



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

### SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

## REG. DET. DIR. N. 1176 / 2026

Prot.corr.: 17/26 - 14/1 - 52 (11277)

OGGETTO: Primo impegno di spesa a carico del Bilancio 2026 per la realizzazione di progetti di contrasto all'istituzionalizzazione impropria di nuclei con minori e/o neo maggiorenni per l'importo di euro 900,00. ALL.1.

### IL DIRETTORE DI SERVIZIO

PREMESSO che:

- da anni si realizzano "progettualità" dirette a consolidare interventi integrati a livello sociale, educativo e sanitario a carattere domiciliare al fine di far emergere e rafforzare le risorse proprie del nucleo familiare, monitorando l'efficacia dell'intervento a conclusione di un periodo definito congruo;
- i progetti si concretizzano di massima in brevi interventi di accompagnamento, di custodia temporanea di bambini a domicilio o di supporto educativo di alcuni nuclei

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

familiari in difficoltà attraverso un percorso di autonomia, con assegnazione di un alloggio;

- i progetti possono, altresì, riguardare neo maggiorenni in prosieguo amministrativo in carico al Servizio sociale per i quali si intende promuovere, sulla base di specifici progetti personalizzati, l'autonomia e la piena inclusione sociale con azioni di supporto che si concretizzano in benefici finalizzati ad intraprendere un percorso anche di indipendenza abitativa;

CONSIDERATO che:

- il "progetto personalizzato" è lo strumento con il quale i servizi a vario titolo coinvolti definiscono gli obiettivi da realizzare e le azioni da porre in essere nell'arco di un periodo di tempo ritenuto congruo ed idoneo al raggiungimento dell'autonomia delle persone coinvolte;
- l'attivazione di questi percorsi, monitorati dai servizi per accertarne l'efficacia e i risultati attesi, rappresentano un'alternativa all'istituzionalizzazione consentendo all'Amministrazione di contenere gli oneri derivanti dal mantenimento dei nuclei familiari presso comunità educative - assistenziali;

PRESO ATTO che:

- particolare attenzione è rivolta a quelle situazioni caratterizzate dalla presenza di minori, nelle quali si è accertato che la relazione genitori - figli si può svolgere, seppur con interventi di accompagnamento, con esiti soddisfacenti per la crescita armonica dei minori;
- per queste progettualità deve essere assicurata la continuità secondo i tempi e le modalità valutate opportune dagli operatori professionali che hanno in carico le diverse situazioni al fine di garantire il conseguimento degli obiettivi;

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

DATO ATTO che:

- si valuta opportuno destinare, anche per l'anno 2026, una somma dedicata alla realizzazione di queste progettualità nell'ottica di evitare il ricorso a istituzionalizzazioni improprie di nuclei con minori o neo maggiorenni anche attraverso l'erogazione di interventi economici, per far fronte a bisogni socio - assistenziali aventi connotazione prettamente abitativa;
- trattasi di spesa indifferibile ed urgente attesa la necessità di sostenere quelle situazioni che si connotano per una forte componente educativo-assistenziale per la presenza di minori che alternativamente dovrebbero essere mantenuti nelle comunità educative di prima accoglienza con un onere economico maggiore a carico dell'Amministrazione;

RICHIAMATO: il Regolamento degli "Interventi di sostegno economico e di solidarietà civica a favore delle persone e delle famiglie" approvato con deliberazione consiliare n. 62 del 10 dicembre 2012, in particolare l'articolo 6 "Requisiti di accesso agli interventi economici e loro quantificazione" - condizioni di accesso - nel quale vengono individuati due criteri di priorità nell'assegnazione dei contributi tra i quali la presenza di minori nel nucleo;

DATO ATTO che:

- ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di - pareggio di Bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza nell'anno 2026;

RITENUTO per quanto sopra premesso di:

- approvare la spesa presunta complessiva di euro 500,00 per la copertura del progetto in favore del nucleo con minore, i cui nominativi sono indicati nell'elenco allegato riservato (ALL.1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, secondo la proposta del Servizio sociale e approvata dal Responsabile di Posizione Organizzativa - area tematica minori competente, come da documentazione conservata in atti, in quanto ritenuto congruo alle finalità da perseguire;
- impegnare, per quanto ai capoversi precedenti, la spesa complessiva di euro 900,00 con attribuzione al capitolo 00278925 "Trasferimenti a cura del Servizio sociale Comunale" conto U.1.04.02.05.000 sottoconto U.1.04.02.05.999 c.e. G205Y, di cui euro 500,00 per la copertura del "progetto" di cui all'elenco riservato (ALL.1) ed euro 400,00 per la copertura di altri progetti che si rendesse necessario ed urgente attivare, su segnalazione del Servizio sociale, con atti a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa - area tematica minori, ai fini dello snellimento delle procedure amministrative e nei limiti della capienza dell'impegno medesimo;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;

VISTI:

- l'articolo 12 della legge n. 241/1990 rubricato “Provvedimenti attributivi di vantaggi economici”, che prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, nonché “l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere”, sia a persone che ad enti pubblici e privati, sia subordinata “alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi”;
- l'articolo 1, comma 16, lettera c) della legge 190/2012;
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'articolo 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, indicante criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di concessione di contributi, sussidi e vantaggi economici, il quale prevede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di discrezionalità amministrativa nei procedimenti amministrativi;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'articolo 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'articolo 42 D.Lgs. 50/2016;

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

ESPRESSO il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTI gli articoli 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per i motivi esplicitati nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) di approvare la spesa presunta complessiva di euro 500,00 per la copertura del progetto in favore del nucleo con minore i cui nominativi sono riportati nell'elenco allegato riservato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (ALL. 1), secondo la proposta degli operatori professionali del Servizio sociale e approvato dal Responsabile di Posizione Organizzativa - minori competente, come da documentazione conservata in atti, in quanto ritenuto congruo alle finalità da perseguire;
- 2) di impegnare, per quanto al capoverso precedente, la spesa complessiva di euro 900,00 con attribuzione al capitolo 00278925, di cui euro 500,00 per la copertura della spesa indicata nell'elenco allegato riservato (ALL.1) e la differenza di euro 400,00 per la copertura di altri interventi che si rendesse necessario ed urgente attivare su segnalazione del Servizio sociale comunale, in favore di beneficiari i cui nominativi aggiornati e gli importi da liquidare verranno determinati con atti a firma dei Responsabili di Posizione Organizzativa - minori, ai fini dello snellimento delle procedure amministrative e nei limiti della capienza dell'impegno medesimo, come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco				E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata			
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza		Tel: 0406754973		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it		(PEC)			
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti		Tel: 0406754219		E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it		comune.trieste@certgov.fvg .it			

2026	00278925	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE (DIRITTO ALLA CASA)	02501	U.1.04.02.05.999	00008	08001	N	900	900,00-2026;
------	----------	---	-------	------------------	-------	-------	---	-----	--------------

3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4) di dare, altresì, atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel 2026 e il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento si riferisce alla medesima annualità;

5) di liquidare l'importo approvato al beneficiario secondo le modalità previste;

6) di rinviare a successivo provvedimento l'eventuale integrazione dell'impegno di cui al presente atto sulla base delle segnalazioni del Servizio sociale comunale.

Il Direttore di Servizio

dott. Stefano Chicco

Allegati:

ALL\_DEIST\_ABITATIVA.pdf

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento:dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco Responsabile di P.O. Gestione attività amministrative famiglia minori accoglienza	Tel: 0406754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 13/05/2026 12:58:36