



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

### PO GESTIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA STRUTTURE E SERVIZI PER LE PERSONE CON DISABILITÀ

**REG. DET. DIR. N. 2184 / 2025**

Prot. Corr. 17/2025-9/1/1-30 (17405)

**OGGETTO:** Contributi per soggetti richiedenti misure di assistenza, cura e protezione a carico del Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive di sostegno familiare (cosiddetto fondo Dopo di Noi) di cui all'art. 3 comma 3 della L.104/92. Nuovo impegno da Fondi residui, Fondo Dopo di Noi 2020, 2021, 2022.

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la L. 22 giugno 2016 n. 112 "Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare" all'art. 3, comma 1, ha istituito il Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare cosiddetto del "Dopo di Noi" al comma 2, ha stabilito che i requisiti per l'accesso alle misure di assistenza sono individuati con decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e, al comma 3, ha disposto che le Regioni adottano indirizzi di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: <a href="mailto:direzione.sociale@comune.trieste.it">direzione.sociale@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

programmazione per l'utilizzo delle risorse e l'erogazione dei finanziamenti;

vista la legge regionale 14 novembre 2022, n. 16 "Interventi a favore delle persone con disabilità e riordino dei servizi sociosanitari in materia" e, in particolare, l'articolo 6, comma 4, che tratta specificamente dello sviluppo della dimensione dell'abitare inclusivo nel contesto sociale di appartenenza e nel rapporto con la comunità, in raccordo con quanto previsto dalla legge 22 giugno 2016, n. 112, promuovendo le caratteristiche abitative e relazionali della casa familiare, in modo da favorire il mantenimento dell'identità personale, rafforzare il radicamento territoriale, nonché prevenire e contenere gli esiti dell'istituzionalizzazione;

preso atto che in attuazione di quanto previsto dalla sopra menzionata L. 112/2016 nonché della L.R. 16/2022:

- il decreto Ministeriale 7 dicembre 2021 ha ripartito tra tutte le Regioni le risorse del Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive di sostegno familiare;
- la Regione Friuli Venezia Giulia, con Deliberazione di Giunta n. 595 del 29 aprile 2022, ha stabilito gli indirizzi di programmazione del Fondo 2021 per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive di sostegno familiare ed ha stabilito i criteri di riparto e di erogazione delle risorse;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 3404 dd. 10.12.2024, con la quale si è provveduto ad approvare la proroga per i beneficiari dei progetti in essere relativi a percorsi programmati di accompagnamento per l'uscita dal nucleo familiare di origine, ovvero per la de-istituzionalizzazione delle persone con disabilità grave, prive di sostegno familiare;

visto che, a seguito degli aumenti contrattuali delle cooperative sociali, si è

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: <a href="mailto:direzione.sociale@comune.trieste.it">direzione.sociale@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

determinato un incremento di spesa dei relativi servizi fruiti dai vari utenti, stimato in euro 45.844,37 come da allegato riservato, rendendo necessario un incremento di spesa;

ritenuto pertanto di dover provvedere ad impegnare l'importo di euro 48.192,04 al capitolo 264500 del bilancio 2025, derivante dalla sommatoria di tutti i residui dei fondi Dopo di Noi relativi agli anni precedenti, per poter successivamente provvedere alla corresponsione dei contributi ai diversi beneficiari dei progetti del Dopo di Noi attualmente attivi, nonché a nuovi beneficiari e nuovi progetti che intervengano nel corso dell'anno, entro il limite della disponibilità dell'impegno;

richiamati i seguenti provvedimenti:

- Determinazione dirigenziale n. 1731 dd. 18.07.2022 (imp. 38588/2022, euro 2.853,53), Fondo Dopo di Noi 2020;
- Determinazione dirigenziale n. 2776 dd. 17.10.2022 (imp. 18581/2023, euro 18.388,62), Fondo Dopo di Noi 2020;
- Determinazione dirigenziale n. 3543 dd. 17.11.2023 (imp. 10475/2024 euro 25.803,93), Fondo Dopo di Noi 2021;
- Determinazione dirigenziale n. 3525 dd. 17.11.2023 (imp. 37492/2023 euro 32,23 e imp. 10403/2024 euro 1.119,73), Fondo Dopo di Noi 2022.

Atteso che per poter procedere alla liquidazione dei contributi per i beneficiari dei progetti come sopra menzionati, è necessario impegnare un importo pari a euro 48.198,04 sul capitolo 264500, dando atto che la spesa è finanziata con l'avanzo vincolato 4CRC - avanzo vincolato, già contributo regionale a finanziamento spese correnti;

considerato di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: <a href="mailto:direzione.sociale@comune.trieste.it">direzione.sociale@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

dato atto che:

- ai sensi dei principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 18, l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza nel 2025;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024 con cui sono stati approvati, ai sensi dell'art.170, comma 1, D.lgs. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 ed il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 1° gennaio 2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 202-2027;
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

vista la Determinazione della Dirigente del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali n. 4571/2023 avente ad oggetto:" Conferimento di incarico di Responsabile alla dipendente

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

Sara Pavoncelli, a decorrere dall'01.01.2024 e fino al 31.12.2024, sulla Posizione Organizzativa "Gestione Attività Amministrativa Strutture e Servizi per le Persone con Disabilità";

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

visti gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto Comunale in vigore;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 12 della legge n. 241/1990 rubricato "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici", che prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, nonché "l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere", sia a persone che ad enti pubblici e privati, sia subordinata "alla predeterminazione da parte delle amministrazioni precedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";

visto l'art. 1, comma 16, lettera c) della legge 190/2012;

visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, nel quale sono indicati criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di concessione di contributi, sussidi e vantaggi economici, il quale provvede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di discrezionalità amministrativa nei procedimenti amministrativi

## DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

per i motivi esposti in premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di provvedere allo stanziamento di nuove risorse al fine di far fronte alle numerose richieste pervenute da parte del Servizio Sociale Comunale, che hanno determinato un aumento della spesa necessaria alla corresponsione dei contributi ai diversi beneficiari dei progetti del "Dopo di Noi" attualmente attivi, nonché a nuovi beneficiari e nuovi progetti che intervengano nel corso dell'anno, entro il limite della disponibilità dell'impegno;
- 2) di prevedere nuovi beneficiari e nuovi progetti che intervengano nel corso dell'anno entro il limite della disponibilità dell'impegno;
- 3) di impegnare l'importo pari a euro 48.198,04 sul capitolo 264500, dando atto che la spesa è finanziata con l'avanzo vincolato 4CRC - avanzo vincolato, già contributo regionale a finanziamento spese correnti, come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00264 500	TRASFERIMENTI PER IL SERVIZIO SOCIALE - FAMIGLIA, ACCOGLIENZA E DISABILITA'	02366	U.1.04.02 .05.999	00008	08002	N	Euro 48.198,04	Anno 2005: Euro 48.198, 04

- 4) di rinviare a successivi provvedimenti l'erogazione dei contributi del "Dopo di Noi" sulla base delle spese effettivamente rendicontate come pure l'eventuale inserimento di ulteriori progetti in favore di nuovi beneficiari o di modifiche ai progetti già avviati;
- 5) di dare atto che ai sensi dei nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci prevista dal D.Lgs. 8/2011 l'obbligazione giuridica verrà a scadenza nell'anno 2025;
- 6) di dare atto che ai sensi dei nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: <a href="mailto:direzione.sociale@comune.trieste.it">direzione.sociale@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

bilanci prevista dal D.Lgs. 8/2011 l'obbligazione giuridica verrà a scadenza nell'anno 2025;

- 7) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - anno 2025 euro 48.198,04
- 8) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio," introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 9) di allegare un prospetto, oscurato per motivi di privacy, in cui viene riportato l'importo stimato relativo all'incremento di spesa;
- 10) di disporre la pubblicazione della presente determinazione nel sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione Trasparente, in conformità all'art. 26, comma 4 del D.Lgs. 33/2013.

Allegati: DDN\_PROIEZIONE\_DIC\_2025.pdf

Trieste, *vedi data firma digitale*

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Sara PAVONCELLI

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: <a href="mailto:direzione.sociale@comune.trieste.it">direzione.sociale@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675	E-mail: <a href="mailto:direzione.sociale@comune.trieste.it">direzione.sociale@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Pavoncelli	Tel: 0406757099	E-mail: <a href="mailto:sara.pavoncelli@comune.trieste.it">sara.pavoncelli@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Grazia Troiani	Tel: 0406754227	E-mail: <a href="mailto:grazia.troiani@comune.trieste.it">grazia.troiani@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARA PAVONCELLI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 25/08/2025 13:23:19