



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

PO GESTIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DELLE RESIDENZE

**Determinazione n. 3149 / 2025 PO GESTIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DELLE
RESIDENZE**

Prot. Corr.17/25-10/5/6-531 (18200)

OGGETTO: Autorizzazione all'accoglimento presso la Struttura Residenziale Centro Per l'Anziano
IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visti:

- la legge regionale 6/2006 recante "*Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale*" che attribuisce ai Comuni il compito, tra gli altri, di garantire l'erogazione dei servizi residenziali e l'integrazione delle spese di accoglienza per le persone per le quali si renda necessario il ricovero stabile presso strutture residenziali che non possano

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Patrizia MARTELOTTI addetto gestione pratica	Tel: 040 675 4165	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

provvedere autonomamente a sostenere tali oneri;

- il DPR n. 144/2015 recante *“Regolamento di definizione dei requisiti, dei criteri e delle evidenze minimi strutturali, tecnologici e organizzativi per la realizzazione e per l'esercizio di servizi semiresidenziali e residenziali per anziani”*;

Richiamate la delibera di Giunta Regionale n. 2052/2010 e la successiva delibera n. 92/2019 di introduzione del sistema di valutazione multidimensionale Val.Graf. FVG.

Visti altresì:

- il *“Regolamento per l'accesso alle strutture residenziali comunali per anziani e per l'erogazione di contributi economici ad integrazione della retta di accoglienza in strutture residenziali per anziani”* approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 3 marzo 2025 che all'art. 8, comma 1, stabilisce che la compartecipazione al costo di ricovero presso le strutture comunali per anziani è diversificata in base al profilo di bisogno e al valore dell'ISEE socio sanitario residenziale;
- la Delibera della Giunta comunale n. 226 del 26 maggio 2025 con la quale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del sopra citato regolamento si è provveduto a determinare per l'anno 2025 gli scaglioni ISEE sulla base dei quali viene stabilita la misura di compartecipazione da parte degli utenti.

Preso atto della determina della Direttrice del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali n. 4538/2024 che ha conferito l'incarico di responsabile di posizione organizzativa *g* *Gestione amministrativa delle residenze h*.

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Patrizia MARTELOTTI addetto gestione pratica	Tel: 040 675 4165	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov. fvg.it

Preso altresì atto che l'art. 7 del “*Regolamento per l'accesso alle strutture residenziali comunali per anziani e per l'erogazione di contributi economici ad integrazione della retta di accoglienza in strutture residenziali per anziani*”, rubricato “*Ammissioni urgenti*”, stabilisce che è possibile l'accoglimento in deroga alle liste di attesa qualora venga accertata una delle situazioni di emergenza previste dal regolamento medesimo;

Premesso che * (nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy), con domanda Prot. Corr. 17/25-10/5/6-487 (16978), ha presentato, per il tramite dell'assistente sociale del Servizio Sociale del Comune di Trieste, richiesta urgente di accoglimento presso una Struttura Residenziale per anziani gestita dal Comune di Trieste in deroga alla lista di accesso.

Preso atto che, alla data odierna, l'utente ha prodotto l'ISEE ordinario in quanto al momento non è ancora disponibile l'ISEE ordinario della figlia, requisito necessario ed indispensabile per ottenere l'ISEE socio-sanitario residenziale.

Rilevata la necessità di acquisire, l'ISEE socio-sanitario residenziale, ai sensi del *gRegolamento per l'accesso alle strutture residenziali comunali per anziani e per l'erogazione di contributi economici ad integrazione della retta di accoglienza in strutture residenziali per anziani*, per la corretta determinazione della quota di compartecipazione della retta;

Ritenuto opportuno, ai sensi dell'art. 9 comma 4 del “*Regolamento per l'accesso alle strutture residenziali comunali per anziani e per l'erogazione di contributi economici ad integrazione della retta di accoglienza in strutture residenziali per anziani*”, al fine di non pregiudicare, l'accesso immediato al servizio, ammettere comunque l'utente sulla base dell'ISEE ordinario, concedendo allo

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Patrizia MARTELOTTI addetto gestione pratica	Tel: 040 675 4165	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov. fvg.it

stesso un termine non superiore a sei mesi per l'integrazione documentale;

Rilevato che la richiesta urgente è accompagnata dalla relazione dell'assistente sociale, responsabile del caso, che ha motivato accuratamente le ragioni dell'urgenza.

Preso atto, altresì, che:

- * (nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) risulta avere profilo di bisogno C;
- presso la residenza **Centro Per l'Anziano** gestita dal Comune di Trieste è disponibile un posto letto per il suddetto profilo di bisogno;
- l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina - ASUGI, dopo aver sottoposto * (nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) ad accertamenti medici, l'ha dichiarato non autosufficiente;
- la Responsabile infermieristica della Residenza Centro per l'Anziano ha effettuato la visita di preaccoglimento, valutando * (nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) e qualificandolo idoneo all'accoglimento nella Struttura Residenziale Centro per l'Anziano;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 174 del 15 maggio 2013 che stabilisce la suddivisione in moduli ad intensità assistenziale diversificata della struttura in oggetto;

Preso atto che l'individuazione del modulo di inserimento è effettuato a cura dell'*equipe* della struttura e comunicato all'interessato e ai suoi congiunti al fine dell'individuazione della quota di compartecipazione;

Verificato che il valore dell'ISEE ordinario dell'utente è pari ad € 14.703,33, che il profilo di

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Patrizia MARTELOTTI addetto gestione pratica	Tel: 040 675 4165	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov. fvg.it

bisogno del medesimo è C, e che l'intensità assistenziale correlata al profilo è media la quota di compartecipazione giornaliera dovuta è pari a € 84,75;

Preso atto che il richiedente e i familiari sono stati informati in merito alla modalità relative alla richiesta del contributo regionale di abbattimento della retta di cui alle deliberazioni della Giunta Regionale n.776 e n.1282/2010;

Visti l'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;

Espresso il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di autorizzare l'accoglimento presso la Struttura Residenziale Centro Per l'Anziano di * (nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) con decorrenza dal 05.09.2025 sulla base dell'ISEE ordinario presentato;
2. Di concedere all'utente un termine non superiore a sei mesi a far data dall'ingresso in struttura per presentare l'ISEE socio- sanitario residenziale;
3. Di prendere atto che, il valore dell'ISEE ordinario è pari ad € 14.703,33 , il profilo di bisogno è C, che l'intensità assistenziale correlata al profilo è media e che, pertanto, la quota di compartecipazione a carico dell'utente è pari a € 84,75 giornalieri a far data dal 05.09.2025;

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Patrizia MARTELOTTI addetto gestione pratica	Tel: 040 675 4165	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov. fvg.it

4. Di riservare a un successivo provvedimento l'eventuale rideterminazione della quota di compartecipazione ai sensi del *"Regolamento per l'accesso alle strutture residenziali comunali per anziani e per l'erogazione di contributi economici ad integrazione della retta di accoglienza in strutture residenziali per anziani"* una volta prodotto l'attestazione ISEE socio-sanitaria residenziale.

Allegati: Allegato A dati anagrafici; Lettera ammissione; Relazione dell'assistente sociale.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Gianluca BELLELI

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott. Gianluca BELLELI PO gestione amministrativa delle residenze		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Patrizia MARTELOTTI addetto gestione pratica	Tel: 040 675 4165	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov. fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANLUCA BELLELI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 05/09/2025 09:45:54