



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
 SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

REG. DET. DIR. N. 2354 / 2024

Prot. Corr. 41/25-23/40(2573)

OGGETTO: "Farmer&Artist". Iniziativa di grande impatto. Assegnazione contributo e convenzione 2024-2026 a favore di GAL Carso – LAS Kras. Impegno di spesa triennale Euro 75.000,00.-.

IL DIRIGENTE

Richiamate:

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) 2024 - 2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024 – 2026. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026";

Visti:

lo Statuto del Comune di Trieste, in particolare l'articolo 6 che indica tra gli "obiettivi fondamentali" dell'Ente anche il sostegno delle attività sportive e del tempo libero;

il Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio, approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

Rammentato:

Responsabile del procedimento dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 6754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

che il Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio approvato con D.C. n. 67 dd. 18.12.2013 prevede:

- all'art. 3 lettera D che possa essere presentata richiesta di coorganizzazione di progetti, iniziative e manifestazioni con erogazione di vantaggi economici o altri benefici diversi dai contributi in denaro (impianti, spazi vari, servizi gestiti in via diretta dal Comune o assunti dallo stesso);
- all'art. 15 "Iniziativa di grande impatto" che "Nel caso la domanda di contributo e/o coorganizzazione riguardi iniziative che abbiano un grande impatto sulla Città, la concessione del contributo potrà essere adottata con apposita deliberazione della Giunta Comunale, previo parere del Sindaco, nell'ambito delle risorse del Bilancio, al di fuori del rispetto del criterio dell'alternatività degli interventi, del termine di presentazione delle domande e del riparto ... Per iniziative di grande impatto si intendono quelle che riguardano o comportano almeno quattro dei seguenti aspetti:
 - coinvolgimento di realtà internazionali o nazionali;
 - interessi di grande rilievo per l'immagine e lo sviluppo del territorio;
 - grande afflusso di pubblico;
 - riscontro su media nazionali o internazionali;
 - attivazioni di flussi turistici;
 - capacità di attrarre risorse anche da fonti private";
- all'art. 15 è previsto che la convenzione dovrà "... contenere apposita clausola disciplinante la possibilità per il Comune, senza oneri per lo stesso, di disporre una specifica revoca, o riduzione del contributo concesso al fine di garantire l'equilibrio economico finanziario previsto dal Bilancio dell'ente";

Vista:

la Deliberazione Giuntale n. 405 dd. 02.09.2024, immediatamente eseguibile, con la quale si stabiliva:

- di approvare, a beneficio di GAL Carso – LAS Kras, con sede a Trieste in piazza Vittorio Veneto 4, C.F. 90121020326, la coorganizzazione per la realizzazione dell'evento denominato "Farmer&Artist", in programma presso il mercato coperto di via Carducci sabato 7 e domenica 8 dicembre 2024;
- l'assegnazione di un contributo annuale di Euro 25.000,00.- per il triennio 2024 – 2026 per complessivi Euro 75.000,00.- con copertura sul cap. 307600 per tutte e tre le annualità del Bilancio 2024-2026;
- la coorganizzazione mediante:
 1. la messa a disposizione a titolo non oneroso, fatti salvi i costi vivi di funzionamento, da lunedì 2 dicembre a lunedì 9 dicembre 2024 (allestimento e disallestimento inclusi) degli spazi espositivi (indicativamente n.45) strutturati siti al primo piano del mercato coperto di via Carducci, ove non assegnati e per quanti effettivamente disponibili, nonché l'area rotonda del piano terra situata nella rampa elicoidale;
 2. la possibilità di posizionare poster, bandiere o *rollup*, limitatamente alle giornate di svolgimento dell'iniziativa all'interno del mercato coperto e/o all'esterno compatibilmente con altre occupazioni;
 3. la messa a disposizione a titolo non oneroso, ai sensi del Regolamento Comunale del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche all'art. 9.1, lett. m), di spazi di carico-scarico e parcheggio per indicativamente n. 45 espositori e i loro autoveicoli nelle strade perimetrali/vicinali al Mercato Coperto stesso;
 4. il rilascio delle Ordinanze temporanee in linea di viabilità per lo sgombero degli stalli a

Responsabile del procedimento dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 6754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- parcheeggio destinati agli espositori ed eventuali concessioni di suolo pubblico;
5. il prestito del materiale comunale necessario allo sgombero delle aree di cui al punto precedente, previo versamento del relativo deposito cauzionale, fermo restando che il suddetto materiale dovrà essere ritirato, posizionato, rimosso e riconsegnato a cura dell'organizzatore;
 6. la disponibilità della Sala Bobi Bazlen per il giorno venerdì 6 dicembre 2024 dalle ore 17.00 alle ore 19.00 per attività di presentazione e promozione dell'iniziativa suddetta.
 7. il supporto tecnico e operativo degli Uffici Comunali ed adozione dei conseguenti provvedimenti autorizzativi di competenza;
 8. la disponibilità alla convocazione di una conferenza stampa per la presentazione dell'iniziativa ed attività di divulgazione e promozione sulla piattaforma *Discover Trieste* e sui diversi *social media*;

Preso atto:

che il beneficiario ha formalmente dichiarato, per mezzo del suo legale rappresentante, di essere assoggettato alla ritenuta del 4% sull'ammontare del contributo prevista dall'art. 28 del D.P.R. 29.9.1973, n. 600;

Atteso che:

la spesa complessiva di Euro 75.000,00.- trova copertura al cap. 307600 del Bilancio 2024-2026 come di seguito dettagliato:

- Euro 25.000,00.- sull'annualità 2024;
- Euro 25.000,00.- sull'annualità 2025;
- Euro 25.000,00.- sull'annualità 2026;

la suddetta spesa complessiva verrà a scadenza come di seguito dettagliato:

- anno 2024: Euro 25.000,00.-
- anno 2025: Euro 25.000,00.-
- anno 2026: Euro 25.000,00.-;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2024: Euro 25.000,00.-
- anno 2025: Euro 25.000,00.-
- anno 2026: Euro 25.000,00.-;

il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti:

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Responsabile del procedimento dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 6754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Espresso:

il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di dare atto che con la Deliberazione n. 405 dd. 02.09.2024, immediatamente eseguibile la Giunta comunale ha stabilito che la manifestazione "Farmer&Artist" è qualificabile quale "Iniziativa di grande impatto" sulla città, così come previsto dall'art. 15 del vigente "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici ...", in particolare in relazione al coinvolgimento di realtà nazionali e internazionali, agli interessi di grande rilievo per l'immagine e lo sviluppo del territorio, al grande afflusso di pubblico, al riscontro sui media nazionali e internazionali, all'attivazione di flussi turistici e alla capacità di attrarre anche da fonti private.
2. Di procedere, in esecuzione a quanto disposto con la Deliberazione richiamata al punto 1), all'assegnazione di un contributo annuo di Euro 25.000,00.- e complessivo di Euro 75.000,00.-, a favore di GAL Carso – LAS Kras, con sede a Trieste in piazza Vittorio Veneto 4, C.F. 90121020326, a supporto della manifestazione "Farmer&Artist" per il triennio 2024 - 2026, con copertura finanziaria al cap. 307600 del Bilancio 2024-2026.
3. Di approvare lo schema di convenzione - allegato sub A al presente provvedimento e parte integrante dello stesso - che disciplina le modalità del contributo, per il triennio 2024 – 2026, precisando che, come previsto dall'art. 15 del Regolamento richiamato in premessa, lo stesso contiene apposita clausola disciplinante la possibilità per il Comune, senza oneri per lo stesso, di disporre una specifica revoca, o riduzione del contributo concesso al fine di garantire l'equilibrio economico finanziario previsto dal Bilancio dell'ente e che la coorganizzazione dell'evento per ogni edizione e' soggetta ad approvazione della Giunta comunale.
4. Di precisare che:
 - il contributo è assoggettato alla ritenuta del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 29.9.1973, n. 600, conformemente a quanto dichiarato dal beneficiario;
 - il beneficiario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi previsti nel Regolamento citato in premessa, con particolare riguardo circa la rendicontazione del contributo concesso oltre che a quanto stabilito nella convenzione che verrà successivamente sottoscritta e il cui schema è allegato al presente atto.
5. Di dare atto che:
 - la suddetta spesa complessiva verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
 - anno 2024: Euro 25.000,00.-
 - anno 2025: Euro 25.000,00.-
 - anno 2026: Euro 25.000,00.-;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2024: Euro 25.000,00.-
 - anno 2025: Euro 25.000,00.-
 - anno 2026: Euro 25.000,00.-;
 - il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
6. Di impegnare la spesa complessiva di euro 75.000,00 al capitolo di seguito elencato:

Responsabile del procedimento dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 6754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00307600	CONTRIBUTI A IMPRESE PER MANIFESTAZIONI, EVENTI E VARI INTERVENTI NEL CAMPO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	02749	U.1.04.03.99.999	00005	05001	N	25.000,00	2024: euro 25.000
2025	00307600	CONTRIBUTI A IMPRESE PER MANIFESTAZIONI, EVENTI E VARI INTERVENTI NEL CAMPO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	02749	U.1.04.03.99.999	00005	05001	N	25.000,00	2025: euro 25.000
2026	00307600	CONTRIBUTI A IMPRESE PER MANIFESTAZIONI, EVENTI E VARI INTERVENTI NEL CAMPO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	02749	U.1.04.03.99.999	00005	05001	N	25.000,00	2026: euro 25.000

Allegati:
all sub Apdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Dambrosi)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 6754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406754572	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	