



# Matteo Giovanni Maestri

---

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

---

19/01/2024 – 08/03/2024 Venezia, Italia

### **RILEVATORE STATISTICO** COMUNE DI VENEZIA

---

Incarico di rilevatore per l'indagine multiscopo sulle famiglie "Uso del Tempo". Nuove modalità di raccolta dei dati per le indagini statistiche.

Principali mansioni:

- primo contatto con l'individuo da campionare;
- Illustrazione finalità dell'indagine e illustrazione modalità di compilazione del questionario;
- Relazione con gli Uffici Comunali competenti;
- registrazione dati in appositi Gestionali (SGI e data entry);

02/10/2023 – 22/12/2023 Venezia, Italia

### **RILEVATORE DI CENSIMENTO** COMUNE DI VENEZIA

---

indagini Istat **inserite nel Piano Statistico Nazionale:**

rilevazione areale  
rilevazione da lista

Principali mansioni:

- primo contatto con la famiglia da campionare;
- tendenzialmente somministrazione questionario "*de visu*" a domicilio della famiglia ( o in altro luogo ove necessario);
- Relazione con gli Uffici Comunali competenti;
- registrazione dati in apposito Gestionale (SGI)

19/12/2022 – 01/03/2023 Venezia , Italia

### **RILEVATORE STATISTICO** COMUNE DI VENEZIA

---

Incarico di rilevatore per l'indagine multiscopo sulle famiglie "Indagine uso del tempo 2022"

- somministrazione questionario "*de visu*" a domicilio della famiglia ( o in altro luogo ove necessario);
- Relazione con gli Uffici Comunali competenti;
- registrazione dati in apposito Gestionale (SGI)

01/10/2020 – 30/01/2021 Trieste , Italia

### **STUDENTE TIROCINANTE** MINISTERO DEGLI INTERNI - UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO (U.T.G.)

---

Nel corso dell'esperienza mi sono occupato di:

1. verificare le dichiarazioni dei richiedenti asilo secondo la direttiva Europea 32/2013 e 95/2011 ed anche attraverso la ricerca in specifiche banche dati;
2. verificare il corretto operato dell'amministrazione in caso di richieste " in autotutela" e ove necessario predisposto il provvedimento correttivo;
3. trattazione scritta (ex art. 702 bis c.p.c.) mediante la redazione della comparsa di costituzione e risposta;
4. attività di segreteria (e-mail, PEC ed archiviazione).

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

01/10/2017 – ATTUALE Trieste, Italia

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA** Università degli Studi di Trieste

---

Sito Internet <https://www.units.it/>

02/05/2021 – 30/06/2021 Trieste, Italia

**"DIRITTO DEI FARMACI"** Università degli Studi di Trieste

---

Sito Internet <https://www.units.it/> | Tipo di crediti C.F.U. | Numero di crediti 3

10/09/2020 – 31/10/2020 Trieste, Italia

**"LEGAL DESIGN NEI CONTRATTI B2C E NEL GDPR"** Università degli Studi di Trieste

---

Sito Internet <https://www.units.it/> | Tipo di crediti C.F.U. | Numero di crediti 3

## ● COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>SPAGNOLO</b>	C1	B1	A2	B1	B1
<b>INGLESE</b>	B1	B1	B1	B1	B1

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ● COMPETENZE DIGITALI

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Google | Windows | Posta elettronica | InternetExplorer | Social Network | Elaborazione delle informazioni

## ● ULTERIORI INFORMAZIONI

---

### COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

**Lavoro in team** Ottima capacità comunicativa.

Interesse e preferenza per il lavoro svolto in team in arricchire il l'output con le specifiche conoscenze dei singoli.

**Gestione del Tempo e delle risorse**

### VOLONTARIATO

05/2020 Trieste

**Commissione I " scuola, università e lavoro"**

04/2020 – ATTUALE Comune di Trieste

**Consulta Giovani**

### ATTITUDINI

**Punti di forza**

---

Interesse ad ampliare le proprie conoscenze, frequentando contesti di ampio respiro e con possibilità di crescita sia professionale che personale

Ottima capacità nel riconoscere e rispettare i ruoli gerarchici

Capacità analitica

Organizzazione del lavoro

Precisione e disciplina

Conoscenza delle procedure amministrative  
Affidabilità e discrezione  
Capacità di lavoro in team

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Milano , 07/03/2024