

Allegato 2 - Obiettivi di Performance

Indice

OBIETTIVI

CENTRO DI COSTO SG000 – SEGRETERIA GENERALE	1
CENTRO DI COSTO SA400 – AVVOCATURA CIVICA	2
DIPARTIMENTO DH000 – SERVIZI E POLITICHE SOCIALI.....	3
CENTRO DI COSTO SH700 – SERVIZIO SOCIALE COMUNALE	5
DIPARTIMENTO DJ000 – INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO.....	8
CENTRO DI COSTO SJ100 – APPALTI E CONTRATTI	9
CENTRO DI COSTO SJ200 – TRASFORMAZIONE DIGITALE.....	10
CENTRO DI COSTO SJ300 – SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI	11

Indice

DIPARTIMENTO DN000 – TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO.....	13
CENTRO DI COSTO SN100 – COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO	14
CENTRO DI COSTO SN110 – PROJECT FINANCING.....	15
CENTRO DI COSTO SN200 – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE.....	16
CENTRO DI COSTO SN300 - EDILIZIA PRIVATA	18
CENTRO DI COSTO SN400 - AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA.....	19
CENTRO DI COSTO SN500 - STRADE E INFRASTRUTTURE.....	21
CENTRO DI COSTO SN600 - MOBILITÀ E TRAFFICO.....	22
CENTRO DI COSTO SN700 - IMMOBILIARE	24
CENTRO DI COSTO SN800 - EDILIZIA PUBBLICA	26
CENTRO DI COSTO SN900 - EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA.....	27
CENTRO DI COSTO VN200 - VICE DIREZIONE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI E RSPP.....	28
DIPARTIMENTO DP000 – SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA.....	29
CENTRO DI COSTO SPI00 – SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE.....	30
CENTRO DI COSTO SP200 – PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI.....	34

DIPARTIMENTO DR000 – SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITÀ ECONOMICHE	37
CENTRO DI COSTO SR100 – GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI	38
CENTRO DI COSTO SR200 – GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE.....	39
CENTRO DI COSTO SR300 – RISCOSSIONE ENTRATE.....	41
CENTRO DI COSTO SR400 – ATTIVITÀ ECONOMICHE	42
DIPARTIMENTO DX000 – DIREZIONE GENERALE.....	44
CENTRO DI COSTO SX100 – RISORSE UMANE	46
CENTRO DI COSTO SX200 – INFORMAZIONE ISTITUZIONALE E OPEN GOVERNMENT	48
CENTRO DI COSTO SX300 – SERVIZIO CENTRALE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.....	49
DIPARTIMENTO DZ000 – POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE.....	50
CENTRO DI COSTO SZ300 – SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO (DELLA POLIZIA LOCALE).....	53

SG000 - CdC - Segreteria Generale

CEL: B0003 - Organi istituzionali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni: supporto giuridico-amministrativo-procedurale alla struttura	7	Consulenza e collaborazione trasversale ai Dipartimenti ai fini del consolidamento dell'omogeneità delle procedure di predisposizione dei provvedimenti in conformità con le linee guida emesse dal Segretario Generale	100,00	100,00
14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali ed ai nominati in ordine allo status	8	Attuazione obblighi per gli amministratori locali D.lgs. 33/2013 in contemperazione con le norme sulla riservatezza contenute nel GDPR 2016/67	50,00	100,00
	9	Incompatibilità, inconfiribilità e status degli amministratori locali e nominati/designati in rappresentanza dell'Ente, monitoraggio evoluzione normativa nazionale e regionale ed adempimenti connessi	50,00	100,00
22-SG000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SG000.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SG000.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SG000.002 - Archiviazione digitale delle delibere di Giunta e Consiglio comunale a favore di tutto l'Ente – Sperimentazione	10	Predisposizione archivio: ricerca e scansione provvedimenti consiliari	100,00	100,00
25-SG000.003 - Rinnovo del Collegio dei revisori	11	Procedura di nomina	100,00	100,00
25-SG000.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SG000.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	12	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	0,00

CEL: B0009 - Anticorruzione e trasparenza

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SG000.001 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni	1	Miglioramento della qualità delle pubblicazioni e dell'accessibilità dei dati in relazione alla pagina "amministrazione trasparente"	50,00	100,00
	2	Aggiornamento del "Programma dei controlli interni – biennio 2025/2026"	50,00	100,00

SA400 - CdC - Avvocatura Civica

CEL: B2001 - Avvocatura

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-SA400.007 - Contenzioso Giudice di Pace	7	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.008 - Attività giudiziaria civile	8	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.009 - Attività giudiziaria amministrativa	9	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.010 - Attività giudiziaria penale	10	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.011 - Contenzioso Corte di Cassazione	11	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.012 - Espressione di pareri	12	Rispetto dei tempi stabiliti dal Regolamento di organizzazione dell'Avvocatura Civica	100,00	100,00
22-SA400.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SA400.001 – Attività stragiudiziale	13	Accuratezza dello sviluppo delle procedure al fine di arrivare a soluzioni conciliative/di mediazione deflattive del contenzioso	100,00	100,00
24-SA400.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	0,00
24-SA400.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SA400.001 - Procedure concorsuali	15	Gestione operativa delle procedure concorsuali a tutela dell'Ente	40,00	100,00
	16	Coordinamento intersettoriale per l'istruttoria delle procedure concorsuali	30,00	100,00
	17	Organizzazione dell'archivio digitale delle procedure concorsuali	30,00	100,00
25-SA400.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SA400.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	14	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

DH000 - CdC - Direzione - Dipartimento Servizi e Politiche Sociali

CEL: EH400 - Strutture e interventi -Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-DH000.002 - Avvio del nuovo appalto "Affidamento dei servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste"	6	Indirizzo, monitoraggio, coordinamento dei soggetti esecutori delle prestazioni appaltate	100,00	100,00
24-DH000.003 - Temporanea riorganizzazione delle farmacie comunali conseguente ai lavori di strutturazione della farmacia al Cedro	7	Riorganizzazione del servizio farmaceutico delle due farmacie comunali causa svolgimento dei lavori di ristrutturazione	100,00	100,00
24-DH000.004 - Approvazione regolamento di accesso alle strutture e contributi a favore degli anziani	8	Adempimenti relativi all'approvazione del regolamento di accesso alle strutture, quote di partecipazione e contributi a favore degli anziani ospiti di case di riposo non comunali	100,00	100,00
25-DH000.001 – Attuazione del sistema di servizi ed interventi Dopo di Noi Legge 112/2016 e DM 22 dicembre 2023	9	Piena attuazione del sistema di interventi tramite la pubblicazione di un bando per la definizione di nuove progettualità	100,00	100,00
25-DH000.002 – Studio di sperimentazioni per l'innovazione del sistema dei servizi per le persone con disabilità in base al ex art. 20 ter della L.R. 41/96 e art. 25 della L.R. 16/2022	10	Realizzazione di servizi innovativi a favore delle persone con disabilità in linea con la riforma normativa e di servizi prevista dalla legge regionale n. 16 del 2022, art. 25	100,00	100,00
25-DH000.005 - Contributo alla predisposizione linee guida regionali sulle modalità di compartecipazione al costo delle rette di accoglienza presso le strutture per disabili.	11	Studio ed analisi, a livello regionale, sulle modalità di compartecipazione al costo delle rette per i servizi a favore delle persone con disabilità	100,00	100,00

CEL: G000Y - Costi generali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DH000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-DH000.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
24-DH000.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-DH000.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-DH000.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: G002Y - Farmacia al Cammello

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SH400.033 - Screening regionali e attività strumentali per conto di ASUGI	2	Adesione continuativa al progetto webscreening con ASUGI, distribuzione farmaci per conto dell'Azienda sanitaria e realizzazione del servizio di prenotazioni CUP	50,00	100,00

CEL: G003Y - Farmacia al Cedro

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	3	Adesione continuativa al progetto webscreening ASUGI, distribuzione farmaci per conto dell'Azienda sanitaria e realizzazione del servizio di prenotazioni CUP	50,00	100,00

CEL: G301Y - Costi generali case di riposo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SH400.019 - Aggiornamento piano di manutenzione ordinaria e straordinaria strutture per anziani	1	Aggiornamento e integrazione dei piani di manutenzione delle residenze	100,00	100,00
23-DH000.002 - Accreditamento Residenze per Anziani ai sensi della L. R. 15/2022	5	Adempimenti necessari all'iter di riconoscimento dell'accreditamento definitivo	100,00	100,00

CEL: G511Y - Sostegno socio-assistenziale educativo per disabili

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.003 - Gestione del servizio di sostegno socio educativo per le attività di inclusione sociale delle persone minori e giovani adulti con disabilità	4	Programmazione dei servizi di sostegno scolastico ed extrascolastico per alunni con disabilità	100,00	100,00

SH700 - CdC - Servizio Sociale Comunale

CEL: G001Y - Progetti speciali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.005 - Sviluppo e implementazione interventi per gli anziani	6	Interventi FAP e Caregiver: riunioni tra operatori per l'implementazione dell'integrazione fra aspetti amministrativi e aspetti tecnici	100,00	100,00
	6	Interventi FAP e Caregiver: riunioni tra operatori per l'implementazione dell'integrazione fra aspetti amministrativi e aspetti tecnici	100,00	100,00
22-SH700.006 - Attuazione sinergia con il terzo settore a favore delle persone in situazione di grave marginalità con progetti di accoglienza e integrazione per senza dimora	7	Attuazione e monitoraggio del sistema di accoglienza per persone senza dimora organizzato in coprogettazione con il Terzo Settore	100,00	100,00
	7	Attuazione e monitoraggio del sistema di accoglienza per persone senza dimora organizzato in coprogettazione con il Terzo Settore	100,00	100,00
22-SH700.010 – Attuazione del nuovo protocollo habitat-microaree finalizzato a contrastare la fragilità dei territori potenziando la rete di comunità	9	Monitoraggio appalto Habitat Microaree, sulla base dei contenuti previsti nel nuovo Protocollo	100,00	100,00
	9	Monitoraggio appalto Habitat Microaree, sulla base dei contenuti previsti nel nuovo Protocollo	100,00	100,00
22-SH700.011 - Coordinamento del processo di pianificazione locale e di implementazione del PNRR e degli altri progetti finanziati (FNPS), per quanto di competenza del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali	10	Monitoraggio dei 4 progetti PNRR secondo le indicazioni del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali in connessione con le indicazioni del Comune di Trieste	100,00	100,00
	10	Monitoraggio dei 4 progetti PNRR secondo le indicazioni del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali in connessione con le indicazioni del Comune di Trieste	100,00	100,00
24-SH700.001 - PNRR subinvestimento 1.1.1: sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini	13	Progetti di sostegno ad alta intensità alle famiglie vulnerabili	100,00	100,00
	13	Progetti di sostegno ad alta intensità alle famiglie vulnerabili	100,00	100,00
24-SH700.002 - PNRR subinvestimento 1.1.2 autonomia anziani non autosufficienti	14	Nel complesso della presa in carico delle persone anziane non autosufficienti, predisposizione e realizzazione dei progetti personalizzati	100,00	100,00
	14	Nel complesso della presa in carico delle persone anziane non autosufficienti, predisposizione e realizzazione dei progetti personalizzati	100,00	100,00
24-SH700.003 - PNRR subinvestimento 1.3.1 "Povertà estrema - Housing first"	15	Gestione e monitoraggio progetti di housing first	100,00	100,00
	15	Gestione e monitoraggio progetti di housing first	100,00	100,00
24-SH700.004 - Attuazione e monitoraggio del progetto PNRR subinvestimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali	16	Programmazione, monitoraggio e verifica del percorso di supervisione professionale per il personale dei servizi sociali	100,00	100,00
	16	Programmazione, monitoraggio e verifica del percorso di supervisione professionale per il personale dei servizi sociali	100,00	100,00

CEL: G106Y - Costi generali servizio di assistenza domiciliare

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SH700.001 - Sviluppo ed implementazione interventi di assistenza domiciliare	12	Aggiornamento dello schema delle linee guida per l'accesso ai servizi domiciliari formulata nel 2024	100,00	100,00
	12	Aggiornamento dello schema delle linee guida per l'accesso ai servizi domiciliari formulata nel 2024	100,00	100,00

CEL: G201Y - Costi generali adulti

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-SH700.002 - Sostegno a persone e nuclei in situazione di povertà per la fruizione dei nuovi interventi previsti dalla normativa nazionale vigente	3	Attivazione degli interventi di sostegno alle persone in capo al servizio sociale previsti dalla normativa, anche in collaborazione con la rete dei servizi	100,00	100,00
	3	Attivazione degli interventi di sostegno alle persone in capo al servizio sociale previsti dalla normativa, anche in collaborazione con la rete dei servizi	100,00	100,00

CEL: G206Y - Contributi alla Famiglia

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SH600.001 – Gestione e sviluppo sistema sportello carta famiglia	1	Avvio del nuovo appalto dello Sportello Famiglia con sensibili novità rispetto al passato, specie in tema di digitalizzazione dei processi	100,00	100,00
	1	Avvio del nuovo appalto dello Sportello Famiglia con sensibili novità rispetto al passato, specie in tema di digitalizzazione dei processi	100,00	100,00
19-SH500.001 – Integrazioni e aggiornamenti degli strumenti in uso per gli interventi a favore dei minori	2	Revisione degli strumenti di governo degli interventi, quali protocolli operativi, linee guida e procedure	100,00	100,00
	2	Revisione degli strumenti di governo degli interventi, quali protocolli operativi, linee guida e procedure	100,00	100,00

CEL: G213Y - Accoglienza adulti in disagio: Stranieri rifugiati

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.008 – Gestione amministrativo contabile e monitoraggio dei servizi di accoglienza per stranieri	8	Monitoraggio dei servizi di accoglienza SAI	100,00	100,00
	8	Monitoraggio dei servizi di accoglienza SAI	100,00	100,00

CEL: G227Y - Accoglienza minori stranieri non accompagnati

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.001 – Implementazione del sistema e attivazione di nuove procedure di accoglienza di stranieri minori di età	5	Per l'accoglienza ordinaria, avvio del sistema di convenzionamento a seguito del compiuto processo di accreditamento delle strutture MSNA (Regolamento regionale n. 0158/2022)	100,00	100,00
	5	Per l'accoglienza ordinaria, avvio del sistema di convenzionamento a seguito del compiuto processo di accreditamento delle strutture MSNA (Regolamento regionale n. 0158/2022)	100,00	100,00

CEL: G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SH700.001 - Garantire percorsi di inclusione sociale e di formazione/lavoro	4	Attivazione di percorsi di inserimento lavorativo per persone in carico al Servizio sociale comunale, anche in raccordo con gli enti di formazione	100,00	100,00
	4	Attivazione di percorsi di inserimento lavorativo per persone in carico al Servizio sociale comunale, anche in raccordo con gli enti di formazione	100,00	100,00
22-SH700.012 - Monitoraggio del sistema informativo del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali (Digitalizzazione)	11	Raccolta dati relativa alle attività del servizio sociale comunale	100,00	100,00
	11	Raccolta dati relativa alle attività del servizio sociale comunale	100,00	100,00
22-SH700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SH700.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SH700.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SH700.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SH700.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00
	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

DJ000 - CdC - Direzione - Innovazione e Servizi al Cittadino

CEL: E0000 - Affari Generali e istituzionali - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DU000.005 - Realizzazione e Gestione delle attività e delle iniziative previste dai Piani annuali di Comunicazione del Centro EUROPE DIRECT Trieste per il periodo 2022 - 2025	13	Realizzazione delle attività e iniziative del piano di comunicazione 2025 del Centro di informazione europea EUROPE DIRECT TRIESTE, come da convenzione con la Commissione europea e relativa rendicontazione	100,00	100,00
22-DU000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-DU000.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
24-DJ000.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-DJ000.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-DJ000.001 – Grandi eventi gestiti dal Dipartimento	14	Realizzazione 11ma Edizione del MAKER FAIRE Trieste 2025	100,00	100,00
25-DJ000.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DU000.001 - Digitalizzazione dei servizi a cittadini ed imprese (progetto PNRR 1.7.2 "Facilitatori digitali" si conclude il 31/12/2025)	11	Conclusione del progetto relativo ai "Centri di facilitazione digitale" (PNRR 1.7.2)	100,00	100,00
22-DU000.004 - Realizzazione di attività e iniziative informativo promozionali integrate multicanale, da parte degli sportelli della comunicazione	2	Estensione del progetto di customer satisfaction a servizi erogati o realizzati da uffici comunali.	100,00	100,00
25-DJ000.003 – Front desk (SAC)	7	Aggiudicazione del bando di gara per lo Sportello al Cittadino	100,00	100,00
25-DJ000.004 – Valorizzazione Urban Center	1	Gestione prenotazione sale Urban Center	100,00	100,00

SJ100 - Cdc - Appalti e Contratti

CEL: E0006 - Ufficio Contratti

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SC300.004 - Gestione dei procedimenti di evidenza pubblica dell'Ente	7	Compimento delle procedure di evidenza pubblica relative alle opere di maggiore rilevanza per l'Ente tra cui quelle connesse agli interventi in Porto Vecchio	60,00	100,00
	8	Procedure di evidenza pubblica per interventi finanziati con PNRR	40,00	100,00
17-SC300.005 - Gestione dei procedimenti di stipula di contratti e convenzioni dell'Ente	9	Procedure amministrative e verifiche per stipula contratti e convenzioni relativi a interventi in Porto Vecchio	50,00	100,00
	10	Stipula di contratti e convenzioni relativi ad interventi finanziati con il PNRR	50,00	100,00
22-SU500.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SJ100.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SJ100.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SJ100.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SJ100.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	11	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: I0002 - Ufficio Gestione Appalti di Servizi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.006 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato	12	Rinnovo del contratto del servizio di Responsabilità Civile Generale	100,00	100,00
22-SU500.001 - Gestione dei consumi idrici anomali	11	Disamina delle segnalazione di perdite idriche, confronto con gli uffici tecnici comunali e programmazione di interventi mirati del gestore Acegasapsamga per attuare una procedura di monitoraggio di settore costante e funzionale a contenere ed eliminare le perdite, con l'obiettivo specifico di favorire una sensibile riduzione dei consumi anomali di acqua	100,00	100,00

SJ200 - CdC - Trasformazione Digitale

CEL: Q2001 - Coordinamento tecnico

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SJ200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SJ200.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SJ200.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SJ200.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
25-SJ200.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: Q2002 - Laboratorio informatico

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-DU000.003 - Infrastrutture per la digitalizzazione dei servizi e la sicurezza	1	Identificazione del fornitore da contrattualizzare per il progetto Sicurezza Informatica dell'Ente finanziato con i fondi PNRR 1.5	80,00	100,00
	2	Documento di presentazione degli esiti dell'attività di assessment relativa alla Sicurezza Informatica svolta alla fine del 2024	20,00	100,00

CEL: Q2004 - Risorse gestione di calcolo centrali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DU000.002 - Trasformazione Digitale dell'Ente	1	Ampliamento dei servizi erogati dalla piattaforma di ticketing ForYou, estesi ad altri uffici dell'Ente	60,00	100,00
	2	Configurazione, installazione e formazione relativa a tecnologie assistive acquisite nell'ambito del progetto PNRR 1.4.2 destinate a utenti interni con bisogni speciali	40,00	100,00
24-SJ200.001 - Trasformazione digitale servizi al cittadino	3	Avvio della procedura finalizzata ad individuare un fornitore per il modulo di interfaccia con il Servizio Nazionale di Notifiche Digitali (SEND) relativo al progetto PNRR 1.4.5	100,00	100,00

CEL: Q2005 - Gestione Intranet e Telesorveglianza

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SJ200.002 - Infrastrutture per la connettività delle risorse sul territorio	1	Avvio della progettazione esecutiva degli stralci 6, 7 e 9 relativi al Project Financing in concessione ad Edison	50,00	100,00
	2	Coordinamento della progettazione e realizzazione delle opere relative a Rete Man e Videosorveglianza cittadina	50,00	100,00

SJ300 - Cdc - Servizi Demografici e Generali

CEL: E0002 - Archivio Generale

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SC300.006 - Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale	1	Predisposizione procedure per l'appalto di servizi per il trasferimento dei fondi archivistici da Palazzo Zois alla ex Caserma Beleno, nuova sede dell'Archivio Generale	100,00	100,00

CEL: E0005 - Servizi generali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-DU000.001 - Servizi generali	1	Predisposizione degli atti relativi al rinnovo dei comitati per gli usi civici	80,00	100,00
	2	Promuovere l'utilizzo del portale del servizio stamperia comunale verso i servizi che ne hanno fatto un uso limitato ed ottimizzare l'utilizzo dei "click" relativi a stampe già previste nel contratto di servizio	20,00	100,00

CEL: Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SU600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SJ300.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SJ300.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SJ300.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SJ300.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: Q5005 - Decentramento e Centri civici

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SU600.002 - "Trasformazione digitale" dei Servizi Demografici	1	Prosecuzione del processo di digitalizzazione degli archivi anagrafici e storici	60,00	100,00
	2	Implementazione del servizio di richiesta Pubblicazioni di Matrimonio (Supporto al progetto PNRR 1.4.1)	40,00	100,00

CEL: Q5051 - Decentramento - organi istituzionali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
-----------------------	----	-----------	------	------------------

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SU600.001 - Analisi delle procedure amministrative a supporto dei Consigli Circostrizionali	1	Predisposizione del nuovo Regolamento per la semplificazione del funzionamento delle Circostrizioni, alla luce delle indicazioni da parte dei consigli circostrizionali	100,00	100,00

CEL: Q5061 - Statistica

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DU000.003 - Rilevazioni Statistiche, Prezzi al Consumo, Indagini Campionarie, Censimento Permanente	1	Attivazione dell'ufficio mobile per il censimento permanente, al fine di favorire l'accessibilità delle persone anziane e fragili	100,00	100,00

CEL: Q5062 - Toponomastica

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SU600.003 - Gestione dello stradario e della numerazione civica e revisione delle basi territoriali	1	Prosecuzione del processo di digitalizzazione per la ricezione delle pratiche relative alla Toponomastica	100,00	100,00

DN000 - Cdc - Direzione - Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio

CEL: EM000 - Città, Territorio e Ambiente - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DM000.001 - Infrastrutturazione, progettazione degli spazi pubblici e realizzazione di interventi finanziati dai fondi PNRR/PNC	7	Infrastrutturazione, progettazione degli spazi pubblici e realizzazione di interventi finanziati dai fondi PNRR/PNC e altri.	100,00	100,00
22-DM000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-DM000.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
24-DN000.001 - Valorizzazione e gestione dell'Area del Porto Vecchio anche mediante la struttura dedicata "Consorzio Ursus"	8	Valorizzazione e gestione dell'Area del Porto Vecchio anche mediante la struttura dedicata "Consorzio Ursus"	100,00	100,00
24-DN000.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-DN000.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-DN000.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	9	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SN100 - CdC - Coordinamento Amministrativo

CEL: NL000 - Coordinamento amministrativo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	1	attività di formazione, aggiornamento e gestione del Piano Triennale dei Lavori Pubblici	40,00	100,00
	2	formazione, aggiornamento e gestione degli elenchi di operatori economici	30,00	100,00
	3	Supporto trasversale nell'attività di richiesta contributi e rendicontazione	30,00	100,00
22-SN100.002 - Energy Manager contratti Energia	4	direzione dell'esecuzione contrattuale del Project Financing Servizi Energetici	60,00	100,00
	5	Gestione dei rapporti con l'Energy Manager nell'ambito delle attività di efficientamento energetico degli edifici comunali	40,00	100,00

CEL: O2005 - P. O. Ufficio Giuridico Amministrativo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-AM000.001 - Attività di coordinamento dei Servizi del Dipartimento	7	Coordinamento e gestione delle attività inerenti alla gestione giuridica del personale del Dipartimento	40,00	100,00
	8	Aggiornamento e adeguamento normativo nelle materie di interesse trasversale al Dipartimento	30,00	100,00
	9	Gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi centralizzate per il Dipartimento	30,00	100,00
22-SN100.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SN100.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN100.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN100.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
25-SN100.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	10	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SN110 - CdC - Project Financing

CEL: NL002 - Project Financing

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF800.003 - Gestione e promozione Project Financing	7	c.o. 19088 Project Financing Trieste Campus di via Locchi: gestione dei rapporti con il Concessionario e supporto al RUP	15,00	100,00
	8	Contratti di concessione derivanti da Partenariato (Park San Giusto, Trieste Centro Congressi, Ecc)	21,00	100,00
	9	Riqualificazione Porto Vecchio nell'ambito della procedura di Partenariato Pubblico Privato (PPP)	28,00	100,00
	10	Attività di analisi, studio, consulenza e predisposizione atti e relazioni in merito alle proposte di Project Financing all'esame dell'Amministrazione comunale	24,00	100,00
	11	c.o. 22147 – Partenariato Pubblico Privato per l'affidamento in concessione del servizio di illuminazione pubblica, della rete semaforica, di assistenza alla viabilità cittadina, dei servizi SMART CITY e delle luminarie e addobbi natalizi e acquisto del vettore elettrico del Comune di Trieste: supporto giuridico nella fase esecutiva del contratto, con particolare riferimento alla fase di realizzazione degli investimenti.	12,00	100,00
22-SN110.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SN110.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN110.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN110.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SN110.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	12	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	0,00

SN200 - CdC - Pianificazione Territoriale

CEL: O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma	8	Gestione degli Accordi di Programma: AdP Ospedale Cattinara; AdP Ferriera di Servola	20,00	100,00
18-AM000.002 - Collaborazione con Enti ed Istituzioni	16	Sviluppo relazioni per Enti esterni	20,00	100,00
22-SN200.001 - Infrastrutturazione, progettazione degli spazi pubblici e realizzazione di interventi finanziati dai fondi PNRR/PNC	23	Sviluppo e monitoraggio degli interventi di PNRR/PNC	50,00	100,00
22-SN200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SN200.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN200.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN200.001 - Gestione piattaforma WebGIS	34	Configurazione del portale e formazione operativa	40,00	100,00
	35	Predisposizione progetti QGIS, pubblicazione e gestione dei servizi WebGis	60,00	100,00
25-SN200.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	7	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
25-SN200.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	5	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: O2001 - Piani particolareggiati e Arredo urbano

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma	10	Valutazioni di competenza per accordo di programma Silos ed eventuale predisposizione atti conseguenti	10,00	100,00
	11	Valutazioni e supporto alla vestizione dei vincoli del PPR di competenza del M.i.C.	10,00	100,00
	12	Valutazioni di competenza per i PAC di iniziativa privata e pubblica ed eventuale predisposizione atti conseguenti	30,00	100,00
18-AM000.002 - Collaborazione con Enti ed Istituzioni	17	Monitoraggio programma riqualificazione delle periferie urbane (bando periferie); Servola: coordinamento per riqualificazione di Servola con finanziamenti POR FESR 21_27; Barcola: coordinamento per la progettazione del lungo mare di Barcola con finanziamento Legge Regionale n.24/2021-Decreto n.1477 del 11/704/22	10,00	100,00
	18	Riqualificazione con scavi archeologici area antistante la casa Francol di Via Crosada - Attività di coordinamento tra Ente e Soprintendenza ai fini della successiva riqualificazione del comprensorio.	40,00	100,00
19-AM000.001 - Avvio processo di riqualificazione e valorizzazione urbanistica del Porto Vecchio	21	Attività di sviluppo e raccordo progetto Parco Lineare e progetto di comunicazione Porto Vivo	50,00	100,00

CEL: O2002 - Piano Regolatore, Certificazioni urbanistiche e Cartografia

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma	9	Gestione del Piano Regolatore Generale Comunale	30,00	100,00
15-AM000.C40 - Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	13	Prosecuzione implementazione/aggiornamento del SIT	30,00	100,00
	38	Predisposizione WebGis per calcolo imposta ILIA	20,00	100,00
17-SF100.002 - Prosecuzione del progetto di dematerializzazione dell'archivio tecnico	15	Attivazione di ulteriori forme di supporto per accelerare il processo di dematerializzazione	100,00	100,00
18-AM000.002 - Collaborazione con Enti ed Istituzioni	19	Supporto alla predisposizione del Piano Infraregionale COSELG	30,00	100,00
19-AM000.001 - Avvio processo di riqualificazione e valorizzazione urbanistica del Porto Vecchio	20	Attuazione delle previsioni AdP Porto Vecchio e della variante urbanistica n. 6 "Riqualificazione dell'area di Porto Vecchio"	50,00	100,00
20-DM000.002 - Definizione di un'adeguata struttura per la trasformazione, valorizzazione e gestione dell'area di Porto Vecchio	22	Partecipazione alle attività del consorzio URSUS in ordine alla valorizzazione e vendita del Patrimonio immobiliare	100,00	100,00

CEL: O2003 - Ufficio di Piano

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
15-AM000.C40 - Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	14	Ricognizione aree di accertamento art. 32 NTA (aree escluse da Aut. Paesaggistica)	50,00	100,00
22-SN200.001 - Infrastrutturazione, progettazione degli spazi pubblici e realizzazione di interventi finanziati dai fondi PNRR/PNC	24	Supporto alle attività di progettazione finalizzate alla realizzazione della cabinovia Opicina-Stazione Ferroviaria	50,00	100,00
23-SN200.001 -Conformazione del Piano Regolatore Generale Comunale al Piano Paesaggistico Regionale	25	Nuovo Perimetro centro storico - Analisi tessuto urbano e proposta	15,00	100,00
	26	Mappatura dei beni storico culturali sottoposti a tutela con decreto di vincolo	15,00	100,00
	27	Analisi e confronto normativo tra PPR e PRPC dei borghi storici	10,00	100,00
	28	Prosecuzione elaborazione Carta del Paesaggio e degli aspetti scenico percettivi	10,00	100,00
	29	Prosecuzione mappatura delle aree dismesse e degradate e definizione di modalità di rigenerazione urbana e di riqualificazione ambientale e paesaggistica	10,00	100,00
	30	Ricognizione del sistema delle aree verdi e costruzione della rete ecologica locale con definizione dei servizi ecosistemici	20,00	100,00
	31	Analisi dei morfotipi urbani e extraurbani	20,00	100,00
24-SN200.001 - Osservatorio per la Rigenerazione Urbana e Politiche Abitative	32	Elaborazione di Quadri conosciuti delle dinamiche della popolazione	80,00	100,00
	33	Convegno su Rigenerazione Territoriale ad ottobre/novembre 2025	20,00	100,00
25-SN200.002 - Gestione del P.E.B.A. per l'ambito dei rioni di Servola e Chiarbola	36	Predisposizione analisi e documentazione del PEBA	80,00	100,00
	37	Approvazione del P.E.B.A.	20,00	100,00

SN300 - Cdc - Edilizia Privata

CEL: 08000 - Edilizia privata - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SM200.002 - Digitalizzazione e gestione informatica dell'Edilizia Privata	7	Implementazione nuovo Portale Edilizia Privata ed adeguamento sistema	60,00	100,00
	8	Acquisizione competenze informatiche gestionali e tecniche	40,00	100,00
20-SM400.001 - Adeguamento costante e dinamico in materia edilizia e urbanistica	9	Organizzazione tavoli tecnici con Ordini e Collegi	30,00	100,00
	10	Elaborazione interpretazioni e relative pubblicazioni sul sito istituzionale	30,00	100,00
	11	Organizzazione corsi di formazione specifica professionale con personale interno al Servizio	40,00	100,00
21-SM400.001-Vigilanza sulla corretta chiusura dei procedimenti edilizi anche al fine dell'ottenimento dei benefici fiscali	12	Monitoraggio richieste di accesso agli atti finalizzati a completare interventi che usufruiscono di benefici fiscali	30,00	100,00
	13	Monitoraggio procedimenti paesaggistici ed edilizi in sanatoria e di agibilità ai fini della tempestiva regolarizzazione finalizzata all'accesso delle agevolazioni statali in materia di ecobonus	50,00	100,00
	14	Verifica corretta chiusura degli interventi di fognatura non collegati alla rete pubblica - anni 2010 e 2011	20,00	100,00
22-SM400.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SN300.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN300.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN300.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	15	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SN300.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	16	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SN400 - CdC - Ambiente, Verde e Igiene Urbana

CEL: E0001 - Interventi di tutela ambientale ed animale

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SM700.001 - Promozione, sensibilizzazione e diffusione della conoscenza zoofila tramite campagne di informazione istituzionale e di eventi culturali	1	Gestione e implementazione in tempo reale della Webapp dedicata, sulle procedure gestite dall'ufficio zoofilo, e programmazione di azioni di sensibilizzazione e di educazione zoofila	100,00	100,00

CEL: N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SN400.001 - Manutenzione Straordinaria per Opere di Protezione Ambientale (07 - 02.11)	1	Affidamento e avvio dei lavori relativi agli interventi di mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici sul versante Nord/Est del boschetto Farneto al fine di adeguare e migliorare i sistemi di raccolta delle acque piovane che si riversano nel Rio Farneto e Rio Grande	100,00	100,00

CEL: N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SN400.001 - Manutenzione di giardini, aiuole, percorsi verdi, aree alberate	1	Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria dei giardini e delle aree verdi strategiche, sia in regia diretta che mediante appalti, nel rispetto delle variazioni stagionali e conservandone le attuali condizioni complessive	50,00	100,00
	2	Gestione del controllo di stabilità e della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio arboreo del Comune e dei parchi cittadini, mediante appalti, conservandone le attuali condizioni complessive	50,00	100,00
25-SN400.001 - Manutenzione delle aree attrezzate e arredi	3	Fruibilità in sicurezza delle aree verdi attrezzate e degli arredi: gestione controlli periodici; effettuazione censimento delle attrezzature presenti sul territorio	100,00	100,00

CEL: O6000 - Ambiente - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SM700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SN400.004 - Gestione rapporti con enti ed istituzioni in merito ai procedimenti autorizzativi, in materia di inquinamento e di bonifica di siti contaminati	7	Espressione di pareri tecnici complessi nell'ambito di procedure autorizzative (AIA, VIA, VAS, AUA), coordinando anche altri uffici, nell'ambito di Conferenze di Servizi indette da Enti esterni, nei tempi di legge	100,00	100,00
24-SN400.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN400.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN400.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
25-SN400.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	8	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: O6001 - Ambiente

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SF300.002 - Attività di verifica impianti tecnologici D.M.37/2008	1	Gestione dell'attività di verifica degli impianti tecnologici privati su segnalazione del Nucleo di Polizia e Guardie Ambientali e del Nucleo di Polizia Edilizia e Sicurezza Canteri, ai fini di sicurezza, e rispetto delle norme tecniche per tutte le segnalazioni pervenute	100,00	100,00
17-SF300.003 - Attività tecnica in materia di energia e impianti	2	Gestione dell'attività di verifica delle SCIA telefonia mobile e di rilascio Autorizzazioni Uniche per impianti di radiodiffusione sonora e televisiva e per infrastrutture di banda ultralarga, entro i tempi di legge	100,00	100,00
24-SN400.002 - Attività tecnica di verifica e registrazione manufatti contenenti amianto	3	Effettuazione delle istruttorie sullo stato di conservazione dei manufatti contenenti amianto segnalati da Ente esterno, per tutte le segnalazioni pervenute	100,00	100,00
24-SN400.003 - Attività di coordinamento rimozione rifiuti abbandonati sul territorio comunale ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 152/2006 e smi	4	Gestione dell'Accordo Quadro pluriennale già appaltato finalizzato al coordinamento unitario degli interventi di rimozione dei rifiuti abbandonati	100,00	100,00

CEL: P3001 - Servizio Igiene urbana

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SM300.001 - Attività di facchinaggio e traslochi a servizio dei diversi servizi comunali	2	Gestione dell'attività di facchinaggio e trasloco, in regia diretta e tramite appalti, organizzando i tempi di esecuzione in relazione alle esigenze dell'Ente, in modo da non creare ritardi indotti	100,00	100,00
18-SM300.002 - Logistica elettorale	3	Gestione dell'attività di allestimento delle sezioni elettorali, rispettando le modalità e le tempistiche delle procedure di riferimento	100,00	100,00
20-SM700.001 - Attività di programmazione e controllo Piano Economico Finanziario (PEF) parte Gestore del Servizio di Igiene Urbana	1	In relazione alla firma del nuovo contratto tra AUSIR e Gestore del servizio di igiene urbana ai sensi della deliberazione 385/2023/R/RIF di ARERA e sottoscritto in data 23.12.24: partecipazione al Tavolo di Lavoro regionale per organizzazione dei nuovi rapporti tra Comuni ed AUSIR.	100,00	100,00

SN500 - Cdc - Strade e Infrastrutture

CEL: N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SM500.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SN500.001 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture di Trasporto-Stradali (07 - 01.01)	8	Istruttoria relativa alle domande per la concessione dei contributi di cui all'art. 4 commi 1 e 6 della LR 10 agosto 2023 n. 13, a sollievo degli oneri sostenuti per la realizzazione di interventi di allacciamento alla rete fognaria pubblica.	100,00	100,00
23-SN500.004 - Prosecuzione della gestione delle opere iniziate negli anni precedenti, con particolare riferimento alle opere di manutenzione straordinaria e di riqualificazione aventi ad oggetto strade, marciapiedi, percorsi speciali per disabili, piazze cittadine, scalinate, gallerie, con riguardo anche alla gestione amministrativa, contabile e giuridica degli interventi.	7	c.o. 24111 – Realizzazione di attraversamenti semaforizzati adeguati alle esigenze dei non vedenti - abbattimento barriere architettoniche	100,00	100,00
24-SN500.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN500.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN500.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SN500.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	9	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: N7001 - Strade

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SN500.001 - Garantire l'istruttoria per il rilascio di autorizzazioni di transito e passi carrabili.	1	pratiche dei TRANSITI gestite digitalmente	50,00	100,00
	2	implementazione programma VBG	50,00	100,00
23-SN500.002 - Garantire l'istruttoria per il rilascio di autorizzazioni manomissione di suolo pubblico	3	monitoraggio delle autorizzazioni rilasciate a seguito delle richieste	100,00	100,00
23-SN500.003 - Garantire la manutenzione delle strade, piazze, marciapiedi da parte delle maestranze comunali.	4	messa in sicurezza dei siti a seguito delle segnalazioni	100,00	100,00

SN600 - CdC - Mobilità e Traffico

CEL: EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SM500.005 - Ristrutturazione per Infrastrutture Sociali-Sanitarie (04 - 05.30)	18	Manutenzione straordinaria campo 11 - 3° lotto, areazione loculi	100,00	100,00
22-SM500.006 - Nuova Realizzazione per Infrastrutture Sociali-Sanitarie (01 - 05.30)	19	Cimitero Sant'Anna 4 Linea riqualificazione e risanamento	100,00	100,00
22-SM500.007 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Sanitarie (07 - 05.30)	20	Codice opera 20125 - interventi di adeguamento struttura oritoriale primo lotto - centrale termica	100,00	100,00
23-SN600.001 - Gestione contratto illuminazione pubblica stradale in qualità di DEC. Le funzioni di RUP sono affidate al direttore del Servizio Project_Financing (SN110)	16	Controllo dell'esecuzione dei progetti e dei lavori in essere e relativi stati di avanzamento	100,00	100,00
23-SN600.002 - Manutenzione ordinaria fontane monumentali e fontanelle	17	Valutazione proposta di PPP	100,00	100,00

CEL: O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF900.005 - Sviluppo della mobilità sostenibile	8	Predisposizione atti di competenza e svolgimento attività a supporto per la realizzazione di percorsi pedibus	25,00	100,00
	9	Prosecuzione dell'iniziativa legata alle agevolazioni su trasporto pubblico	25,00	100,00
	10	Prosecuzione della pianificazione della sosta su strada delle categorie specifiche: motocicli, disabili, camper, autoveicoli, ecc	25,00	100,00
	11	Predisposizione atti di competenza e svolgimento attività di supporto per la regolazione semaforica della mobilità pedonale	25,00	100,00
18-SF900.002 - Riassetto della viabilità e della sosta	12	Prosecuzione degli studi di sistemazione viaria in relazione alle esigenze del territorio	100,00	100,00
18-SM100.001 - Prosecuzione e sviluppo degli interventi infrastrutturali	13	Appalti per le infrastrutture interne al Porto Vecchio	100,00	100,00
20-DM000.003 - Interventi di segnaletica stradale in qualità di DEC. Le funzioni di RUP sono affidate al direttore del Servizio Project_Financing (SN110)	14	Gestione Appalti di manutenzione di segnaletica stradale, orizzontale, verticale e complementare	100,00	100,00
20-DM000.004 - Gestione degli interventi per la messa in sicurezza di assi e nodi stradali	15	Gestione appalti di interventi per la mobilità e il traffico	100,00	100,00
22-SN600.002 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture ambientali e Risorse Idriche-Protezione, Fruizione e Valorizzazione dell'ambiente (07 - 02.11)	21	Recupero tratti di costa da bonificare e destinare a fruizione pubblica: Terrapieno di Barcola - Lotto 5A	100,00	100,00
22-SN600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SN600.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
24-SN600.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SN600.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN600.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	16	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SN700 - Cdc - Immobiliare

CEL: Q6000 - Gestione e Controllo Demanio e patrimonio immobiliare - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SC200.005 - Gestione aree patrimoniali	7	Ricognizione annua dei terreni da assegnare a terzi	50,00	100,00
	8	Individuazione delle aree patrimoniali per la valutazione della stabilità degli alberi da affidare a professionista esterno in collaborazione con il Servizio Verde	50,00	100,00
14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare	16	Ricognizione annua degli alloggi e locali ad uso diverso da assegnare a terzi. Istruttorie tecniche e giuridiche per la locazione/concessione dell'immobile	25,00	100,00
	17	Approvazione regolamento vendite immobiliari	25,00	100,00
	18	Approvazione regolamento locazioni e concessioni di beni immobili	25,00	100,00
23-SN700.001 - Progetto Pinqua	10	Collaborazione con la Cabina di regia per le verifiche cronoprogramma PINQUA	100,00	100,00
23-SN700.002 - Pratiche Immobiliari complesse	11	Definizione accordo di programma per la valorizzazione e l'affidamento in concessione del terzo piano dell'Urban Center	100,00	100,00
24-SN700.001 - Gestione immobili Porto Vecchio	13	Definizione rapporti contrattuali con Arma dei Carabinieri per le aree esterne in relazione all'edificio denominato ex ufficio postale – edificio 111 - Porto Vecchio	100,00	100,00
25-SN700.001 - Gestione parte immobiliare con Trieste Trasporti	14	Verifica delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di Trieste Trasporti in base ai contratti in essere	100,00	100,00
25-SN700.002 - Regolarizzazione rapporti immobili già in uso ad altri enti	15	Avvio istruttorie tecniche e giuridiche per la regolarizzazione degli immobili già in uso ad enti terzi (Teatro Verdi, alloggi clero, alloggi di servizio di istituti scolastici, immobili ASUGI...)	100,00	100,00

CEL: Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SK800.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SK800.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
24-SN700.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN700.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN700.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: Q6005 - Acquisizioni e vendite

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
-----------------------	----	-----------	------	------------------

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare	19	Istruttoria tecnica finalizzata all'inserimento dei beni nel piano alienazioni e propedeutica alla vendita (Sacra osteria, ex cadavere, ex Gigi Ranch, Medeazza)	25,00	100,00

CEL: Q6007 - Demanio Marittimo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SC200.007 - Gestione del demanio marittimo	9	Predisposizione e stipula dei contratti di concessione in esito alla procedure ad evidenza pubblica indette nel 2024	100,00	100,00

SN800 - CdC - Servizio Edilizia Pubblica

CEL: NB002 - Manutenzione straordinaria edilizia - reparto manutenzioni

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF500.004 - Attività ordinaria di manutenzione edifici in regia diretta	16	Attività di manutenzione edifici in regia diretta.	100,00	100,00
17-SF500.001 - Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali, musei, bagni marini con appalto di servizi in Global Service	17	Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali, musei, bagni marini con appalto di servizi Global Service.	100,00	100,00

CEL: NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SK700.005 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Beni Culturali (07 - 05.11)	11	C.O. 23108 PNRR_M2C4_I2.2 Intervento efficientamento energetico Salone degli Incanti e Acquario Marino.	50,00	100,00
	12	C.O. 23131 Realizzazione impianto fotovoltaico Civico Museo della Guerra per la Pace "Diego de Henriquez".	50,00	100,00
22-SK700.007 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Direzionali e Amministrative (07 - 05.33)	15	C.O. 23080 Ascensori Edilizia Pubblica: manutenzione straordinaria. Anno 2024.	100,00	100,00
22-SK700.008 - Restauro per Infrastrutture Sociali-Direzionali e Amministrative (05 - 05.33)	14	C.O. 21074 Intervento sismico Palazzo Municipale.	100,00	100,00
22-SK700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SK700.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
23-SN800.001 - Manutenzioni straordinarie Infrastrutture Sociali-Di Culto (05.31)	13	C.O. 22125 Chiese: restauro. Annoc 2024 (interesse storico)	100,00	100,00
23-SN800.002 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali Abitative (05.10)	9	C.O. 22063 Impianti beni patrimoniali. Anno 2024.	30,00	100,00
	10	C.O. 24103 Manutenzione ed adeguamento alloggi di proprietà comunale di via Capitelli UMI 58 e 59.	70,00	100,00
24-SN800.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN800.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SN800.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	16	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SN900 - Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva

CEL: N0000 - Lavori pubblici - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF800.001 - Manutenzione edifici scolastici	7	Gestione della manutenzione degli edifici scolastici mediante contratto di Global Service	100,00	100,00
22-SK600.001 - Interventi riferiti ad Infrastrutture Sociali - Sociali e Scolastiche (05.08)	8	C.O. 19133 Interventi di adeguamento sismico e messa in sicurezza di parte dell'edificio scolastico in via Sant'Anastasio contenente le scuola "Manna" e "Corsi" – I stralcio	25,00	100,00
	9	C.O. 17092 Nuovo Asilo Nido nel comprensorio ex Chiarle	25,00	100,00
	10	Codice opera 19132 "PNRR_M4C1_I3.3 - 19132 - Edificio scolastico scuola primaria Umberto Gaspardis - miglioramento sismico"	25,00	100,00
	11	C.O. 19107 Ristrutturazione ed adeguamento asilo nido e scuola materna di via Manzoni (Barchetta e del Sole)	25,00	100,00
22-SK600.003 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Sport Spettacolo e Tempo Libero (07 – 05.12)	12	C.O. 18130 Lavori di completamento realizzazione impianto polisportivo di San Giovanni	50,00	100,00
	13	C.O. 22145 Pala Rubini – scale di sicurezza	50,00	100,00
22-SK600.007 - Interventi riferiti ad Infrastrutture Sociali-Altre Infrastrutture Sociali (05.99)	14	C.O. 21095 Riqualficazione Campo sportivo San Sergio	100,00	100,00
22-SK600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SK600.S09 - Rispetto tempi di realizzazione degli investimenti PNRR	5	Efficace gestione economico finanziaria e rispetto dei tempi di realizzazione e delle modalità di controllo degli investimenti finanziati con fondi PNRR.	100,00	100,00
24-SN900.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SN900.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
24-VN200.001 - Attività amministrative di supporto al Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva	15	Attività amministrative di supporto al Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva	100,00	100,00
25-SN900.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	16	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

VN200 - CdC - Vice Direzione Patrimonio, Lavori Pubblici e RSPP

CEL: ED300 - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AP000.003 - Formazione sicurezza luoghi di lavoro	7	Revisione continua Organigramma della Sicurezza Addetti e revisione programmata delle VR e dei DVR, integrazioni trasversali dei DURVRI e gestione del AUDIT	100,00	100,00
15-SD300.003 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto in tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale	8	Numero di sopralluoghi per la verifica della eventuale presenza di amianto nelle sedi scolastiche comunali	100,00	100,00
15-SD300.004 - Informatizzazione delle procedure per la registrazione statistica degli infortuni sul lavoro con sistema SGSL	9	Trattamento dei dati statistici relativi agli infortuni sul lavoro denunciati nell'anno 2024	100,00	100,00
17-SD300.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure di primo soccorso individuati dai datori di lavoro	10	Individuazione e designazione di dipendenti in qualità di addetti primo soccorso	100,00	100,00
17-SD300.002 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto negli edifici extrascolastici di proprietà comunale luoghi di lavoro	11	Numero di sopralluoghi per la verifica della eventuale presenza di amianto negli edifici extrascolastici comunali	100,00	100,00
20-ST200.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure antincendio individuati dai datori di lavoro	12	Numero di dipendenti avviati al corso di formazione antincendio	100,00	100,00
22-ST200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-VN200.001 - Attività amministrative di supporto al Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva	14	Attività amministrative di supporto al Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva	100,00	100,00
24-VN200.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-VN200.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-VN200.001 - Elaborazione VR e DVR, integrazioni trasversali dei DUVRI.	13	Elaborazione VR e DVR, integrazioni trasversali dei DUVRI	100,00	100,00

DP000 - CdC - Direzione di Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva

CEL: M0000 - Cultura - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DW000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00

SP100 - CdC - Scuola, Educazione e Biblioteche

CEL: I0020 - Delega alle pari opportunità

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL000.001 - Realizzazione di progetti per promuovere la cultura del rispetto e la partecipazione paritaria di donne e uomini alla vita economica e sociale del territorio	1	Avvio di attività attraverso bandi ad evidenza pubblica per progetti volti alla sensibilizzazione della cultura del rispetto	80,00	100,00
	2	Eventi di promozione delle pari opportunità, anche in relazione con i programmi UE	20,00	100,00
14-SL000.004 - Diritti Umani: progetti e iniziative contro la discriminazione	3	Eventi di sensibilizzazione contro la violenza di genere, anche in relazione con i programmi UE	100,00	100,00

CEL: L0000 - Educazione, Università e ricerca - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SP100.001 – Acquisti centralizzati	1	Gestione accentrata degli acquisti	100,00	100,00

CEL: L0002 - Università e ricerca

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SG100.001 - Divulgazione scientifica - Trieste città della conoscenza, Trieste Next e Festival dell'archeologia	1	Realizzazione di attività di divulgazione scientifica rivolta alle scuole di ogni ordine e grado	20,00	100,00
	2	Programmazione e realizzazione della quattordicesima edizione di "TRIESTE NEXT-2025", in stretta collaborazione con gli enti di ricerca del Protocollo "Trieste città della conoscenza"	50,00	100,00
	3	Realizzazione dell'evento "Un Mare di Archeologia", volto a far scoprire il patrimonio storico unico della città ai ragazzi delle scuole di ogni ordine e grado e dei Ricreatori comunali attraverso attività didattiche, ludiche e laboratori interattivi e dell'evento "Mare, Dire, Fare" in collaborazione con OGS anche in raccordo con le attività delle Biblioteche civiche	30,00	100,00

CEL: L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SI100.016 - Formazione e piano interno della formazione generale e specialistica	7	Predisposizione del Piano della formazione specialistica trasversale ai tre servizi (0-3, scuole infanzia e Ricreatori/SIS). Focus groups territoriali di monitoraggio. Ripresa dei temi oggetto di formazione nei gruppi di lavoro, scambi formativi interni interservizi e trasversali quali trasmissione di saperi e scambio generazionale. Incontri di verifica	40,00	100,00
	8	Definizione del calendario dei percorsi formativi	20,00	100,00
	9	Coordinamento Pedagogico Territoriale (D.L.vo n. 65/2017): realizzazione di momenti di condivisione e verifica sullo stato di avanzamento e prosieguo del percorso formativo avviato nel 2023	40,00	100,00
17-SI100.001 - Attività dei servizi di prima infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali – organizzazione e gestione	10	Organizzazione dell'evento "Giornata dell'Infanzia 2025" quale momento di presentazione e confronto dell'offerta educativa e didattica per la fascia 0-6 anni cittadina pubblica e privata	10,00	100,00
	11	Gestione del convenzionamento per la fruizione di posti nei servizi 0-6	10,00	100,00
17-SI100.003 - Revisione dei regolamenti dei servizi educativi e scolastici	12	Analisi e sistematizzazione delle diverse modalità di erogazione dei servizi comunali diversi da quelli di fascia 0-6 anni finalizzata all'elaborazione delle relative proposte regolamentari	100,00	100,00
17-SI100.010 - Realizzazione delle attività di centro estivo e di Ricrestate	13	Realizzazione del tradizionale servizio di Ricrestate	50,00	100,00
22-SW500.001 - Adesione ai sistemi digitalizzati regionali per la gestione dei servizi educativi e scolastici comunali	5	Passaggio di tutti i servizi educativi e scolastici sul nuovo software regionale	60,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SW500.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SP100.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SP100.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SP100.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	14	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SP100.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	15	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: L1001 - Servizi educativi per la prima infanzia

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SP100.001 - Attività consolidata	2	Supporto e controllo dei servizi per la prima infanzia del territorio, anche ai fini dell'accreditamento regionale	25,00	100,00
25-SP100.001 - Avvio dell'attività nuovo nido "Roiano"	1	Avvio della gestione del nuovo nido di Roiano	100,00	100,00

CEL: L1002 - Scuole dell'infanzia comunali (materne)

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SI100.001 - Attività dei servizi di prima infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali – organizzazione e gestione	1	Organizzazione e modulazione delle attività educative e didattiche con particolare cura alla ricostruzione di relazioni e proficue interazioni con le famiglie ed i partners di rete sul territorio in coerenza alle normative sui servizi 0-6 ed il Coordinamento Pedagogico Territoriale. Ampliamento delle relazioni con le famiglie e le reti istituzionali	40,00	100,00
	2	Evento "CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA" - In collaborazione con le Biblioteche Civiche organizzazione di visite ad animazioni presso le biblioteche comunali di pubblica lettura dedicate ai bambini delle scuole dell'infanzia pubbliche e private del territorio comunale, in un'ottica di promozione e facilitazione all'iscrizione e alla frequenza alle stesse	15,00	100,00
	3	Gestione dell'appalto del servizio di trasporto per le uscite didattiche delle scuole dell'infanzia e degli altri appalti di servizi necessari al buon funzionamento delle strutture educative e scolastiche 0-6 anni, con relative direzioni dell'esecuzione contrattuale	10,00	100,00
	4	Gestione dell'appalto del servizio di ausiliarità nelle strutture educative e scolastiche 0-6 anni, in ragione delle risorse assegnate	15,00	100,00

CEL: L1040 - Mensa scolastica - costi generali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AP000.005 - Gestione e controllo del servizio di mensa scolastica (scuole e sis)	2	Direzione esecuzione dell'appalto nel suo complesso e monitoraggio delle prestazioni e delle attività delle Commissioni Mensa	80,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	3	Intervento di sostegno al reddito a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto per il servizio di mensa scolastica	20,00	100,00
22-SW500.001 - Adesione ai sistemi digitalizzati regionali per la gestione dei servizi educativi e scolastici comunali	1	Attività di consolidamento e implementazione del nuovo software regionale di gestione del servizio di mensa scolastica	40,00	100,00

CEL: L1045 - Mensa scolastica asili nido

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW100.005 - Gestione e controllo del servizio di mensa scolastica (nidi-centri estivi)	1	Direzione dell'esecuzione dell'appalto nel suo complesso e monitoraggio delle prestazioni e delle attività delle Commissioni Mensa	80,00	100,00
	2	Intervento di sostegno al reddito a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto per il servizio di mensa scolastica	20,00	100,00

CEL: L2001 - Ricreatori e Giovani

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SI100.008 – Promozione e potenziamento delle attività dei ricreatori comunali	1	Organizzazione e modulazione delle attività ludico-educative e di supporto alle famiglie con particolare cura alla ricostruzione di relazioni e proficue interazioni con le famiglie ed i partners di rete in coerenza del ruolo di osservatorio pedagogico sul territorio di ciascun Ricreatorio	40,00	100,00
	2	Organizzazione di momenti e/o eventi dedicati alla promozione dello storico servizio dei Ricreatori alla cittadinanza ed organizzazione degli open day	15,00	100,00
	3	Progetto Growing Up - Percorsi per la fascia adolescenziale, con l'obiettivo di creare spazi e momenti espressamente dedicati	20,00	100,00
	4	Collegamento con il PAG: Progetto Area Giovani: avvio di percorsi di scambio tra le prestazioni e i fruitori dei Ricreatori e quelli del PAG	10,00	100,00
	5	Predisposizione e gestione degli appalti di trasporto per le uscite didattiche organizzate dal servizio e dell'appalto di preaccoglienza, con relative direzioni dell'esecuzione	15,00	100,00

CEL: L2003 - Istruzione primaria

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SG100.004 - Razionalizzazione, manutenzione e adeguamento dei plessi scolastici	1	Partecipazione ai lavori del Tavolo interassessorile costituito per armonizzare gli interventi di edilizia scolastica con funzioni di raccordo con le strutture interessate e coordinamento dei titolari degli interventi	60,00	100,00
	2	Elaborazione del piano di dimensionamento scolastico comunale, con coinvolgimento delle istituzioni scolastiche e contestuale avvio di un'analisi di possibile riorganizzazione dell'utilizzo degli edifici	40,00	100,00
14-SG100.005 - Diritto allo studio	8	Erogazione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie cittadine ed erogazione trasferimenti ex lege 23/96 per spese di funzionamento scuole statali	30,00	100,00
	9	Istruttoria e approvazione elenco dei beneficiari della misura "Pacchetto-Scuola" - 2025: definizione delle linee di intervento e gestione di apposita piattaforma informatica per la gestione interamente on-line della misura ex lege regionale 13/18	70,00	100,00
14-SG100.006 - Interventi, servizi ed opportunità per alunni e studenti	3	Progettazione e realizzazione di interventi educativi per le celebrazioni del Giorno del Ricordo e della Giornata della Memoria	40,00	100,00
	4	Istruttoria e predisposizione elenco beneficiari relativamente alle proposte dei comitati dei genitori per le attività sulle/nelle sedi educative e scolastiche, nel progetto "Spazi.Amo"	40,00	100,00
	5	Gestione del tavolo tecnico per le politiche educative del Protocollo d'Intesa con i Dirigenti scolastici statali	20,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
19-SW100.002 - Progetti in co-organizzazione con le scuole	6	Supporto alle coorganizzazioni e/o progettualità specifiche per l'infanzia e l'adolescenza, diverse da quelle gestite all'interno dei servizi comunali (nidi, scuole dell'infanzia, Ricreatori/SIS) o presenti nella programmazione di struttura/servizio	60,00	100,00
	7	Supporto alle attività promosse dalle scuole cittadine attraverso co-organizzazioni o supporti di vario genere per percorsi ed iniziative coerenti con gli indirizzi di Ente	40,00	100,00

CEL: L2005 - Centri estivi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SI100.010 - Realizzazione delle attività di centro estivo e di Ricrestate	1	Predisposizione e gestione dei necessari appalti per la gestione dei centri estivi con direzione delle relative esecuzioni	50,00	100,00

CEL: L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SG100.004 - PAG - Progetto Area Giovani	1	Verifica dei corretti utilizzi degli spazi del Polo Giovani/Youth Center Toti da parte degli accreditati, dei terzi e del pubblico, con particolare riferimento agli aspetti della sicurezza	30,00	100,00
	2	Progetti giovani in condizioni NEET. Implementazioni delle reti istituzionali, con il terzo settore e con servizi comunali (Ricreatori, Ufficio comunicazione, Servizi Sociali)	10,00	100,00
	3	PGT SUMMER - Elaborazione, organizzazione e realizzazione di un calendario di eventi estivi rivolti agli under 35	25,00	100,00
	4	CHROMOPOLIS - Mappatura delle opere realizzate e definizione di un possibile ulteriore programma di intervento	5,00	100,00
	5	PCTO - Attivazione dei percorsi per le Competenze Trasversali con gli Istituti secondari di secondo grado	5,00	100,00
	6	Progetto "Link: connettiamo i giovani al futuro". Verifiche finali, resa dei rendiconti e chiusura del progetto	5,00	100,00
	7	Sviluppo delle attività del Polo Giovani/Youth Center Toti, con accentuazione degli apporti dei soggetti accreditati e degli interlocutori di rete, anche con utilizzo della sala espositiva Fittke	20,00	100,00

CEL: M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SP100.001 - Attività consolidata	5	Gestione delle attività divulgative delle Biblioteche civiche e attività culturali correlate	25,00	100,00
	6	Inventariazione, catalogazione, digitalizzazione documenti e fondi archivistici pregressi, antichi e rari	25,00	100,00
	7	Revisione e scarto di materiale documentario	25,00	100,00
22-SW600.001 - Valorizzazione dei progetti e dell'offerta culturale delle biblioteche	1	Realizzazione mostre, spettacoli, laboratori ed incontri di promozione alla lettura	20,00	100,00
	2	Coordinamento Sistema Bibliotecario Giuliano - Biblioteca Hortis centro sistema	5,00	100,00
	3	Promozione del Museo Lets - Letteratura Trieste e progetti ed eventi collaterali (es. Bloomsday - Buon compleanno Svevo - Presentazione pubblicazioni)	30,00	100,00
	4	Coordinamento trasversale Bibiloteche - LLPP per il cronoprogramma dello svuotamento di Palazzo Biserini in vista dell'avvio del cantiere integrale del palazzo	45,00	100,00

SP200 - CdC - Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi

CEL: EG400 - Promozione e Progetti Culturali - costi generali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SW700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SP200.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SP200.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SP200.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SP200.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: EG401 - Attività culturali varie

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SP200.001 – Promozione della cultura attraverso mostre ed eventi culturali	7	Realizzazione di mostre di livello nazionale ed internazionale in collaborazione con soggetti terzi al Salone degli Incanti, finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	25,00	100,00
	8	Attività espositiva e di realizzazione eventi negli spazi del Magazzino 26 di Porto Vecchio e in altri spazi (anche in coorganizzazione con soggetti terzi), finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	30,00	100,00

CEL: EG403 - Coordinamento eventi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SG500.006 - Manifestazioni	1	Attività di organizzazione e coorganizzazione di eventi sportivi finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	100,00	100,00
17-SP200.001 - Realizzazione eventi su suolo pubblico	2	Attività di organizzazione e coorganizzazione di eventi su suolo pubblico (nonché grandi concerti e/o altre manifestazioni di forte richiamo) finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	100,00	100,00

CEL: M0004 - Gestione Sale Espositive

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SP200.004 – Gestione appalto sorveglianza musei e sale espositive	1	Attività di gestione dell'appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza e assistenza al pubblico, per i Musei e per i servizi analoghi	100,00	100,00
24-SP200.005 – Coordinamento amministrativo musei	2	Attività di gestione dei servizi trasversali a tutti i Musei (biglietterie, incassi e relativi adempimenti di legge, concessione attività didattica, ...)	100,00	100,00

CEL: M1000 - Musei di storia ed arte - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
25-SP200.001 – Musei storici: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	1	Valorizzazione delle raccolte degli istituti di competenza attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione, anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti e alle mostre temporanee, prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di reperti e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali	35,00	100,00
	4	Prosecuzione dell'attività di realizzazione di nuovi allestimenti e arredi per la Risiera di San Sabba (con abbattimento di barriere architettoniche) e avvio dell'intervento di riqualificazione / riallestimento del Museo di Guerra per la Pace Diego de Henriquez, finalizzati ad incentivare ulteriormente la frequentazione dei suddetti siti, soprattutto scolastica, con l'obiettivo di formare persone sempre più consapevoli	65,00	100,00
24-SP200.002 – Musei artistici: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	2	Valorizzazione delle raccolte degli istituti di competenza attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione, anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti e alle mostre temporanee, prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di reperti e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali	35,00	100,00
	3	Prosecuzione dell'attività di realizzazione del nuovo allestimento del Museo della Civiltà Istriana, Fiumana e Dalmata al Magazzino 26, finalizzata a migliorare la conoscenza e la fruibilità del comprensorio del Porto Vecchio, oggetto di significativi investimenti e futuro importante attrattore culturale, nonché avvio dell'intervento di riqualificazione / riallestimento di alcuni spazi del Museo Revoltella (area accoglienza e bookshop, Sala Scarpa, Auditorium Marco Sofianopulo) e dell'intervento di riqualificazione / riallestimento del Museo Sartorio, finalizzati ad incentivare ulteriormente la frequentazione di detti Musei rendendoli più attrattivi	65,00	100,00

CEL: M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SP200.002 – Musei scientifici: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	1	Valorizzazione delle raccolte degli istituti di competenza attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione, anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti e alle mostre temporanee, prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di reperti e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali	35,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	2	Attività di valorizzazione e incentivazione alla visita del Museo del Mare – ala Nord, di riallestimento della sezione “Lloyd. Deposito a Vista” e di predisposizione della procedura di gara per alcuni arredi/allestimenti del grande Museo del Mare - ala Sud, finalizzate a migliorare la conoscenza e la fruibilità del comprensorio, oggetto di significativi investimenti e futuro importante attrattore culturale	65,00	100,00

CEL: M5005 - Manifestazioni estive

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
24-SP200.001 – Promozione della cultura attraverso mostre ed eventi culturali	1	Realizzazione della rassegna Trieste Estate finalizzata a proporre intrattenimento di qualità in siti museali cittadini, incentivandone la conoscenza e la frequentazione, anche turistica	45,00	100,00

CEL: P0002 - Turismo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.009 - Promozione turistica della città	2	Attività di animazione cittadina (Carnevale, Natale, Capodanno, ...) finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	100,00	100,00
19-SY100.001 - Iniziative di servizi e interventi di promozione dell'offerta turistica del territorio collegate all'imposta di Soggiorno	3	Attività di gestione del gettito derivante dall'imposta di Soggiorno in accordo con il Tavolo Tecnico del Turismo, finalizzata a destinare tali risorse al miglioramento dell'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	68,00	100,00
	4	Gestione della Convenzione con PromoTurismo FVG, finanziata con il gettito dell'Imposta di Soggiorno, finalizzata ad una professionale e quindi migliore attività di promozione della città quale destinazione turistica	32,00	100,00

DR000 - CdC - Direzione - Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche

CEL: B0006 - Controllo Strategico e di Gestione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-DV000.001 - Armonizzazione dei sistemi contabili e di gestione del ciclo della programmazione e controllo	1	Prosecuzione della gestione e revisione della banca dati indicatori/indici	50,00	100,00
	2	Studio della normativa/prassi più recente in materia di sistema di pianificazione, programmazione e controllo degli enti locali	50,00	100,00

CEL: I5002 - Ragioneria - Bilanci, Conti consuntivi, Patrimonio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.070 - Pianificazione Strategica (Pianificazione economico-finanziaria)	7	Ottimizzazione dei tempi intercorrenti tra le richieste degli uffici e l'esecutività delle variazioni con cui vengono attuate le movimentazioni contabili richieste dagli uffici e servizi	40,00	100,00
	8	Attivazione di percorsi formativi in materia Accrual per il personale di ragioneria	25,00	100,00
	9	Monitoraggio entrate per la valutazione dinamica degli equilibri di bilancio in corso d'esercizio, al fine di un'efficace gestione della spesa	35,00	100,00
22-DV000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-DR000.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-DR000.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-DR000.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	10	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-DR000.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	11	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SR100 - CdC - Gestione Strutture Sportive e Balneari

CEL: M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SR100.001 - Gestione parcheggi	12	Ricognizione documentale in tema di sicurezza per i parcheggi in struttura gestiti da Esatto S.p. a.	100,00	100,00
22-SR100.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SR100.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SR100.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SR100.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SR100.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: M5002 - Bagni marini

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SR100.002 - Gestione strutture balneari	11	Predisposizione degli atti di gara relativi alla stagione balneare 2025.	100,00	100,00

CEL: M5003 - Centri sportivi in economia

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW400.001 - Gestione strutture sportive	8	Predisposizione degli atti di gara per l'assegnazione del servizio di gestione dell'utilizzo delle palestre comunali in orario extrascolastico.	50,00	100,00
24-SR100.001 - Controllo Impianti e Strutture	9	Realizzazione attività propedeutica all'accesso al pubblico per determinate palestre comunali.	50,00	100,00

CEL: M5004 - Centri sportivi in concessione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW400.001 - Gestione strutture sportive	7	Predisposizione di atti per la concessione di impianti sportivi in scadenza nel 2025.	50,00	100,00
24-SR100.001 - Controllo Impianti e Strutture	10	Effettuazione di almeno 10 sopralluoghi negli impianti sportivi assentiti in concessione.	50,00	100,00

SR200 - CdC - Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale

CEL: EV200 - Direzione di Servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SR100.002 - Gestione finanziaria	1	Adempimenti relativi al rispetto degli obblighi/vincoli di finanza pubblica nazionali e regionali, nonché attività di codifica e monitoraggio di particolari tipologie di spese, tra cui le spese pubblicitarie soggetti ai controlli AGCOM, finalizzati a velocizzare e semplificare l'attività di rendicontazione	15,00	100,00
	2	Prosecuzione dell'attività di monitoraggio dei residui attivi e passivi, finalizzata allo smaltimento degli stessi in corso di gestione, anche in funzione di rendere più efficiente la procedura di riaccertamento ordinario annuale, riducendo le tempistiche	20,00	100,00
	3	Consolidamento dell'attività di implementazione dell'uso della piattaforma PAGOPA e relative procedure di rendicontazione e prosecuzione delle attività volte alla chiusura di conti correnti postali	15,00	100,00
	4	Tesoreria Comunale: attività discendenti dal cambio di Tesoreria a seguito di procedura ad evidenza pubblica con decorrenza 01 Gennaio 2025	20,00	100,00
	5	Attività di supporto ai RUP nella gestione contabile dei progetti PNRR e PNC con riferimento alle fasi di rendicontazione in REGIS dei pagamenti effettuati dal Comune	15,00	100,00
	6	Supporto al Collegio dei Revisori dei Conti nelle attività di verifica dei progetti PNRR e PNC per conto della Corte di Conti	15,00	100,00

CEL: I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SV200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SR200.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SR200.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SR200.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	7	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SR200.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	8	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SE100.004 - Gestione Fiscale	1	Gestione attività del debito ed analisi di convenienza economica mediante valutazione delle possibili operazioni di rinegoziazione dei mutui e/o estinzione del debito	50,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	2	Studio della normativa fiscale e delle novità con conseguente adeguamento informatico delle procedure fiscali e contabili	50,00	100,00

CEL: I5008 - Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SE100.007 - Studio, analisi ed approfondimento delle norme amministrative, fiscali e contributive nazionali e locali per pagamenti indennità e contributi redditi assimilati al lavoro dipendente	1	Fascicolo Documentale Elettronico: messa a regime del fascicolo elettronico i per vigilanti davanti alle scuole e Commissione Pari Opportunità	50,00	100,00
	2	Avvio della piattaforma Self Service Assimilati per i vigilanti davanti alle scuole: raccolta documentazione per inserimento dati al fine della consultazione autonoma da parte degli interessati dei cedolini e delle certificazioni uniche	50,00	100,00

SR300 - CdC - Riscossione Entrate

CEL: EE101 - Contrasto evasione erariale

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DV000.001 - Attività di gestione dei tributi comunali e di recupero dell'evasione	1	Ridefinizione del contratto di servizio con Esatto Spa per il periodo 01/01/2026-31/12/2030	50,00	100,00
	2	Revisione del testo del Regolamento comunale ILIA in recepimento delle modifiche normative nazionali e regionali intervenute	50,00	100,00

CEL: I0000 - Risorse economiche e finanziarie - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-AR000.003 - Gestione imposta di soggiorno	1	Analisi distribuzione gettito imposta di soggiorno per predisposizione proposta di aumento tariffe	100,00	100,00

CEL: I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SR300.001 - Riorganizzazione processi di riscossione entrate extratributarie	7	Processo di riscossione entrate patrimoniali: attività volta ad aumentare il livello di riscossione spontanea	50,00	100,00
	8	Processo di riscossione entrate patrimoniali: digitalizzazione delle modalità di riscossione tramite piattaforma PagoPa	50,00	100,00
22-SR300.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SR300.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SR300.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SR300.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SR300.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	9	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SR400 - CdC - Attività Economiche

CEL: P0001 - Sviluppo economico

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SY100.001 - Attività ed iniziative di valorizzazione e promozione del comparto produttivo cittadino	1	Realizzazione manifestazioni di promozione	100,00	100,00
24-SR400.001 - Distretti del Commercio Legge Regionale 3/2021 - Trieste Commerciale: bando per la contribuzione alle imprese rientranti nell'area pilota del progetto	2	Partecipazione alle attività della cabina di regia del Partenariato e gestione documentazione amministrativa e contabile del Distretto	100,00	100,00

CEL: P2000 - Attività economiche - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SM600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SR400.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SR400.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SR400.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SR400.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: P2008 - Altri mercati e posteggi su area pubblica

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.013 - Gestione diretta delle fiere comunali, dei mercati rionali su area pubblica, commercio ambulante. Procedimenti autorizzativi	2	Attuazione previsioni normative per rinnovo concessioni commercio su aree pubbliche e gestione fiere comunali	100,00	100,00
21-SM600.001 - Revisione dei Regolamenti di competenza delle Attività Economiche	3	Attività di analisi finalizzata all'adeguamento dei regolamenti di competenza delle Attività Economiche alle modifiche normative regionali e nazionali	100,00	100,00

CEL: P4000 - Sportello Unico Attività Produttive - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-AS000.008 - Semplificazione e Digitalizzazione dei procedimenti per le imprese	1	Attività di studio, analisi e configurazione finalizzata all'automatizzazione di procedimenti nel portale SUAP e attività finalizzate al miglioramento delle prassi di gestione telematica delle pratiche	100,00	100,00

CEL: Q0004 - Occupazione suolo pubblico

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SR400.001 - Aggiornamento e implementazione gestionale occupazione suolo pubblico	1	Implementazione digitalizzazione dei procedimenti inerenti le richieste di occupazione del suolo pubblico nel nuovo gestionale con attivazione nuove funzionalità	100,00	100,00

DX000 - CdC - Direzione Generale

CEL: B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-VG000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-DX000.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-DX000.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-DX000.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	5	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SA100.002 - Valutazione	1	Valutazione dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative relativa all'anno di valutazione 2024 ed erogazione del premio da svolgere in tempi contenuti in modo che la validazione della performance non subisca rallentamenti	100,00	100,00
14-SA100.015 - Organizzazione	2	Predisposizione documenti riorganizzazione Macrostruttura e PO curando le fasi successive della comunicazione garantendo la massima conoscibilità e accessibilità delle modifiche effettuate da parte dei dipendenti e degli utenti	50,00	100,00
	3	Attuazione del nuovo CCRL - Area Dirigenza attraverso la predisposizione degli istituti di carattere economici legati alla contrattazione decentrata integrativa e al confronto con i sindacati che comportano un miglioramento della situazione organizzativa	50,00	100,00

CEL: B0008 - Affari internazionali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.008 - Progettazione europea	1	Assistenza tecnica per progettazione ed attuazione di finanziamenti Europei, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia	100,00	100,00

CEL: C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-VG000.001 - Attività ordinaria del Gabinetto del Sindaco con particolare riferimento ai benefici concessi ai sensi del Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici di ogni genere e alle adesioni a campagne di sensibilizzazione	1	Concessione di benefici di vario genere ai sensi del vigente Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici di ogni genere, negli ambiti di propria competenza, con adozione dei relativi atti amministrativi	100,00	100,00
22-VG000.002 - Svolgimento delle attività di cerimoniale e rappresentanza dell'Ente e predisposizione degli atti e delle azioni relative all'assegnazione di onorificenze	2	Realizzazione del supporto delle attività istituzionali del Sindaco, mediante la predisposizione degli atti relativi al conferimento di onorificenze e l'organizzazione delle attività celebrative	100,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
25-DX000.002 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere	3	Realizzazione di azioni volte alla promozione delle attività dei Teatri cittadini con particolare riguardo alla concessione di contributi ai principali teatri triestini	100,00	100,00

CEL: Q0000 - Servizi di Direzione Generale - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AP000.002 - Attività consolidata	1	Monitoraggio e controllo dell'andamento della spesa e dell'entrata, al fine di migliorare l'efficienza nell'allocazione delle risorse finanziarie	100,00	100,00
25-DX000.001 – Gestione risorse fondo innovazione	2	Attività di coordinamento amministrativo e contabile in collaborazione con i Dipartimento dell'Ente per la soddisfazione delle richieste di utilizzo, monitoraggio e gestione delle risorse del Fondo Innovazione	100,00	100,00

SX100 - CdC - Risorse Umane

CEL: B0001 - Procedimenti disciplinari

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
16-AQ000.02 - Collaborare con il Responsabile per la prevenzione della corruzione ai fini dello svolgimento delle attività previste dall'art. 15, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. n. 62/2013	11	Sensibilizzazione sull'applicazione delle disposizioni del PTPC	100,00	100,00
18-ST100.003 - Reazione agli illeciti disciplinari, penali e civile - amministrativi dei dipendenti	18	Svolgimento dell'azione disciplinare e comunicazione tempestiva degli esiti agli uffici preposti per gli atti consequenziali	70,00	100,00
	19	Predisposizione di memorie nel contenzioso conseguente all'azione disciplinare e di relazioni nelle costituzioni di parte civile nei procedimenti penali a carico dei dipendenti conseguenti a illeciti di natura disciplinare	30,00	100,00

CEL: F0000 - Risorse umane

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
15-AQ000.C02a - Gestione del personale in un'ottica di semplificazione ed efficientamento delle procedure anche ai fini della riduzione delle tempistiche	9	Aggiornamento/adeguamento vademecum degli istituti contrattuali	50,00	100,00
17-AQ000.005 - Iniziative di sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	13	Inserimento, cura e monitoraggio del personale dichiarato inidoneo alla mansione e del personale assunto ai sensi della Legge 68/99	100,00	100,00
17-SD300.003 - Gestione delle Convenzioni a favore dei dipendenti	17	Gestione ed eventuale modifica ed implementazione delle convenzioni a favore dei dipendenti	100,00	100,00
22-ST100.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SX100.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SX100.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SX100.001 - Attività Disability Manager per le politiche di inserimento di personale con disabilità e riqualificazione del personale inidoneo	14	Attività di formazione rivolta al personale dipendente che accoglie persone con disabilità	50,00	100,00
	15	Iniziative rivolte al personale dipendente per accogliere persone con disabilità o personale dichiarato inidoneo alla mansione	50,00	100,00
25-SX100.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SX100.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	7	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: F0001 - Concorsi e Assunzioni

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
-----------------------	----	-----------	------	------------------

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-AQ000.007 - Piano Triennale delle assunzioni	16	Assunzioni di personale previsti nel PIAO	100,00	100,00

CEL: F0003 - Gestione economica

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-AQ000.003 - Applicazione del CCDIA e regolamenti correlati	12	Verifica corretta applicazione istituti contrattuali e corretta imputazione contabile	100,00	100,00

CEL: F0006 - Formazione e sviluppo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL000.005 - Sviluppo e governo della formazione interna ed esterna all'Ente	7	Realizzazione di percorsi formativi strategici di sviluppo organizzativo, con particolare attenzione al PIAO e al PNRR, nonché all'accoglienza dei nuovi assunti	100,00	100,00

CEL: F0007 - Gestione assenze presenze

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
15-AQ000.C02a - Gestione del personale in un ottica di semplificazione ed efficientamento delle procedure anche ai fini della riduzione delle tempistiche	10	Ottimizzazione del nuovo applicativo ASCOT PA per la gestione delle assenze e presenze	50,00	100,00

SX200 - CdC - Informazione Istituzionale e Open Government

CEL: B5000 - Servizio Comunicazione - ex Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SI000.002 - Attività di informazione istituzionale, Open Government e Comunicazione	1	Realizzazione delle attività e iniziative del piano di comunicazione 2025 del Centro di informazione europea EUROPE DIRECT TRIESTE, come da convenzione con la Commissione europea e relativa rendicontazione	10,00	100,00
	2	Realizzazione 11ma Edizione del MAKER FAIRE Trieste 2025	10,00	100,00
	3	Estensione del progetto di customer satisfaction a servizi erogati o realizzati da uffici comunali.	15,00	100,00
	4	Avvio procedura di appalto per la gestione del sito internet istituzionale	10,00	0,00
	5	Partecipazione mediante Stand del Comune di Trieste alla Barcolana 2025	10,00	100,00
	6	Aggiudicazione del bando di gara per lo Sportello al Cittadino	15,00	100,00
	7	Conclusione del progetto relativo ai "Centri di facilitazione digitale" (PNRR 1.7.2)	10,00	100,00

CEL: I0001 - Informazione Istituzionale e Open Government

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	7	Newsletter istituzionali comune di Trieste	10,00	100,00
	8	Sviluppo e incremento attività di Open Government e architetture informative	10,00	100,00
22-SI000.001 - Architettura Cloud	9	Sviluppo architettura cloud	100,00	100,00
22-SI000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SX200.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SX200.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SX200.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SX200.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	10	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

SX300 - CdC - Servizio Centrale di Prevenzione e Protezione

CEL: ED300 - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AP000.003 - Formazione sicurezza luoghi di lavoro	17	Revisione continua Organigramma della Sicurezza Addetti e revisione programmata delle VR e dei DVR, integrazioni trasversali dei DURVRI e gestione del AUDIT	100,00	100,00
15-SD300.003 - Attività di monitoraggio amianto luoghi di lavoro di competenza comunale	18	Numero di sopralluoghi per la verifica della eventuale presenza di amianto nelle sedi scolastiche comunali	100,00	100,00
15-SD300.004 - Informatizzazione delle procedure per la registrazione statistica degli infortuni sul lavoro con sistema SGSL	19	Trattamento dei dati statistici relativi agli infortuni sul lavoro denunciati nell'anno 2024	100,00	100,00
17-SD300.001 - Formazione e aggiornamento AGE (Pronto Soccorso e Antincendio) individuati dai datori di lavoro	20	Individuazione e designazione di dipendenti in qualità di addetti primo soccorso	100,00	100,00
17-SD300.002 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto negli edifici extrascolastici di proprietà comunale luoghi di lavoro	21	Numero di sopralluoghi per la verifica della eventuale presenza di amianto negli edifici extrascolastici comunali	100,00	100,00
20-ST200.001 - Formazione e aggiornamento di tutti gli addetti alle misure antincendio individuati dai datori di lavoro	22	Numero di dipendenti avviati al corso di formazione antincendio	100,00	100,00
25-SX300.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	16	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
25-SX300.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	24	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	25	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
25-SX300.S12 - Promozione della formazione	26	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-SX300.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SX300.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	15	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	0,00
25-VN200.001 - Elaborazione VR e DVR e supporto datori lavoro committenti per elaborazione DUVRI	23	Elaborazione VR e DVR, integrazioni trasversali dei DUVRI	100,00	100,00

DZ000 - CdC - Direzione - Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile

CEL: H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AD000.006 - Riorganizzazione delle strutture interne del Dipartimento	7	Stesura piano trasferimenti	60,00	100,00
	8	Firma atti trasferimenti	40,00	100,00
17-AD000.001 - Gestione, organizzazione ed implementazione delle comunicazioni digitali con l'utenza con particolare riferimento all'utilizzo dei social media	9	SOCIAL MEDIA :Agente Gianna (fb): comunicazioni, infografiche, promozione attività PL; risposte a messaggi privati cittadini; Comunicazioni di pubblico servizio/emergenza (FB/Whatsapp/Telegram/X/ACI-LuceVerde).	50,00	100,00
	10	COMUNICAZIONE: risposte a privati, Enti, media. Pubblicazione contenuti sul web: comunicati, info pubblica utilità. Schede informative per conferenze stampa. Collaborazione con altre testate giornalistiche.	50,00	100,00
18-SZ100.005 - Attuazione di strumenti a tutela della sicurezza urbana in occasione di eventi di particolare rilevanza	11	Partecipazione a CPOSP, Tavoli Tecnici e riunioni	40,00	100,00
	12	Coordinamento delle attività connesse agli eventi di particolare rilevanza	60,00	100,00
19-AZ000.001 - Attività di coordinamento del Servizio e degli uffici di diretta dipendenza	13	Condivisione di linee guida condivise con il Direttore di Servizio	60,00	100,00
	14	Coordinamento degli uffici alle dirette dipendenze	40,00	100,00
22-DZ000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-DZ000.001 - Gestione "progetto educazione alla mobilità" unitamente alla formazione del personale del Dipartimento	15	Attività di educazione stradale presso gli istituti scolastici cittadini sui temi inerenti la sicurezza stradale e la legalità	50,00	100,00
	16	Costante verifica, aggiornamento ed organizzazione del fabbisogno formativo del Dipartimento, d'intesa anche con la Scuola Regionale di P.L. FVG e l'Ufficio Formazione centrale del Comune	50,00	100,00
24-DZ000.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-DZ000.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00
25-DZ000.001 - Attività di prevenzione ed informazione in materia di tutela soggetti deboli anche in collaborazione con altri Enti	17	Coordinamento delle attività progettuali preventive e informative con servizi sociali e altri Enti interessati in tema tutela soggetti deboli	60,00	100,00
	18	Co-coordinamento interventi operativi con istituzioni coinvolte	40,00	100,00
25-DZ000.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
25-DZ000.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	19	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti	1	Monitoraggio in ambito urbano volto a prevenire ed eventualmente ad accertare illeciti in materia edilizia anche in collaborazione con ASUGI e Ispettorato del Lavoro.	50,00	100,00
	2	Consulenza e supporto alle strutture del Corpo e dell'Ente per controlli di Polizia Edilizia	50,00	100,00
17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale	3	Servizi finalizzati al controllo del territorio rispetto alle criticità che potrebbero emergere nelle zone di specifica competenza, sanzionando i comportamenti illeciti dell'utenza	65,00	100,00
	4	Controllo della viabilità con particolare riferimento alla zone interessate da cantieri stradali, grandi eventi e manifestazioni	35,00	100,00
18-SZ100.002 - Controlli a tutela dei consumatori in ambito commerciale	5	Controlli sulle attività artigianali con particolare riferimento a quelle dedicate alle cura della persona e quelle dedicate alla produzione/somministrazione cibi e bevande	70,00	100,00
	6	Controlli sulla sicurezza dei prodotti posti in vendita e informazione corretta al consumatore in ambito mercatale	30,00	100,00
18-SZ100.003 - Controlli al fine di prevenire e reprimere episodi di discariche abusive	7	Verifica corretto utilizzo delle aree verdi cittadine e dell'altopiano carsico anche con l'utilizzo di apparecchi di video e foto sorveglianza	55,00	100,00
	8	Controlli atti a prevenire la gestione illecita dei rifiuti da parte sia dai privati cittadini che dalle attività economiche che operano sul territorio, anche con l'ausilio di apparecchiature elettroniche	45,00	100,00
20-DZ000.001 - Collaborazione con la Regione FVG e le altre Forze di Polizia in ambito formativo, operativo e di videosorveglianza	9	Partecipazione a tavoli tecnici regionali su materie di competenza	40,00	100,00
	10	Collaborazione con le altre forze di Polizia presenti sul territorio in tema di videosorveglianza e sicurezza urbane mediante la partecipazione a CPOSP, Tavoli Tecnici e riunioni interforze	60,00	100,00
20-DZ000.004 - Gestione sistema di videosorveglianza cittadina	11	Costante verifica normativa di settore	30,00	100,00
	12	Collaborazione e stesura protocolli con altre istituzioni	70,00	100,00
20-DZ000.005 - Controllo traffico pesante e leggero mediante l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche	13	Controlli sulla regolarità dei veicoli e puntuale aggiornamento delle strumentazioni	40,00	100,00
	14	Controlli sui titoli di guida e documentazione dei conducenti	60,00	100,00
21-DZ000.001 - Condivisione, con il Dipartimento competente in materia di pianificazione territoriale, di linee guida e necessità di interventi manutentivi nonché di proposte migliorative e di controlli sul corretto ripristino post interventi di terzi sulle strade	15	In collaborazione con responsabili e referenti dei Distretti elaborare, sulla scorta delle criticità emerse, proposte migliorative da discutere in sede di tavolo tecnico interdipartimentale	45,00	100,00
	16	Collaborare all'ottimizzazione della pianificazione degli interventi di ripristino inoltrando agli uffici tecnici le segnalazioni delle criticità riscontrate sul territorio	55,00	100,00
25-DZ000.002 - Controlli al fine di verificare il corretto conferimento dei rifiuti	17	Controllo corretta differenziazione al conferimento alle isole ecologiche cittadine	70,00	100,00
	18	Corretto conferimento degli imballaggi nelle apposite aree da parte di privati ed esercenti	30,00	100,00
25-DZ000.003 - Presidio del territorio comunale di controllo sul decoro e degrado urbano	19	Pattugliamento territorio comunale e puntuale intervento su criticità segnalate	50,00	100,00
	20	Presenza mirata a prevenire e reprimere comportamenti contrari a leggi e regolamenti anche inerenti la sicurezza urbana e il decoro urbano	50,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
25-DZ000.004 - Gestione del Nucleo di P.G. del Nucleo Contrasto Violenza Stalking e Abusi, Nucleo Interventi Speciali anche con ausilio unità cinofila e Nucleo Falso Documentale e Controllo Autotrasporto	21	Attività di coordinamento del Nucleo di P.G., del Nucleo contrasto violenza stalking e abusi, Nucleo Interventi speciali e Nucleo falso documentale autotrasporto	60,00	100,00
	22	Attuazione indagini delegate dalla magistratura e collaborazione con altre Forze di Polizia	40,00	100,00

SZ300 - CdC - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)

CEL: ED200 - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SZ300.002 - Gestione amministrativa delle competenze relative all'attività connessa all'Ordine Pubblico	20	Predisposizione degli atti relativi ai servizi di ordine pubblico effettuati dal personale della P.L. con inoltro alla Prefettura per la liquidazione a chiusura di tutti quelli effettuati nel 2024	50,00	100,00
	21	Verifica dei servizi che prevedono attività di ordine pubblico, predisposizione dei conseguenti atti	50,00	100,00
14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale	7	Predisposizione e coordinamento viabilistico per il concerto di Robbie Williams con particolare riguardo alla viabilità dedicata al trasporto pubblico e ai mezzi di sicurezza/soccorso	30,00	100,00
	8	Partecipazione ai tavoli tecnici, intra ed extra Ente, delle manifestazioni in programma e conseguente predisposizione e coordinamento di idonei servizi di viabilità e/o controllo	70,00	100,00
14-SD200.009 - Riorganizzazione delle strutture interne del Dipartimento	9	Stesura piano trasferimenti	60,00	100,00
	10	Predisposizione atti trasferimenti	40,00	100,00
17-SD200.001 - Supporto tecnico e informatico all'utilizzo delle tecnologie in dotazione alla Polizia Locale	11	Assistenza tecnico informatica per avvio del processo di digitalizzazione alle strutture del Corpo	100,00	100,00
17-SD200.004 - Gestione delle procedure relative a nuove modalità di acquisizione dei dati delle infrazioni al Codice della Strada	12	Studio per l'avvio della procedura di notifica digitale dei verbali elevati per violazione al C.d.S.	20,00	100,00
	13	Avvio della procedura di rilevazione delle infrazioni stradali mediante tablet	80,00	100,00
20-SZ300.003 - Sviluppo delle attività amministrative ed economiche finalizzate all'acquisizione delle nuove strumentazioni tecnologiche per la Polizia Locale	14	Attività di supporto nei confronti delle strutture operative per la gestione delle manutenzioni delle attrezzature tecnologiche in dotazione	40,00	100,00
	15	Gestione delle procedure di acquisizione, anche su piattaforme di market place, finalizzate all'implementazione o al rinnovo delle strumentazioni tecnologiche	60,00	100,00
21-SZ300.001 - Gestione funzionale e logistica delle strutture di competenza	16	Monitoraggio della logistica delle strutture esistenti, anche in funzione di eventuali adeguamenti alle nuove necessità organizzative	60,00	100,00
	17	Consolidamento dei rapporti con gli uffici centrali e le ditte esterne per le attività di manutenzione ordinaria e per quelle eventuali di manutenzione straordinaria	40,00	100,00
22-SZ300.002 - Gestione delle procedure per recupero del credito relativo a sanzioni amministrative	18	Emissione e avvio riscossione ingiunzioni fiscali relative ai verbali elevati nel 2022 per violazioni al C.d.S.	65,00	100,00
	19	Predisposizione atti relativi all'attività coattiva riferita all'anno 2023 per i verbali non pagati	35,00	100,00
22-SZ300.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
24-SZ300.002 - Gestione sistema videosorveglianza cittadina	22	Impiego del sistema di videosorveglianza sia in supporto alle attività di rilievo di sinistri stradali sia in ausilio alle attività degli organi di P.G. anche tramite estrazione di copie video	50,00	100,00
	23	Monitoraggio del funzionamento del sistema ed eventuali richieste di intervento di manutenzione per guasti o anomalie	50,00	100,00
24-SZ300.S10 - Rispetto e attuazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'anticorruzione	1	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027	50,00	100,00
	2	Verifiche concretamente svolte sui contratti in corso di esecuzione per l'accertamento del rispetto delle caratteristiche tecniche, economiche e qualitative dei lavori e delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali	50,00	100,00
24-SZ300.S12 - Promozione della formazione	6	Favorire le attività formative svolte dai propri collaboratori nelle diverse modalità didattiche offerte e con una particolare attenzione all'ottemperanza delle attività formative legate a norme di legge	100,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
25-SZ300.001 - Gestione dei contributi ricevuti da enti terzi finalizzati all'attività di Polizia Locale	24	Predisposizione delle richieste di finanziamento, gestione contabile delle somme introitate e rendicontazione dell'utilizzo delle stesse	65,00	100,00
	25	Supporto alla programmazione e gestione delle procedure amministrative finalizzate all'utilizzo dei contributi ricevuti	35,00	100,00
25-SZ300.S13 - Rispetto delle tempistiche procedurali	5	Finalizzazione dei procedimenti rilevanti per l'ente	100,00	100,00
25-SZ300.S14 - Partecipazione al conseguimento e mantenimento degli equilibri di bilancio	26	Proposta ed attuazione di obiettivi di contenimento della spesa corrente attraverso una analisi delle spese allocate sui capitoli assegnati con il PEG e dei contratti di acquisto di beni e servizi di diretta competenza gestiti nonché proposte di aumento di entrate correnti previste su capitoli assegnati con il PEG.	100,00	100,00

CEL: EE002 - Gestione Parco Veicoli

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
19-SZ200.001 - Gestione e manutenzione del parco veicolare comunale	1	Consolidamento della gestione operativa, amministrativa e contabile delle attività relative alla manutenzione e riparazione dei veicoli comunali	60,00	100,00
	2	Monitoraggio del parco veicolare e, in ragione delle eventuali nuove necessità organizzative, programmazione e gestione delle procedure amministrative finalizzate all'acquisto di nuovi veicoli e alla dismissione dei veicoli non più efficienti, anche con riferimento a criteri di sostenibilità ambientale	40,00	100,00

CEL: P2003 - Mercati - servizi amministrativi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.001 - Razionalizzazione ed efficientamento della gestione strutture mercatali	1	Controllo dei rinnovi delle certificazioni ASUGI di verifica degli impianti elettrici e di messa a terra degli edifici	70,00	100,00
	2	Supporto ai tavoli tecnici interdipartimentali di riqualificazione e/o trasferimento delle strutture mercatali	30,00	100,00

CEL: Q0003 - Ufficio comunale di protezione civile

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SZ300.002 - Gestione del gruppo comunale di Protezione Civile e delle altre associazioni di volontariato operanti nell'ambito della Protezione Civile	1	Incontri con le associazioni di protezione civile operanti sul territorio comunale anche per l'eventuale coordinamento con l'attività svolta dal gruppo di protezione civile comunale	60,00	100,00
	2	Pratiche amministrative di competenza relative all'attività del gruppo comunale di protezione civile	40,00	100,00