



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 1275 / 2026

OGGETTO: Conferenza "Capolavori....di DNA: la genetica spiegata con l'arte". Assegnazione provvidenza: concessione utilizzo a titolo gratuito della Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich al Circolo della Cultura e delle Arti di Trieste, martedì 9 giugno 2026. Minore entrata Euro 78,00.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa prevista per l'utilizzo: entrata Euro 17,16.-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che in data 05.05.2026 (PG 101860) è pervenuta una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita della Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich, martedì 9 giugno 2026 dalle ore 17.00 alle ore 18.00, da parte del Circolo della Cultura e delle Arti di Trieste (Via Besenghi n. 16 34143 Trieste, c.f. 80022560322) per la realizzazione della conferenza organizzata dalla sezione Medicina del CCA dal titolo "Capolavori....di DNA: la genetica spiegata con l'arte";

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028. Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 ed il Bilancio di Previsione 2026-2028, e le successive modifiche;

la Delibera Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027", ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

la Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 con cui è stato approvato il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio", e in particolare l'art. 3 "Tipologie e requisiti di accesso", che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. "altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)";

DATO ATTO che l'articolo 14 del "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]" stabilisce i criteri per l'accoglimento delle domande relative alle richieste di altre provvidenze, tra cui la concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale;

CONSIDERATO CHE

il Circolo della Cultura e delle Arti di Trieste nasce nel 1946 per volontà dello scrittore Giani Stuparich e di un comitato promotore composto dai maggiori esponenti della Trieste intellettuale dell'epoca. Ottenuta dal Comune, quale sede, la Sala del Ridotto del Teatro "Giuseppe Verdi", il sodalizio si fa promotore, nei primi anni di attività, di un'azione in difesa della cultura italiana a Trieste, indispensabile nel difficile periodo immediatamente successivo alla conclusione del secondo conflitto mondiale;

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

nei decenni successivi il CCA si dedica a un'opera di più ampia e completa diffusione e aggiornamento culturale, aprendo il proprio sguardo a svariati campi dello scibile. Ai giorni nostri, in sintonia con il graduale mutamento della posizione storica di Trieste, il Circolo – sempre in assoluta indipendenza da vincoli di qualsiasi tipo – segue con attenzione le trasformazioni sociali e culturali della collettività, modificando di volta in volta la propria funzione a favore di una diffusione culturale sempre più ampia. Il sodalizio intende oggi essere punto di incontro e veicolo di scambio tra la cultura italiana e quella europea;

il Circolo – per tradizione consolidata – opera non esclusivamente a beneficio dei propri soci, ma a vantaggio dell'intera collettività. Le sue manifestazioni sono infatti completamente gratuite e aperte a tutti. In oltre sessant'anni di attività, il Circolo della Cultura e delle Arti ha organizzato più di seimila manifestazioni;

nel corso della conferenza, la prof.ssa Giorgia Giroto, genetista, introdotta dal prof. Maurizio De Vanna, direttore della sezione Medicina del CCA, esplorerà il legame tra arte e genetica offrendo una prospettiva affascinante su come la diversità, intrinseca alla vita stessa, sia la fonte ultima dell'unicità individuale e della creatività;

finalità dell'iniziativa è la divulgazione culturale e umanistica;

DATO ATTO che l'iniziativa proposta è in linea con quanto stabilito dall'art. 14 del "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]" poiché l'iniziativa risponde ad almeno due criteri tra quelli elencati dallo stesso articolo:

- sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;
- particolare rilievo negli ambiti di cui all'articolo 1 del suddetto Regolamento, in quanto l'iniziativa è finalizzata alla crescita culturale e civile della comunità nonché alla valorizzazione dei processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale;

VISTO il "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport" di cui alla Deliberazione giunta n. 5 del 2013, e successive modifiche e integrazioni (da ultima la Deliberazione giunta n. 502/2025);

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

DATO ATTO che la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bazlen, ai sensi del tariffario in vigore, è pari a Euro 78,00.- Iva esclusa (Euro 95,16.- Iva inclusa);

per l'utilizzo dalle ore 17.00 alle ore 18.00 della Sala Bazlen, è dovuto l'importo complessivo di Euro 78,00.- Iva 22% esclusa (Euro 17,16.-);

la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bazlen per 1 ora ammonta quindi a euro 78,00.- Iva 22% esclusa;

verrà esercitata la rivalsa Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto corrispondente a Euro 17,16.- (salvo arrotondamenti di modesta entità), per il quale verrà emessa successiva fattura;

gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa e delle fasi di allestimento e di disallestimento, come previsto dalle Clausole concessorie, allegate al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4656/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

VISTI l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di accogliere la richiesta di provvidenza del Circolo della Cultura e delle Arti di Trieste (Via Besenghi n. 16, 34143 Trieste, c.f. 80022560322), per l'utilizzo gratuito della Sala Bazlen, martedì 9 giugno 2026 dalle ore 17.00 alle ore 18.00, per la realizzazione della conferenza "Capolavori....di DNA: la genetica spiegata con l'arte", alle condizioni indicate dal documento "Clausole concessorie", allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso.

2. Di quantificare in Euro 78,00.- Iva 22% esclusa, corrispondente a 1 ora di utilizzo della Sala Bazlen, la minore entrata derivante dalla concessione della sala a titolo gratuito.

3. Di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo gratuito della Sala Bazlen, per l'importo di Euro 17,16.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura.

4. Di dare atto che

4.1 gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

4.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 17,16.- nell'anno 2026;

4.3 il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2026 euro 17,16.-;

4.4 il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa e delle fasi di allestimento e di disallestimento, come previsto dalle relative Clausole concessorie.

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

5. Di accertare l'entrata di Euro 17,16.-, corrispondente alla rivalsa Iva sul valore imponibile per l'utilizzo gratuito della Sala Bazlen, al cap. 64005, acc. 658/2026.

Allegati:

Clausole concessorie_9_giugno.odt

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(dott.ssa Aleksandra Velise)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/05/2026 12:51:42