



**comune di trieste**  
**consiglio comunale**

## **VERBALE DELLA DELIBERAZIONE**

**n. 37 dd. 20 ottobre 2025**

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI TRIBUTI**  
**PARTECIPAZIONI SOCIETARIE ATTIVITA' ECONOMICHE**  
***Servizio Riscossione Entrate***

Prot. corr. 61/2/1/25/6 (4074)

Allegati: 7 + 1

**OGGETTO:** Affidamento alla società in house Esatto S.p.A.  
del servizio di gestione e riscossione delle entrate  
tributarie ed extratributarie del Comune di Trieste dal  
01.01.2026 al 31.12.2034

**Compongono il Consiglio Comunale i signori:**

<b>CONSIGLIERI</b>	<b>PRESENTE</b>
ALTIN Paolo	si
BABUDER Michele	si
BARBO Giovanni	si
BERNOBICH Stefano	si
BIROLLA Cristina Maria	si
BRANDI Angela	si
CANCIANI Monica	si
CASON Roberto	si
CINQUEPALMI Gabriele	si
CODARIN Massimo	si
ČOK Štefan	si
de GAVARDO Caterina	si
DECLICH Manuela	si
DELL'AGATA Giampiero	si
DIPIAZZA Roberto	si
FAMULARI Laura	si
GHERBASSI Ivo	si
GIORGI Lorenzo	si
KAKOVIC Giorgia	si
LATERZA Riccardo	si
LODI Elisa	si
MARTINI Mirko	si
MATTEONI Nicole	si
MEDAU Marcelo	si
NICOLINI Kevin	si

PANTECA Francesco di Paola	si
PASINO Alberto	si
POLACCO Alberto	si
PORRO Salvatore	si
PUCCI Rosanna	si
REPINI Valentina	si
RESCIGNO Vincenzo	si
RICHETTI Alessandra	si
ROSSI Ugo	-
RUSSO Francesco	si
SALVATI Luca	-
SCLIP Giorgio	si
TOGNOLLI Massimo	-
TREMUL Corrado	si
UKMAR Stefano	si
VATTA Stefano	-

È presente il Sindaco Roberto DIPIAZZA

Sono presenti **36** consiglieri / sono assenti **4** consiglieri

<b>ASSESSORI</b>	<b>PRESENTE</b>
AVIAN Stefano	si
BABUDER Michele	si
BERTOLI Everest	si
DE BLASIO Maurizio	-
de GAVARDO Caterina	si
LODI Elisa	si
ROSSI Giorgio	-
SAVINO Sandra	-
TOGNOLLI Massimo	-
TONEL Serena	-

**referito al n. ord.: 83/2025**

Presiede il Presidente cav. uff. Francesco di Paola **PANTECA**

Partecipa il Segretario Generale dott. Giampaolo **GIUNTA**

**ATTESTAZIONI ai fini dell'art. 1 della L.R. n. 21/2003** e successive modificazioni e integrazioni

l'atto viene pubblicato all'**Albo Pretorio** dal 25.10.2025 all'8.11.2025  
e diventa esecutivo in data 20.10.2025

**Oggetto: Affidamento alla società *in house* Esatto S.p.A. del servizio di gestione e riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Trieste dal 01.01.2026 al 31.12.2034.**

Prot. 61/2/1/25/6 (4074)

**Su proposta dell'Assessore al Bilancio, Programmazione finanziaria e Tributi  
Everest Bertoli**

**Premesso** che il Contratto di servizio in essere con la Società Esatto S.p.A. è in scadenza al 31 dicembre 2025, come da deliberazione consiliare n. 85 del 21 dicembre 2016 e successivi addendum di cui alle deliberazioni consiliari n. 53 del 19 novembre 2018 (primo addendum), n. 8 del 20 gennaio 2020 (secondo addendum) e n. 5 del 17 febbraio 2025 (terzo addendum);

**Premesso** che l'affidamento in oggetto si pone in linea di continuità con l'attuale assetto organizzativo del Comune in materia e con la sua evoluzione storico-normativa di seguito richiamata:

- con deliberazione consiliare n. 117 del 21 dicembre 2000 è stato approvato il Regolamento Generale delle Entrate del Comune di Trieste, che prevede che a tutte le funzioni e attività di gestione delle entrate tributarie ed extratributarie comunali provvede una società per azioni a prevalente capitale pubblico;
- con deliberazione consiliare n. 99 del 19 dicembre 2002, in esecuzione dell'articolo 44 del sopra citato Regolamento è stata disposta l'istituzione della società Esatto S.p.A., società mista a capitale prevalente pubblico con socio privato selezionato con gara pubblica;
- nel 2016 la società Esatto S.p.A. è divenuta a partecipazione totalmente pubblica con il possesso del 100% delle quote da parte del Comune di Trieste;
- con deliberazione consiliare n. 85 del 21 dicembre 2016 si è disposto l'affidamento alla società *in house* Esatto S.p.A. dei servizi di riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie, extratributarie e delle sanzioni amministrative di competenza del Comune di Trieste per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2025;

**Premesso** che in data 24.03.2017 si è proceduto alla stipulazione del contratto Repertorio n. 49/2017 contenente la disciplina dei servizi di riscossione e gestione delle entrate tributarie, extratributarie e delle sanzioni amministrative affidati alla Società ai sensi del Regolamento Generale delle Entrate del Comune all'epoca vigente;

**Premesso** che in data 12.06.2019 si è proceduto alla stipulazione dell'atto aggiuntivo n. 80/2019 del Registro Scritture Private (primo addendum) contenente la disciplina dei servizi di supporto aggiuntivi affidati alla Società, come disposto con la Deliberazione consiliare n. 53 del 19 novembre 2018;

**Richiamato** il Regolamento Generale delle Entrate, come modificato dalla Deliberazione consiliare n. 68 del 4 novembre 2019, in materia di affidamento alla Società

---

delle attività di accertamento dei tributi IMU, TASI e TARES e TARI e le attività di gestione dell'eventuale successivo contenzioso tributario;

**Considerato** che con Deliberazione consiliare n. 45 del 28/9/2020 è stato adottato il nuovo Regolamento Generale delle Entrate, in sostituzione del previgente Regolamento, già approvato con deliberazione consiliare n. 117 del 21 dicembre 2000 e s.m.i. al fine di procedere ad una sistematica e complessiva revisione del medesimo, nell'ottica dell'adeguamento complessivo al novellato contesto normativo e, in particolare, della L. 160/2019;

**Dato atto** che in data 24.11.2020 si è proceduto alla stipulazione del secondo atto aggiuntivo Rep./Racc. n. 105855/2020 (secondo addendum), registrato a Trieste il 26.11.2020 al n. 9816, serie 1T, contenente la disciplina dei servizi inerenti alle attività di accertamento IMU, TASI, TARES e TASI e le relative procedure di contenzioso tributario come disposto con deliberazione consiliare n. 8 del 20.01.2020;

**Premesso** che la deliberazione consiliare n. 65 del 30 dicembre 2020 avente ad oggetto "Legge 160/2019: approvazione del regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale e del regolamento di disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate" ha istituito e disciplinato il Canone Unico Patrimoniale (CUP) come da disposizioni di cui all'art. 1, commi 816-847 della L. 160/2019;

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 17 del 27 aprile 2023 con cui è stato modificato il Regolamento Generale delle Entrate al fine, tra gli altri, di meglio definire i rapporti tra il nuovo Servizio Riscossione Entrate del Comune e la Società e di apportare alcune modifiche, tra le altre, alle procedure di rateizzazione;

**Premesso** che in data 28.04.2025 si è proceduto alla stipulazione del terzo atto aggiuntivo n. 99/2025 del Registro Scritture Private (terzo addendum) contenente l'integrazione del Contratto in oggetto con tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni di tempo in tempo vigenti dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) e degli altri organismi dalla medesima indicati;

**Visto** l'art. 11, comma 2, del Regolamento Generale delle Entrate il quale prevede che *"(...) Spetta al dirigente responsabile della specifica entrata vigilare sull'osservanza del contratto di affidamento la vigilanza sulle attività gestionali esercitate dalla Società Esatto s.p.a. in esecuzione del contratto di servizio e la formulazione delle proposte di atti di indirizzo sia regolamentari che di individuazione delle aliquote e delle tariffe dei tributi"*;

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 – 2027, in particolare dell'Allegato 1\_C\_1 recante il "Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 – 2027: elenco degli acquisti del programma, con la quale il servizio in scadenza è stato inserito

---

tra quelli da acquistare (CUI S00210240321202517172 – RUP Dott. Gianluca Venier, Direttore del Servizio Riscossione Entrate);

**Precisato**, altresì, che, indipendentemente dalla natura giuridica del servizio di cui alla presente deliberazione, l'affidamento deve essere effettuato *“nel rispetto della normativa dell’Unione europea delle procedure vigenti in materia di affidamento della gestione dei servizi pubblici locali”* di rilevanza economica;

**Dato atto** del mutato quadro normativo in materia di affidamenti e di servizi pubblici locali;

**Richiamato** il D.Lgs. 175/2016, Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, e in particolare l’art. 16, il quale prevede:

- che le società *in house* possono essere destinatarie di affidamenti diretti da parte delle pubbliche amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo solo se non vi sia partecipazione di capitali privati;
- tra le altre cose, specifiche disposizioni in tema di statuto societario e attività prevalente nel dettare i requisiti *in house providing*;

**Visto** l’art. 7 D.Lgs. 36/2023, disciplinante il principio di auto-organizzazione amministrativa delle Stazioni Appaltanti, il quale prevede la possibilità di scegliere, tra le forme di gestione possibile, l'affidamento *in house*;

**Considerato** che:

- la giurisprudenza amministrativa e contabile ha precisato che la distinzione tra servizi privi di rilevanza economica e servizi di rilevanza economica (intesi come servizi la cui gestione è concorrenziale su un mercato e rispetto al quale si possa ricavare potenzialmente un profitto) necessita di una verifica caso per caso, avuto riguardo anche al contesto sociale ed economico di riferimento e alla dimensione del servizio;
- il Comune di Trieste intende affidare alla società Esatto S.p.A. il servizio denominato “Gestione e riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie”;
- l’analisi del servizio oggetto di affidamento, così come delineato nello schema di contratto, fa emergere una natura eterogenea dello stesso in considerazione della pluralità e diversificazione delle attività amministrative ed operative affidate alla Società, comprendenti da un lato l’attribuzione del potere e della responsabilità procedimentale della riscossione (parte prevalente avente natura strumentale) e dall’altro la gestione di servizi aventi natura di servizio pubblico locale (per la quota minoritaria);
- una potenziale rilevanza economica possa essere ricondotta solo alla gestione della sosta a pagamento in superficie e in struttura, rispetto alla quale si rinvia alla relazione illustrativa di cui all’allegato A, per la specifica e approfondita motivazione;

**Precisato** che:

- la società Esatto S.p.A. è interamente a capitale pubblico e che il Comune di Trieste è socio unico di tale società;
  - ai sensi del vigente Statuto sociale e, in particolare, degli artt. 4, 13 e 25, la Società è
-

soggetta al controllo analogo da parte del Comune;

- l'attuale modello organizzativo societario è conforme sia alle disposizioni eurounionali, sia alle disposizioni di legge nazionali in tema di affidamenti alle società *in house*;

**Richiamati** gli esiti degli incontri e dei contatti intercorsi tra i vari Servizi coinvolti e con la Società Esatto S.p.A., conservati in atti del Servizio Riscossione Entrate, finalizzati alla condivisione dei contenuti contrattuali e dei relativi dati economici necessari per la formulazione della relazione tecnica esplicativa e del prospetto di conto economico;

**Dato atto** dell'approfondita istruttoria portata avanti nel corso dell'anno 2025 dal Servizio Riscossione Entrate, raccolti tutti gli elementi formali, sostanziali ed economici messi a disposizione per le vie brevi dalla Società Esatto S.p.A., e acquisiti tutti i dati necessari, al fine di procedere alla redazione della relazione illustrativa allegata, contenente la motivazione analitica, basata sulla sussistenza dei presupposti giuridici e di convenienza economica prodromiche all'affidamento dei servizi in oggetto;

**Vista** la natura eterogenea dei servizi affidati alla Società, si procede alla valutazione della relazione illustrativa redatta dal Servizio Riscossione Entrate ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 36/2023 e dell'art.14 D.Lgs 201/2011, allegata alla presente deliberazione, facente parte integrante e sostanziale della stessa;

**Visto** lo schema di contratto di servizio di cui all'allegato B tra il Comune di Trieste e la società Esatto S.p.A., redatto dal Servizio Riscossione Entrate, per i servizi inerenti alle attività di gestione e riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie e relativi allegati, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto, come di seguito elencati:

- Allegato B.1 Schema Patto di integrità
- Allegato B.2 Parcheggi in superficie
- Allegato B.3 Parcheggi in struttura

**Vista** la relazione tecnica esplicativa e il prospetto di conto economico di cui agli Allegati C e D, parti integranti e sostanziali del presente atto, formalizzati dalla Società a mezzo PEC in data 08.10.25, acquisita con prot. gen. n. GEN-GEN-2025-0219240-A di data 08.10.25, per lo svolgimento dei servizi in questione;

**Dato atto** che:

- l'oggetto della procedura di affidamento è il servizio di gestione e riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Trieste;
- la durata dell'affidamento è stabilita in 9 (nove) anni, con verifica triennale dell'esito positivo della gestione;
- il valore del contratto complessivamente inteso è stimato in euro 43.882.560,00 oltre IVA;

**Dato atto** che la proposta della Società contiene la previsione dei seguenti aggi, rivisti al ribasso rispetto al vigente contratto:

- 1) attività ordinaria: aggio pari al 1,6% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività ordinaria (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con contribuenti/utenti;
-

ricezione dichiarazioni e comunicazioni; emissione di modelli di pagamento; trasmissione di avvisi tramite posta ordinaria; riconciliazione, rendicontazione ed eventuale riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti).

- 2) attività onerosa: aggio pari al 8% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività onerosa (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con contribuenti/utenti; ricezione dichiarazioni e comunicazioni; emissione di modelli di pagamento; trasmissione di atti tramite raccomandata A.R. o A.G.; incasso di pagamenti tramite POS o in contanti; data entry massivo; riconciliazione, rendicontazione e riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti).
- 3) attività onerosa e qualificata o ad alta intensità di manodopera: aggio pari al 16% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività onerosa e qualificata o ad alta intensità di manodopera (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con contribuenti/utenti; emissione di modelli di pagamento; verifiche massive e/o puntuali di posizioni tributarie; consultazione e incrocio di banche dati; predisposizione e notifica di atti tramite raccomandata A.R. o A.G.; ricezione e valutazione di istanze di revisione degli atti; emissione e notifica di provvedimenti di annullamento o rettifica; ricezione e valutazione di istanze di rateazione; emissione di piani rateali; attivazione di procedure cautelari ed esecutive; gestione contenzioso tributario ed extratributario; incasso di pagamenti tramite POS o in contanti in luoghi diversi dalle unità operative aziendali; riconciliazione, rendicontazione ed eventuale riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti; ricezione, confezionamento e affissione manifesti; pulizia e manutenzione impianti di affissione).
- 4) attività ad alta intensità di manodopera e capitale investito: aggio pari al 32% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività onerosa e capitale investito (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con gli utenti, incasso di pagamenti tramite POS o in contanti, anche in luoghi diversi dalle unità operative aziendali; registrazione puntuale dei pagamenti; verifica pagamento veicoli in sosta su strada e accertamento eventuale mancato/insufficiente pagamento; verifica corretta fruizione da parte degli utenti delle strutture di parcheggio; controllo stato degli impianti al di fuori delle unità operative aziendali; interventi manutentivi al di fuori delle unità operative aziendali; impiego di operatori per oltre 12 ore/die su sei giorni lavorativi settimanali; gestione della sicurezza e pronto intervento H24, 365 giorni/anno nei parcheggi in struttura; tenuta sezione contabilità del Comune; emissione fatture in nome e per conto del Comune; rendicontazione e riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti; manutenzione ordinaria parcheggi in struttura; manutenzione ordinaria e straordinaria di beni strumentali; sostituzione completa di impianti di controllo accessi e videosorveglianza).

**Ritenuto** di condividere e fare proprie le argomentazioni contenute nella Relazione illustrativa sopra menzionata allegata al presente atto, cui si rinvia, e conseguentemente di individuare l'*in house providing* quale miglior modello di gestione rispetto all'affidamento dei servizi in questione;

**Visto** l'art. 17 del D.Lgs. 201/2022 che, riferendosi all'affidamento *in house* dei servizi pubblici locali di rilevanza economica disposto dagli enti locali, dispone che: "*gli enti locali e gli altri enti competenti adottano la deliberazione di affidamento del servizio sulla*

---

*base di una qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando, anche sulla base degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9, i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house, tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 30";*

**Visto** l'art. 19, comma 1, D.Lgs. n. 201/2022 il quale dispone che "(...) *Nel caso di affidamento a società in house di servizi pubblici locali non a rete, la durata dello stesso non può essere superiore a cinque anni, fatta salva la possibilità per l'ente affidante di dare conto, nella deliberazione di affidamento di cui all'articolo 17, comma 2, delle ragioni che giustificano una durata superiore al fine di assicurare l'ammortamento degli investimenti, secondo quanto asseverato nel piano economico-finanziario di cui all'articolo 17, comma 4";*

**Ritenuto** che, in punto di motivazione dettagliata nella relazione illustrativa di cui all'Allegato A, per il Comune di Trieste percorrere strade alternative sarebbe:

- antieconomico ed inefficiente, alla luce dei risultati economici positivi che la Società Esatto S.p.A. ha ottenuto negli scorsi anni;
- illogico e ingiustificabile, in relazione alla dismissione della propria partecipazione integrale nella società *in house*, sia sotto il punto di vista dell'efficienza ed efficacia della società sia sotto quello inerente al corretto utilizzo delle risorse pubbliche;
- irragionevole anche sotto il profilo sociale, in considerazione della conseguente necessità di ricollocare il personale in servizio presso la Società stessa;
- rischioso, in quanto il servizio oggetto di affidamento, a differenza di altri, incide sulla capacità di riscossione e conseguentemente, se non adeguatamente gestita, può portare alla riduzione di entrate necessarie a supportare l'erogazione di servizi essenziali per i cittadini, con conseguenti implicazioni sul bilancio comunale;

**Valutato** che il rapporto di immedesimazione organica, derivante dal modello organizzativo derivante dall'affidamento *in house* consente una stretta sinergia collaborativa tra affidante e affidatario, realizzando una fattiva e una piena unità di intenti, e permettendo il costante monitoraggio e presidio sulla gestione, anche economico-finanziaria, del servizio, nonché consente di adottare prontamente al bisogno, eventuali correttivi atti a preservarne l'equilibrio e i risultati attesi, in termini di:

- efficacia: quanto all'efficacia del servizio in oggetto svolto da parte della società *in house* Esatto S.p.A., essa è valutata con riferimento agli specifici obiettivi dell'intervento, unitamente alla previsione di azioni di controllo e monitoraggio volte ad accertare, in fase esecutiva, il raggiungimento delle finalità perseguite. I pregnanti poteri di intervento e di controllo riconosciuti all'amministrazione controllante nei confronti della società *in house*, consentono interventi volti ad adeguare, anche *in itinere*, le condizioni di esercizio alle specifiche esigenze dell'amministrazione, al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi prefissati." A tale proposito gli obiettivi del servizio sono monitorati con specifici controlli sull'attività secondo la metodologia
-



adottata finora e già collaudata: ossia dapprima vengono fissati degli obiettivi da raggiungere nell'anno e durante questo periodo vengono effettuati controlli periodici, dei quali si dà conto in apposite relazioni;

- economicità: è perseguita anche attraverso la previsione di forme di gestione del servizio che consentono il raggiungimento di economie di scala, anche mediante la gestione unitaria su vasta area che consenta l'utilizzo condiviso di risorse, giungendo ad un ottimale impiego delle risorse pubbliche. Il modello di gestione proposto dalla società Esatto S.p.A. attraverso azioni e strumenti digitali, l'uso di infrastrutture e piattaforme nazionali, nonché l'incremento dei servizi online e il potenziamento di quelli esistenti, permetterà già nel breve periodo di realizzare quelle economie di scala che consentiranno di liberare risorse per un uso sempre più efficiente e flessibile;
- ottimale impiego delle risorse pubbliche: i benefici della digitalizzazione, sono stati già da ora evidenti, per quelle fasi dei procedimenti che sono già state realizzate: si recupera efficienza con l'impiego ottimale delle risorse a disposizione, si generano risparmi economici e si genera "*shared value*": si riducono i movimenti delle persone e si tutela quindi l'ambiente.

**Dato atto** che la motivazione aggravata richiesta dal citato articolo 17 è contenuta nella Relazione illustrativa sopra richiamata e allegata al presente atto, cui si rinvia;

**Considerato** che le ragioni indicate nella citata Relazione, condivise e fatte proprie dal Consiglio comunale, dimostrano l'efficienza della gestione *in house* mediante la società Esatto S.p.A rispetto agli altri modelli di gestione.

**Rilevato** che:

- le previsioni dello Statuto della Società sono conformi alla normativa;
- la partecipazione del Comune di Trieste nella Società è piena ed esclusiva;
- l'intero fatturato della Società deriva da attività effettuata nello svolgimento di compiti ad essa affidati dall'Ente;
- il Comune di Trieste si è dotato di un sistema di controllo analogo rispondente alla normativa di settore. Tale sistema è disciplinato dal Regolamento disciplinante le modalità di esercizio del controllo analogo sulle società *in house providing* a totale partecipazione del Comune di Trieste, approvato con Deliberazione consiliare del 20 gennaio 2020 n. 6;
- l'Ente esercita in concreto e regolarmente il controllo analogo nei confronti della Società, come, da ultimo, con Deliberazione consiliare n. 56 del 18 novembre 2024 avente ad oggetto l'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni societarie dirette ed indirette del comune di Trieste alla data del 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i. (TUSP), riguardante la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, con la quale è stato disposto il mantenimento della Società;
- tutti gli esercizi della Società dal 2016 al 2024 si sono chiusi con risultati positivi e che non sussistono rischi di impresa;

**Considerata** la necessità di regolare i rapporti contrattuali in maniera unitaria e organica, mediante l'adozione di un nuovo testo contrattuale che tenga conto del mutato

---

quadro normativo di riferimento in materia di affidamento a società a partecipazione pubblica e di servizi strumentali nonché di servizi pubblici locali non a rete, e delle relazioni intersoggettive tra il Comune e la propria società *in house*;

**Richiamato** il già citato art. 17, comma 3, del D.Lgs 201/2022 nella parte in cui dispone che *“Il contratto di servizio è stipulato decorsi sessanta giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 31, comma 2, della deliberazione di affidamento alla società in house sul sito dell'ANAC”*;

**Preso atto** che, nelle more della stipulazione del nuovo contratto, ai sensi dell'art. 3 del Contratto di servizio attualmente vigente, la società *in house* Esatto S.p.A. *“si impegna a svolgere i servizi di cui al presente contratto alle stesse condizioni per un periodo di ulteriori 12 mesi a richiesta del Comune”*;

**Vista** l'imminente scadenza del contratto in essere e la necessità di procedere alla stipulazione del nuovo contratto in oggetto, sussistono i presupposti per dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003 n. 21 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 24.5.2004 n. 17;

**Dato atto che** gli impegni di spesa riferiti alle singole entrate tributarie ed extratributarie affidate con il presente provvedimento, che trovano copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2025-2027 e successivi, verranno assunti con successive determinazioni adottate da parte dei rispettivi Dirigenti competenti sulle specifiche entrate;

**Rilevata** la competenza del Consiglio Comunale all'adozione del presente atto;

**Visto** lo Statuto comunale vigente;

**Visto** il Regolamento Generale delle Entrate;

**Visto** il Regolamento disciplinante le modalità di esercizio del controllo analogo sulle società *in house providing* a totale partecipazione del Comune di Trieste;

**Visto** il D.Lgs. 446/1997 e in particolare l'articolo 52, comma 5, lett. b);

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, in particolare l'articolo 42;

**Visto** il D.Lgs. 175/2016;

**Visto** il D.Lgs. 201/2022;

**Visto** il D.Lgs. 36/2023;

**Acquisiti** i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, s.m.i., sulla proposta della deliberazione in oggetto, come sotto riportati;

**Acquisito** ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 10 di data 16.10.2025

---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE**, per i motivi meglio espressi in premessa che si considerano facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la relazione illustrativa, Allegato A alla presente deliberazione, redatta ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 14 D.Lgs 201/2022;
  - 2) **DI APPROVARE** lo schema di contratto di servizio, Allegato B alla presente deliberazione e relativi allegati, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto di seguito indicati:
    - Allegato B.1 Schema Patto di integrità
    - Allegato B.2 Parcheggi in superficie
    - Allegato B.3 Parcheggi in struttura
  - 3) **DI APPROVARE** la relazione tecnica esplicativa (Allegato C) e il prospetto di conto economico (Allegato D), parti integranti e sostanziali del presente atto, formalizzati dalla società Esatto S.p.A. a mezzo PEC di data 08.10.2025, acquisita al prot. gen. n. GEN-GEN-2025-0219240-A di data 08.10.25;
  - 4) **DI AFFIDARE** secondo la modalità *in house providing* alla società Esatto S.p.A. la gestione e riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Trieste, ex art. 17, comma 2, del D.Lgs 201/2022;
  - 5) **DI DARE ATTO** che:
    - l'oggetto della procedura è l'affidamento del servizio di gestione e riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Trieste;
    - la durata dell'affidamento è stabilita in 9 (nove) anni, con verifica triennale dell'esito positivo della gestione;
    - il valore del contratto complessivamente inteso è stimato in euro 43.882.560,00 oltre IVA;
  - 6) **DI DARE ATTO** che l'affidamento risulta economicamente e funzionalmente conveniente rispetto ad una gestione in economia da parte del Comune ovvero ad una gestione in appalto a terzi e che i corrispettivi ad aggio dovuti alla Società medesima si considerano vantaggiosi per il Comune di Trieste, all'esito anche della revisione al ribasso degli aggi;
  - 7) **DI DARE ATTO** che la Società rispetta tutti i requisiti giuridici previsti per il predetto affidamento, come indicati in premessa, ai sensi del D.Lgs. 175/2016, Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica;
  - 8) **DI APPROVARE** le seguenti tipologie di aggi, riviste al ribasso rispetto al vigente contratto:
    - attività ordinaria: aggio pari al 1,6% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività ordinaria (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con contribuenti/utenti; ricezione dichiarazioni e comunicazioni; emissione di modelli di pagamento; trasmissione di avvisi tramite posta ordinaria; riconciliazione, rendicontazione ed eventuale riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti).
    - attività onerosa: aggio pari al 8% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività onerosa (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con
-

contribuenti/utenti; ricezione dichiarazioni e comunicazioni; emissione di modelli di pagamento; trasmissione di atti tramite raccomandata A.R. o A.G.; incasso di pagamenti tramite POS o in contanti; *data entry* massivo; riconciliazione, rendicontazione e riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti).

- attività onerosa e qualificata o ad alta intensità di manodopera: aggio pari al 16% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività onerosa e qualificata o ad alta intensità di manodopera (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con contribuenti/utenti; emissione di modelli di pagamento; verifiche massive e/o puntuali di posizioni tributarie; consultazione e incrocio di banche dati; predisposizione e notifica di atti tramite raccomandata A.R. o A.G.; ricezione e valutazione di istanze di revisione degli atti; emissione e notifica di provvedimenti di annullamento o rettifica; ricezione e valutazione di istanze di rateazione; emissione di piani rateali; attivazione di procedure cautelari ed esecutive; gestione contenzioso tributario ed extratributario; incasso di pagamenti tramite POS o in contanti in luoghi diversi dalle unità operative aziendali; riconciliazione, rendicontazione ed eventuale riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti; ricezione, confezionamento e affissione manifesti; pulizia e manutenzione impianti di affissione).
- attività ad alta intensità di manodopera e capitale investito: aggio pari al 32% sulle somme effettivamente incassate conseguenti alla attività onerosa e capitale investito (a titolo esemplificativo, gestione rapporti con gli utenti, incasso di pagamenti tramite POS o in contanti, anche in luoghi diversi dalle unità operative aziendali; registrazione puntuale dei pagamenti; verifica pagamento veicoli in sosta su strada e accertamento eventuale mancato/insufficiente pagamento; verifica corretta fruizione da parte degli utenti delle strutture di parcheggio; controllo stato degli impianti al di fuori delle unità operative aziendali; interventi manutentivi al di fuori delle unità operative aziendali; impiego di operatori per oltre 12 ore/*die* su sei giorni lavorativi settimanali; gestione della sicurezza e pronto intervento H24, 365 giorni/anno nei parcheggi in struttura; tenuta sezione contabilità del Comune; emissione fatture in nome e per conto del Comune; rendicontazione e riversamento al Comune dei pagamenti ricevuti; manutenzione ordinaria parcheggi in struttura; manutenzione ordinaria e straordinaria di beni strumentali; sostituzione completa di impianti di controllo accessi e videosorveglianza);

- 9) **DI PRECISARE** che il contratto in oggetto potrà essere stipulato decorsi sessanta giorni dall'avvenuta pubblicazione sul sito dell'ANAC della presente deliberazione e dei suoi allegati, ai sensi del combinato disposto degli artt. 17, comma 3, e 31, comma 2, del D.Lgs. 201/2022;
- 10) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 del Contratto di servizio attualmente vigente, la società in house Esatto S.p.A. *“si impegna a svolgere i servizi di cui al presente contratto alle stesse condizioni per un periodo di ulteriori 12 mesi a richiesta del Comune”*, nelle more degli adempimenti necessari e prodromici alla stipulazione del nuovo Contratto;
-

- 11) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ai fini della pubblicazione sul sito dell'ANAC di cui al precedente punto 9;
  - 12) **DI INCARICARE** il Dirigente del Servizio Riscossione Entrate di porre in essere gli adempimenti consequenziali e correlati previsti, ivi compresa la sottoscrizione del Contratto di servizio;
  - 13) **DI DARE ATTO** che gli impegni di spesa riferiti alle singole entrate tributarie ed extratributarie affidate con il presente provvedimento, che trovano copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2025-2027 e successivi, verranno assunti con successive determinazioni adottate da parte dei rispettivi Dirigenti competenti sulle specifiche entrate;
  - 14) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003 n. 21 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 24/5/2004 n. 17 al fine di procedere alla stipulazione del nuovo contratto.
-

**Il Presidente Francesco di Paola Panteca** pone in trattazione la proposta deliberativa iscritta all'ordine del giorno al n. 38/25 avente ad oggetto: *“Affidamento alla società in house Esatto S.p.A. Del servizio di gestione eriscossione delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Trieste dal 01.01.2026 al 31.12.2034”*, licenziata dalla II e III Commissione consiliare congiunte in data 17.10.2025 con discussione.

La presente deliberazione è parte del verbale di seduta n. 103 del 20 ottobre 2025 al numero d'ordine 83. La seduta di Consiglio si è svolta in presenza presso la sede legale del Comune di Trieste in piazza Unità d'Italia 4. Ai sensi della Legge n. 241/1990 la registrazione degli interventi costituisce documento amministrativo ed è contenuta nel **file audio 251020.mp3**

Si dà atto che:

- è stata presentata 1 proposta d'emendamento, contrassegnata EM 1, sulla quale sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e contabile ex.art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché i pareri dei Revisori dei Conti (documenti originali conservati agli atti);
- la proposta d'emendamento EM 1 è stata **FATTA PROPRIA** dall'assessore Everest Bertoli (allegata al presente verbale sub "1" unitamente ai pareri espressi ex. art. 49 D.Lgs. 267/2000).
- l'emendamento incide unicamente sul testo dell'allegato parte integrante della delibera.

**Il Presidente**, dopo l'illustrazione dell'Assessore Everest Bertoli ed il dibattito di carattere generale pone in votazione palese, mediante sistema di votazione elettronica, la proposta di deliberazione in oggetto così come emendata.

A votazione ultimata, accerta e proclama il seguente esito: favorevoli **23**, contrari **0**, astenuti **16**, voto non espresso **0**, assenti **2**. **[vedasi tabulato n.1]**

Pone poi in votazione palese, mediante sistema di votazione elettronica, la proposta di immediata eseguibilità del provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 19 della L.R. 21/2003 s.m.i.

A votazione ultimata, accerta e proclama il seguente esito: favorevoli **34**, contrari **0**, astenuti **4**, voto non espresso **0**, assenti **3**. **[vedasi tabulato n.2]**

Sulla base delle predette votazioni, la delibera viene **APPROVATA**, dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ed assume il **numero 37**.

Verbale letto, fatto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
cav. uff. Francesco di Paola Panteca

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Giampaolo Giunta