

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 2738 / 2024

Prot. corr.: 17/24-21/3-3 (21479)

OGGETTO: Compartecipazione al progetto finalizzato alla presa in carico integrata di persone anziane in condizioni di stabilità, clinicamente dimissibili, per garantire la continuità assistenziale e/o il Pronto Soccorso tramite l'attivazione del Budget di salute. Impegno di spesa di Euro 15.000,00.

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- a partire dal mese di agosto 2022 e con modifiche dal 1° febbraio 2023, l'ASUGI ha avviato la procedura sperimentale di continuità assistenziale e/o Pronto Soccorso tramite l'attivazione del Budget di salute, avente ad oggetto la permanenza o il rientro a domicilio di persone anziane in condizioni di stabilità, clinicamente dimissibili, e che possono essere gestite con un adeguato supporto socio-assistenziale domiciliare non necessitando di cure in altri setting assistenziali;
- tale procedura, da utilizzarsi da parte del personale sanitario di assistenza di ASUGI, che è stata illustrata e condivisa con il Comune di Trieste nell'ambito degli incontri inter enti tenutisi in data 27.07.2022 e 17.01.2023 presso la Direzione Strategica dell'ASUGI e che soddisfa la duplice finalità di non sovraccaricare il Pronto Soccorso di accessi inappropriati, garantendo la funzionalità dei servizi percorsi sanitari, e di aggiornare il protocollo anziani risalente ai Piani di Zona 2015, ora declinato nelle attività demandate ai Punti Unici di Accesso (PUA), si è di fatto conclusa in data 31.07.2024 allo scadere dell'affidamento relativo;
- nel corso dell'anno l'ASUGI ha proceduto ad un nuovo affidamento di servizi per l'erogazione di prestazioni assistenziali, riabilitative ed educative territoriali in ambito distrettuale ad integrazione di appositi Budget Individuali di Progetto, in ossequio alle disposizioni contenute nel DPCM 12.01.2017 (Definizione ed aggiornamento dei Livelli Essenziali di Assistenza) e in particolare, di quelle attinenti l'assistenza sociosanitaria di cui agli artt. 21 e seguenti;

preso atto che, poiché tale affidamento non comprende le attività relative alla sperimentazione sopra descritta, le quali attengono prevalentemente all'assistenza

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

domiciliare sociale e all'assistenza sociale integrata con i servizi sanitari e alle dimissioni protette, anche alla luce delle disposizioni normative regionali in materia di integrazione ed assistenza sanitaria, per cui SSR e AST concorrono congiuntamente a garantire la risposta appropriata ai bisogni della persona superando il modello di interazione basato sull'esercizio separato delle proprie competenze, l'ASUGI ha chiesto al Comune di Trieste, con nota inviata via PEC in data 14/10/2024, al fine di rafforzare le modalità di presa in carico integrata, la disponibilità alla compartecipazione della spesa per un nuovo affidamento di servizi di tipo socio-assistenziale domiciliare;

dato atto che, per l'esecuzione dei servizi che fanno capo al progetto, l'ASUGI si avvale di un soggetto esterno;

considerata l'utilità sociale di tale progetto, che consente di garantire i Livelli Essenziali di Assistenza relativi all'assistenza domiciliare sociale, all'assistenza sociale integrata con i servizi sanitari e alle dimissioni protette, garantendo la permanenza o il rientro a domicilio di persone anziane in condizioni di stabilità, clinicamente dimissibili;

ritenuto pertanto opportuno acconsentire alla richiesta dell'ASUGI, demandando ad un successivo atto la puntuale definizione dei reciproci adempimenti ed impegnare, in via precauzionale, la quota di finanziamento del progetto a carico del Comune di Trieste per il 2024, impegnando la spesa complessiva di euro 15.000,00;

dato atto che:

- con la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- con la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- con la delibera giunta n.1 del 08/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- con la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

- la relativa obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per euro 15.000,00 nel 2024;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/00 e l'art. 131 dello Statuto Comunale in vigore

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare la partecipazione al progetto finalizzato alla presa in carico integrata di persone anziane in condizioni di stabilità, clinicamente dimissibili, per garantire la continuità assistenziale e/o il Pronto Soccorso tramite l'attivazione del Budget di salute per il 2024, impegnando in via precauzionale la spesa di Euro 15.000,00 relativa al finanziamento all'ASUGI per la realizzazione dello stesso;
- 2) di demandare ad un successivo atto la puntuale definizione dei reciproci adempimenti;
- 3) di impegnare, in via precauzionale, la spesa complessiva di euro 15.000,00 per l'anno 2024 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	005795 20	TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERV. ALLA PERSONA)	0242 2	U.1.04.01.02. 011	00008	08003	N	15.000,00	L'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2024.

- 4) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata andrà a scadenza nel 2024 per euro 15.000,00;
- 5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

- 6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento è il seguente:
 - euro 15.000,00 nel 2024;
- 7) di liquidare e pagare la somma di cui ai punti 1) e 3) all'ASUGI con le modalità che saranno indicate nel futuro accordo.

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO
 dott.ssa Ambra de Candido

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 0406754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 16/10/2024 15:25:32