



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 785 / 2026

OGGETTO: Rinnovo dell'affidamento in concessione d'uso saltuaria di aree verdi a Borgo San Nazario al sig. Dario Benvenuto ai sensi dell'art. 33 del Regolamento sul Verde Pubblico. Impegni di spese anno 2026 per Euro 2.520,00 e anno 2027 per Euro 840,00.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con determina dirigenziale n.561/2022 sono state date in concessione d'uso saltuario, per lo svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria di cui alla lettera a) dell'art.32 del Regolamento sul Verde Pubblico, al sig. Dario Benvenuto, l'area verde attrezzata di circa 2.600 mq pcn 2388/31 del C.C. Di Contovello e l'aiuola stradale di circa 200 mq pcn 2388/1 del C.C. Di Contovello site a Borgo San Nazario (Prosecco - I Circoscrizione);

considerato che l'affidamento delle aree verdi e' stato annualmente rinnovato con le determinazioni dirigenziali n. 1027/2023, n.1439/2024 e n.1580/2025;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 040 675 4018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |

richiamata la determina dirigenziale n. 1107/2026 con la quale si e' rinnovato per un ulteriore anno l'affidamento, come da richiesta formale del sig. Dario Benvenuto (prot.cor-2026-109/9-9- sez 5162 PG 60785 e prot. SU-2025-109-9/9-6 sez. 6058);

tenuto conto che con deliberazione giunta n. 151 del 30.03.2026 l'Amministrazione ha definito per l'affidamento in parola un rimborso spese forfettario annuale di Euro 1,20/mq, comprensivo di ogni onere tributario gravante ai sensi di legge sull'erogazione dello stesso (sia esso ai sensi del TUIR o del DPR n. 633/72), ponendo a tal fine a carico del beneficiario l'onere di autocertificare il proprio status fiscale;

ritenuto, pertanto, che si impegneranno Euro 3.360,00 derivanti dal prodotto di Euro 1,20 per 2.800 mq comprensivo di trattenute fiscali e trattenute previdenziali ove dovute, da corrispondere al sig. Dario Benvenuto a titolo di rimborso spese forfettario per l'attivita' di volontariato esercitata sulle aree in questione, importo che verra' erogato in soluzioni trimestrali posticipate, a seguito di verifica sull'attivita' svolta, previa presentazione di nota competenze per prestazione occasionale, sulla quale verra' applicato il bollo da Euro 2,00 a carico dell'Affidatario;

calcolata la competenza del rimborso spese annuale così suddivisa: Euro 2.520,00 per l'anno 2026 (trimestri aprile-giugno, luglio-settembre, ottobre-dicembre) ed Euro 840,00 per l'anno 2027 (trimestre gennaio-marzo);

dato atto che il sig. Benvenuto ha dichiarato di non avere partita Iva e che l'ammontare dei compensi per lavoro occasionale, compreso il rimborso spese in oggetto, non supereranno Euro 5.000,00 complessivi nell'anno 2026;

ritenuto opportuno prevedere che l'erogazione del rimborso possa essere sospesa nel caso in cui i controlli riscontrino il mancato rispetto da parte dell'affidatario delle finalita' menzionate e di quanto previsto nel Patto collaborativo, allegato alla determina dirigenziale n.561/2022;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

attestato che la sottoscritta dott.ssa arch. Lucia Iammarino, Dirigente di Servizio, non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonche' dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 040 675 4018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |

richiamati i seguenti provvedimenti:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giuntales n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntales n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

tutto cio' premesso e considerato;

DETERMINA

1. di dar atto che con:

- Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 - Approvazione", e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- Deliberazione giuntales n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- Deliberazione giuntales n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

2. di dare altresì atto che:

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 040 675 4018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione verra' a scadenza nell'anno 2026 per Euro 2.520,00
nell'anno 2027 per Euro 840,00
- il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' il seguente:
anno 2026 - Euro 2.520,00
anno 2027 - Euro 840,00

3. di impegnare, per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate, la spesa complessiva di Euro 3.360,00 ai capitoli di seguito elencati:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|----------|------|
| 2026 | 00239 500 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO) | 02815 | U.1.03.02 .99.999 | 00003 | 03002 | N | 2.520,00 | |
| 2027 | 00239 500 | ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO) | 02815 | U.1.03.02 .99.999 | 00003 | 03002 | N | 840,00 | |
| | | | | | | | | | |

4. di dar atto che tale provvedimento non comporta ulteriori spese ed oneri a carico dell'Amministrazione.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 040 675 4018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | |

(dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|---|-------------------|--|-----------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO | Tel: 040 675 4018 | E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo | Tel: | E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg .it |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 01/04/2026 14:54:33



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 785 / 2026

OGGETTO: Rinnovo dell'affidamento in concessione d'uso saltuaria di aree verdi a Borgo San Nazario al sig. Dario Benvenuto ai sensi dell'art. 33 del Regolamento sul Verde Pubblico. Impegni di spese anno 2026 per Euro 2.520,00 e anno 2027 per Euro 840,00.

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

| Progr. | Numero | Dato Contabile | E/S | Anno | Impegno/ Accertamento | Sub | Capitolo | Importo | Segno | CE | V livello | Descrizione | D/N |
|--------|-------------|----------------|-----|------|-----------------------|-----|----------|----------|-------|-------|------------------|---|-----|
| 1 | 20260016942 | Impegno | S | 2026 | | 0 | 00239500 | 2.520,00 | | 02815 | U.1.03.02.99.009 | Acquisto di servizi per verde e arredo urbano | N |
| 2 | 2027000823 | Impegno | S | 2027 | | 0 | 00239500 | 840,00 | | 02815 | U.1.03.02.99.009 | Acquisto di servizi per verde e arredo urbano | N |
| | | | | | | | | | | | | | |

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

| Progr. | Transazione elementare | Vincolo | Note |
|--------|---|---------|------|
| 1 | 0902U10302990090548000000000000000000000003 | | |
| 2 | 0902U10302990090548000000000000000000000003 | | |
| | | | |

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/04/2026 11:27:49