



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO SERVIZIO PROJECT FINANCING

### REG. DET. DIR. N. 1168 / 2025

**OGGETTO:** Conferimento all'arch. ir. Sergio Russignan di un incarico gratuito per attività di supporto tecnico nell'ambito del Servizio Project Financing ed eventuale affiancamento in fase di progettazione/esecuzione di altri interventi di interesse pubblico - impegno di spesa per imposte, premi di assicurazione e rimborso spese.

### IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione n. 164 di data 23.04.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha conferito all'arch. ir. Sergio Russignan, già dipendente di questa Amministrazione con la qualifica di Funzionario Direttivo (Tecnico) al Servizio Project Financing, collocato in quiescenza a far data dal 01/02/2025, l'affidamento di un incarico di attività a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 114/2014 e successivamente modificato, per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione, eventualmente prorogabile, affinché il medesimo dia supporto tecnico nell'ambito del Servizio Project Financing ed eventuale affiancamento in fase di progettazione/esecuzione di altri interventi di interesse pubblico;

- l'incarico sarà espletato secondo le modalità e alle condizioni di cui all'atto di incarico approvato assieme alla suddetta deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;

- la spesa per imposte, premi di assicurazione e rimborso spese, è stata quantificata in via presuntiva in euro 1.232,00, per 12 mesi dalla data della firma del contratto, come da elenco di seguito riportato:

- rimborso spese chilometrico sulla base delle tabelle nazionali dei costi chilometrici di esercizio di autovetture e motocicli elaborate dall'ACI - art. 3, comma 1, del decreto legislativo 2 settembre 1997, n. 314. per complessivi euro 200,00;

Responsabile del procedimento: dott. Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: <a href="mailto:andrea.prodan@comune.trieste.it">andrea.prodan@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	

- copertura assicurativa INAIL euro 1.000,00;
- imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, euro 32,00;

considerata l'autorizzazione del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche all'utilizzo del capitolo di spesa n. 43575 come da mail conservata agli atti;

ritenuto per quanto sopra esposto, di procedere all'impegno di spesa per complessivi € 1.232,00 ai seguenti capitoli che presentano la necessaria disponibilità come segue:

- euro 200,00 con imputazione al capitolo n. 56410 così ripartiti: anno 2025 euro 120,00, anno 2026 euro 80,00;

- euro 1000,00 con imputazione al capitolo n. 43575 così ripartiti: anno 2025 euro 600,00, anno 2026 euro 400,00;

- anno 2025 euro 32,00 con imputazione al capitolo n. 212305;

preso atto che l'obbligazione di spesa giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- anno 2025: euro 752,00

- anno 2026: euro 480,00

rilevato che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente:

- anno 2025: euro 752,00

- anno 2026: euro 480,00

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

Responsabile del procedimento: dott. Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: <a href="mailto:andrea.prodan@comune.trieste.it">andrea.prodan@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. di prendere atto che con deliberazione giuntale n. 164 di data 23.04.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha conferito all'arch. ir. Sergio Russignan, già dipendente di questa Amministrazione con la qualifica di Funzionario Direttivo (Tecnico) al Servizio Project Financing, collocato in quiescenza a far data dal 01/02/2025, l'affidamento di un incarico di attività a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 114/2014 e successivamente modificato, per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione, eventualmente prorogabile, affinché il medesimo dia supporto tecnico nell'ambito del Servizio Project Financing ed eventuale affiancamento in fase di progettazione/esecuzione di altri interventi di interesse pubblico;

2. di dar seguito alla sottoscrizione del contratto approvato con deliberazione giuntale n. 164 di data 23.04.2025 di cui al precedente paragrafo;

3. di approvare la spesa complessiva di euro 1.232,00, secondo le voci dettagliate in premessa, per l'affidamento dell'incarico di consulenza a titolo gratuito, ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 114/2014, all'arch. ir. Sergio Russignan per un periodo di n. 12 mesi, a far data dalla stipula del contratto, eventualmente prorogabile;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.232,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0021 2305	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER IL DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITA' A CURA DELLO STESSO	02796	U.1.02.01.02.001	00002	02008	N	32,00	
2025	0004 3575	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE E NAC PER IL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI A CURA DEL DIPARTIMENTO	02744	U.1.10.99.99.999	00009	09002	N	600	

Responsabile del procedimento: dott. Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: <a href="mailto:andrea.prodan@comune.trieste.it">andrea.prodan@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	

2026	0004 3575	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE NAC PER IL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI A CURA DEL DIPARTIMENTO	02744	U.1.10.99.99.999	00009	09002	N	400	
2025	0005 6410	RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' PER LA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	02797	U.1.03.02.02.002	00002	02008	N	120	
2026	0005 6410	RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' PER LA DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	02797	U.1.03.02.02.002	00002	02008	N	80	

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- anno 2025: euro 752,00
- anno 2026: euro 480,00

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti riferiti al presente atto e' il seguente:

- anno 2025: euro 752,00
- anno 2026: euro 480,00

7. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni/prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015;

8. di demandare al Servizio Risorse Umane i necessari e successivi adempimenti quanto alla liquidazione degli importi relativi alla posizione assicurativa del collaboratore;

9. di provvedere alla liquidazione degli importi spettanti a titolo di rimborso spese sulla base di idonea documentazione attestante le giornate di presenza dell'interessato;

Responsabile del procedimento: dott. Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: <a href="mailto:andrea.prodan@comune.trieste.it">andrea.prodan@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	

10. di provvedere con successivi atti dirigenziali all'eventuale integrazione dell'impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott. Andrea Prodan)

Il sottoscritto, in qualità di Dirigente di Servizio	Il sottoscritto, in qualità di Dirigente di Servizio (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

Responsabile del procedimento: dott. Andrea Prodan	Tel: 040 675 8340	E-mail: <a href="mailto:andrea.prodan@comune.trieste.it">andrea.prodan@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Bertaglia	Tel: 040 675 7105	E-mail: <a href="mailto:elisa.bertaglia@comune.trieste.it">elisa.bertaglia@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: ANDREA PRODAN*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 16/05/2025 13:58:06*