniziative programmate.

Sono rendicontabili le spese collegate alla realizzazione della attività descritte all'art. 3, inserite nel programma annuale e approvate dal Comune volte alla promozione e valorizzazione dell'archeologia preistorica-protostorica nonché le spese legate alla conservazione, valorizzazione, fruizione e aggiornamento della biblioteca, inclusi gli acquisti, gli abbonamenti a periodici e i servizi connessi, le spese collegate alla consultazione telematica delle collezioni, i costi per l'acquisto di attrezzature ricollegabili al citato programma annuale, le attività di formazione in materia di sicurezza.

## **Art. 7**

### **Responsabilità e copertura assicurativa**

A copertura dei rischi per eventuali infortuni o incidenti che potrebbero verificarsi nell'ambito di attività svolte per la realizzazione delle iniziative inerenti la Convenzione organizzate nelle strutture comunali o in altre sedi, la Società si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa per i propri soci relativa ad infortuni, nonché per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno possa causarsi nell'ambito delle attività connessa all'esecuzione delle attività previste, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle prestazioni previste.

Il Comune promuove la cooperazione e il coordinamento per la promozione della sicurezza durante le attività oggetto della presente Convenzione. In tale ambito fornisce la nota informativa sulla valutazione dei rischi interferenziali redatta ai sensi del D. Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni e ogni ulteriore informazione necessaria, nonché l'informazione adeguata attinente alla sicurezza e alla salute nei luoghi di lavoro dove sono previste le attività.

## **Art.8**

### **Recesso**

L'Amministrazione può recedere dalla convenzione in qualunque momento, per motivate ragioni di pubblico interesse. In questo caso l'entità del contributo potrà essere unilateralmente rideterminata, in ragione dell'attività svolta e delle spese sostenute dalla Società.

In caso di esercizio del diritto di recesso è fatto salvo tutto ciò che si è ottenuto in termini di risultati per la ricerca, la cui titolarità seguirà le regole normate dagli specifici accordi e dalla normativa vigente.

In tal caso, nulla è dovuto, se non per la parte che abbia già avuto esecuzione.

La scadenza o la cessazione della presente Convenzione, a qualsiasi titolo essa avvenga, non rileva relativamente alle clausole indicate agli articoli in materia di riservatezza e obbligo di non uso, trattamento dei dati personali, legge applicabile e foro competente che, pertanto, continuano a produrre i loro effetti.

## **Art. 9**

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

Le parti prendono atto che la presente Convenzione è da ritenersi esclusa dall'ambito di applicazione della tracciabilità secondo quanto chiarito anche dall'ANAC.

Restano soggetti a tracciabilità i flussi derivanti dall'eventuale acquisizione da parte del Comune di beni e/o servizi da soggetti terzi privati. Il Comune si impegna, in tal caso, all'osservanza di quanto disposto dall'articolo 3 della legge n.136/2010, come modificato dal D.L. n. 187 del 12.11.2010,

convertito, con modificazioni ed integrazioni, nella legge n. 217 del 17.12.2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché della normativa in materia di antimafia.

## **Art. 10**

### **Trattamento dei dati personali**

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, con supporto analogico o digitale, nel rispetto dei principi generali in tema di protezione dei dati personali, di ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e s.m.i. concernente la tutela delle persone fisiche, del trattamento dei dati personali, della libera circolazione di tali dati e di quanto disciplinato in materia.

Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali relativi alle persone fisiche che compaiono nella presente Convenzione in rappresentanza delle Parti (qualifica, fonte della rappresentanza, indirizzo, eventuali altri riferimenti) sono trattati esclusivamente ai fini della conclusione della presente Convenzione e della esecuzione del rapporto giuridico che ne discende.

La Società per la Preistoria e la Protostoria rende disponibile l'informativa per tale categoria di interessati, unitamente ai suoi eventuali aggiornamenti, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web, qualora esistente, o con altre modalità atte a soddisfare i principi qui previsti.

Il Comune di Trieste rende disponibile l'informativa per tale categoria di interessati, unitamente ai suoi eventuali aggiornamenti, nel sito web [www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it).

Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali di propri dipendenti o collaboratori coinvolti nelle attività esecutive di cui al presente contratto, sono trattati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del rapporto giuridico conformemente all'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R. che ciascuna parte si impegna sin da ora a portare a loro conoscenza nell'ambito delle proprie procedure interne.

## **Art. 11**

### **Legge applicabile e Foro competente**

La presente Convenzione sarà interpretata ed eseguita in conformità con normativa vigente.

In caso di controversia relativa alla interpretazione e/o all'esecuzione della presente, le Parti si adopereranno per addivenire ad una amichevole risoluzione della stessa.

Nel caso in cui, nonostante ogni ragionevole tentativo di comporre amichevolmente la controversia, risulti impossibile addivenire ad una sua amichevole composizione, la stessa sarà rimessa dalle Parti alla esclusiva competenza del Foro di Trieste.

## **Art. 12**

### **Comunicazioni**

Le comunicazioni relative alla presente Convenzione dovranno essere inviate tramite Posta Elettronica, qualora posseduta anche Posta Elettronica Certificata, ai seguenti recapiti:

- per il Comune di Trieste: [comune.trieste@certgov.fvg.it](mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it);
- per la Società per la Preistoria e la Protostoria: [preistoria.ts@gmail.com](mailto:preistoria.ts@gmail.com)

Le Parti si impegnano a segnalare tempestivamente ogni eventuale variazione degli indirizzi indicati.

## **Art. 13**

### **Referenti**

Le parti nominano quali referenti per l'attuazione del presente accordo:

- per il Comune di Trieste: Responsabile di Posizione Organizzativa "Musei Scientifici"
- per la Società per la Preistoria e la Protostoria: Presidente *pro tempore*.

Le Parti, al fine di agevolare i contatti, possono individuare, in caso di necessità, diversi referenti e anche ulteriori soggetti interlocutori comunicandone tempestivamente nominativo, recapito telefonico ed e-mail.

#### **Art. 14**

##### **Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa rinvio alle disposizioni di Legge in materia ed al Codice Civile.

#### **Art. 15**

##### **Registrazione**

Il presente accordo, formato e stipulato in modalità elettronica, è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate dalle parti che dichiarano la validità dei propri certificati di firma e la loro conformità al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) dello stesso D. Lgs. 82/2005, è esente dal pagamento dell'imposta di bollo, viene stipulato in forma di scrittura privata ed è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi del DPR n. 131 del 26/4/1986, con onere a carico della parte richiedente.

<p>Per la Società per la Preistoria e la Protostoria della Regione Friuli Venezia Giulia – OdV</p> <p>Il Presidente</p> <p>(Prof. Paolo Paronuzzi)</p>	<p>Per il Comune di Trieste</p> <p>Il Dirigente</p> <p>(Dott.ssa Francesca Locci)</p>
--	---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 18/11/2024 18:24:38