

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3503 / 2025

OGGETTO: Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare, di cui alla Deliberazione della Giunta regionale FVG n. 737 dd. 6.06.2025 recante “DM 8 gennaio 2025 - Linee di indirizzo e di programmazione del Fondo unico per l’inclusione delle persone con disabilità per finanziare interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell’attività di cura non professionale del caregiver familiare per l’anno 2024”- bando 2025 approvato con DIM n. 1749 dd. 8.07.2025. Approvazione graduatoria, per un importo complessivo pari a euro 116.847,41. Prot. Corr.: 17/25-2/1/2-7(24385)

Allegati:

F.do_caregiver_bando2025.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20250 02280 4	Tramuta	S	2025	20250019995	0	0027890 5	116.84 7,41		0250 1	U.1.04.0 2.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	1204U1040205999107800000000000000 000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE

dott. Fabio Cipriani

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FABIO CIPRIANI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 04/12/2025 15:16:57



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3503 / 2025

Prot. Corr.: 17/25-2/1/2-7(24385)

OGGETTO: Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare, di cui alla Deliberazione della Giunta regionale FVG n. 737 dd. 6.06.2025 recante "DM 8 gennaio 2025 - Linee di indirizzo e di programmazione del Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità per finanziare interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del caregiver familiare per l'anno 2024"- bando 2025 approvato con DIM n. 1749 dd. 8.07.2025. Approvazione graduatoria, per un importo complessivo pari a euro 116.847,41.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale del Direttore del Servizio Sociale Comunale n. 1749 dd. 8.07.2025 con cui sono stati approvati il bando pubblico per la presentazione delle domande di contributo a sostegno del caregiver familiare, di cui alla Deliberazione della Giunta regionale FVG n. 737 dd. 6.06.2025 recante "DM 8 gennaio 2025 - Linee di indirizzo e di programmazione del Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità per finanziare interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del caregiver familiare per l'anno 2024", e il relativo modulo da utilizzare per la presentazione della domanda al Comune di Trieste;
- la successiva Determinazione Dirigenziale del Direttore del Servizio Sociale Comunale n. 3986 del 7.11.2025 con cui, in esito alla valutazione istruttoria e tecnico-sociale delle domande è stata approvata la graduatoria provvisoria e si è proceduto alla sua pubblicazione sul sito web dell'Ente entro il termine stabilito dalla Regione FVG, dando atto che, essendoci ancora alcune posizioni in fase di verifica, la graduatoria definitiva

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

sarebbe stata adottata all'esito della valutazione multidisciplinare di tali posizioni;

dato atto che si sono concluse le attività di valutazione e che la graduatoria risultante può ritenersi definitiva;

visto il decreto n° 29143/GRFVG del 9.06.2025 prenumero 30151, con cui sono stati ripartiti e liquidati gli importi assegnati agli ATS per l'erogazione dei contributi in oggetto, che per il Comune di Trieste ammontano a euro 116.847,41;

atteso che l'importo assegnato al Comune di Trieste è stato accertato al cap. 44900 "Contributi da amministrazioni locali per interventi socio-assistenziali a cura del Servizio Domiciliarità (disabili)", centro di costo G205Y, acc. 3771/2025 e che, per fornire copertura finanziaria al bando, la spesa è stata prenotata al capitolo 278905, pren. 19995/2025;

preso atto che sono state accolte 156 segnalazioni, di cui 143 idonee e 13 escluse per i seguenti motivi:

5 - intervenuto decesso

2 - rinuncia

2 - segnalazioni pervenute oltre il termine di scadenza del bando

4 - non ammissibili per mancanza dei requisiti (oltre soglia ISEE, non residenti nel Comune di Trieste, assenza di pertinente certificazione sanitaria, già beneficiario/a nel 2024);

dato atto che le segnalazioni sono state processate mediante procedura valutativa a graduatoria, di cui all'art. 36 della L.R. 7/2000, applicando i criteri e i punteggi stabiliti dall'art. 6 comma 4 del Regolamento in materia;

dato atto che:

- il budget disponibile consente la copertura di massimo 33 progetti, e che quindi si procederà ad assegnare il beneficio ai nominativi corrispondenti ai primi 33 posti in graduatoria;

- in caso di eventi che comportino la chiusura del progetto di qualcuno dei primi 33 beneficiari (per decesso della persona assistita o del caregiver, rinuncia in itinere, variazione delle condizioni previste per l'accesso alla misura), il beneficio sarà assegnato, a scorrimento, alle posizioni immediatamente successive alla trentatreesima;

dato atto che:

- la graduatoria rimarrà in vigore per 180 giorni dalla data della sua approvazione e sarà utilizzata per la ripartizione di tutte le risorse disponibili entro quel lasso di tempo;

- scaduto tale termine, il procedimento si chiuderà fino alla eventuale successiva assegnazione di fondi da parte dello Stato, non essendo previsti ulteriori accessi né

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

predisposizione di liste d'attesa;
ritenuto pertanto di:

- approvare la graduatoria allegata al presente atto in forma riservata, quale parte integrante e sostanziale, relativa ai beneficiari dei contributi caregiver di cui al bando pubblico approvato con la Determinazione Dirigenziale del Direttore del Servizio Sociale Comunale n. 1749 dd. 8.07.2025, e di procedere alla sua pubblicazione sul sito web dell'Ente, in sostituzione della graduatoria provvisoria;
- tramutare in impegno la prenotazione di spesa n. 9995/2025 pari a euro 116.847,41, per la copertura dei contributi relativi ai progetti personalizzati che saranno attivati, al capitolo 278905;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- ai sensi del decreto Legislativo 23/6/2011 n. 118, secondo i principi di armonizzazione dei bilanci può dirsi che le obbligazioni inerenti i trasferimenti ai nuclei familiari delle erogazioni di cui al presente atto andranno a scadenza entro il 31/12/2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
anno 2026: euro 116.847,41;

visti:

- l'articolo 12 della legge n. 241/1990 rubricato "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici", che prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, nonché "l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere", sia a persone che ad enti pubblici e privati, sia subordinata "alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, indicante criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di affidamento dei contratti pubblici, il quale provvede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e loro esecuzione;
- l'articolo 1, comma 16, lettera b) della legge 190/2012;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno, in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6bis della L.241/90 smi, dell'art.7 del DPR 62/2016, nonché dell'art.16 del Decreto

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa,

1) di approvare la graduatoria allegata al presente atto in forma riservata, quale parte integrante e sostanziale, relativa ai beneficiari dei contributi caregiver di cui al bando pubblico approvato con la Determinazione Dirigenziale del Direttore del Servizio Sociale Comunale n. 1749 dd. 8.07.2025;

2) di procedere alla sua pubblicazione sul sito web dell'Ente, in sostituzione della graduatoria provvisoria approvata con Determinazione Dirigenziale del Direttore del Servizio Sociale Comunale n. 3986 del 7.11.2025;

3) di approvare la spesa di euro 116.847,41 per la copertura dei contributi relativi ai progetti personalizzati che saranno attivati secondo l'ordine indicato in graduatoria;

4) di dare atto che:

- il budget disponibile consente la copertura di massimo 33 progetti, e che quindi si procederà ad assegnare il beneficio ai nominativi corrispondenti ai primi 33 posti in graduatoria;
- in caso di eventi che comportino la chiusura del progetto di qualcuno dei primi 33 beneficiari (per decesso della persona assistita o del caregiver, rinuncia in itinere, variazione delle condizioni previste per l'accesso alla misura) il beneficio sarà assegnato, a

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

scorrimento, alle posizioni immediatamente successive alla trentatreesima;

5) di tramutare in impegno la prenotazione di spesa n. 19995/2025 per una spesa complessiva di euro 116.847,41, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato, per l'erogazione dei contributi caregiver ai beneficiari individuati nella graduatoria allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, al capitolo 278905;

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2025	20250019995	Contributi a sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare (acc. 3771/2025)	00278905	02501	U.1.0 4.02.0 5.999	00008	08003	N	116.847,41	

6) di liquidare mensilmente agli aventi diritto un contributo mensile pari ad € 300,00, finché sussistono le condizioni previste per l'accesso alla misura, per un periodo non superiore a 12 mesi;

7) di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art1 della Legge n.208/2015(c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del decreto Legislativo 23/6/2011 n. 118, secondo i principi di armonizzazione dei bilanci può dirsi che le obbligazioni inerenti i trasferimenti ai nuclei familiari delle erogazioni di cui al presente atto andranno a scadenza entro il 31/12/2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
anno 2026: euro 116.847,41.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

Allegati:

F.do_caregiver_bando_2025.pdf

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 02/12/2025 12:22:44