



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 3346 / 2025

**OGGETTO: "IV Ecoforum FVG". Assegnazione provvidenza:
concessione utilizzo a titolo gratuito della Sala Bazlen di Palazzo
Gopceovich a Legambiente FVG APS, mercoledì 17 dicembre 2025.
Minore entrata Euro 460,20.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa
prevista per l'utilizzo: entrata Euro 101,24.-.**

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che in data 27.10.2025 (PG 232509) è pervenuta una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita della Sala Bazlen di Palazzo Gopceovich, mercoledì 17 dicembre 2025 dalle ore 08.30 alle ore 14.30, da parte di Legambiente FVG APS (Via Brigata Re n. 29, 33100 Udine, c.f. 94017880306) per la realizzazione dell'iniziativa: IV Ecoforum FVG;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027. Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025-2027, e le successive modifiche;

la Deliberazione Giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, avente ad oggetto "Piano

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040-675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040-675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040-675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

Esecutivo di Gestione 2025-2027”;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027”, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

la Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 con cui è stato approvato il “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio”, e in particolare l'art. 3 “Tipologie e requisiti di accesso”, che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. “altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)”;

DATO ATTO che l'articolo 14 del “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]” stabilisce i criteri per l'accoglimento delle domande relative alle richieste di altre provvidenze, tra cui la concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale;

CONSIDERATO CHE

Ecoforum Friuli Venezia Giulia 2025 inaugura la sua quarta edizione, confermandosi come il principale appuntamento regionale dedicato all'economia circolare, alla gestione sostenibile dei rifiuti e all'innovazione ambientale;

l'evento rappresenta l'adattamento territoriale dell'Ecoforum nazionale di Legambiente, punto di riferimento per il monitoraggio e la promozione delle politiche di riciclo in Italia. Attraverso strumenti come il rapporto Comuni Ricicloni, il format nazionale fornisce dati e modelli che Legambiente FVG valorizza e sviluppa a livello locale;

in concomitanza con la Settimana Europea per la Prevenzione dei Rifiuti, l'Ecoforum FVG diventa un laboratorio intersettoriale e una piattaforma di confronto sulle più avanzate best practice europee;

il tema 2025, “Collaborazione e Innovazione nella Gestione dei Rifiuti”, sarà

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040-675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040-675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040-675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

approfondito in una sessione plenaria e in panel tematici dedicati a digitalizzazione dei servizi, tecnologie smart e nuove filiere di recupero;

il programma prevede la premiazione dei Comuni Ricicloni FVG, che riconosce le eccellenze territoriali e misura i progressi regionali rispetto agli standard nazionali;

un'area espositiva presenterà tecnologie e servizi innovativi per migliorare le performance di riciclo, ridurre l'impatto ambientale e generare valore sostenibile, in linea con la visione della Green Economy di Legambiente;

obiettivo centrale dell'Ecoforum è mettere a sistema tutti gli attori della circolarità – istituzioni, imprese, Terzo Settore, cittadinanza e mondo accademico – per costruire una “filiera della circolarità” integrata, efficiente e collaborativa. L'iniziativa promuove il confronto e il benchmarking tra i Comuni virtuosi, diffonde buone pratiche e stimola una maggiore consapevolezza civica verso la prevenzione e la corretta gestione dei rifiuti;

l'iniziativa è rivolta ad un pubblico che comprende istituzioni pubbliche, operatori economici (multiutility, gestori, start-up), Terzo Settore e associazioni ambientaliste, oltre alla comunità accademica, rappresentata anche dall'Università di Trieste con una tavola rotonda dedicata;

l'evento si concluderà con un light lunch sostenibile, preparato dalla scuola alberghiera utilizzando scarti alimentari recuperati, simbolo concreto dell'economia circolare;

DATO ATTO che l'iniziativa proposta è in linea con quanto stabilito dall'art. 14 del “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]” poiché l'iniziativa risponde ad almeno due criteri tra quelli elencati dallo stesso articolo:

sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;

particolare rilievo negli ambiti di cui all'articolo 1 del suddetto Regolamento, in quanto l'iniziativa è finalizzata alla crescita culturale e civile della comunità nonché alla valorizzazione dei processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040-675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040-675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040-675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

VISTO il “Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport” di cui alla Deliberazione giuntale n. 5 del 2013, e successive modifiche e integrazioni (da ultima la Deliberazione giuntale n. 586 del 4 novembre 2024);

DATO ATTO che la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bazlen, ai sensi del tariffario in vigore, è pari a Euro 76,70.- Iva esclusa (Euro 93,57.- Iva inclusa);

per l'utilizzo dalle ore 08.30 alle ore 14.30 della Sala Bazlen, è dovuto l'importo complessivo di Euro 460,20.- Iva 22% esclusa (Euro 101,24.-);

la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bazlen per 6 ore ammonta quindi a euro 460,20.- Iva 22% esclusa;

verrà esercitata la rivalsa Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto corrispondente a Euro 101,24.- (salvo arrotondamenti di modesta entità), per il quale verrà emessa successiva fattura;

gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa e delle fasi di allestimento e di disallestimento, come previsto dalle Clausole concessorie, allegate al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4669/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

VISTI l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040-675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040-675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040-675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di accogliere la richiesta di provvidenza di Legambiente FVG APS (Via Brigata Re n. 29, 33100 Udine, c.f. 94017880306), per l'utilizzo gratuito della Sala Bazlen, mercoledì 17 dicembre 2025 dalle ore 08.30 alle ore 14.30, per la realizzazione dell'iniziativa: "IV Ecoforum FVG", alle condizioni indicate dal documento "Clausole concessorie" allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso.

2. Di quantificare in Euro 460,20.- Iva 22% esclusa, corrispondente a 6 ore di utilizzo della Sala Bazlen, la minore entrata derivante dalla concessione della sala a titolo gratuito.

3. Di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo gratuito della Sala Bazlen, per l'importo di Euro 101,24.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura.

4. Di dare atto che

4.1 gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

4.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 101,24.- nell'anno 2025;

4.3 il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2025 euro 101,24.-;

4.4 il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040-675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040-675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040-675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

di svolgimento dell'iniziativa e delle fasi di allestimento e di disallestimento, come previsto dalle relative Clausole concessorie.

5. Di accertare l'entrata di Euro 101,24.-, corrispondente alla rivalsa Iva sul valore imponibile per l'utilizzo gratuito della Sala Bazlen, al cap. 64005, acc. 1200/2025.

Allegati:

Clausole concessorie Legambiente FVG APS.odt

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040-675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040-675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040-675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 19/11/2025 09:51:07