

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome | Marco Vesnaver

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di Nascita

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

• Date (da-a) | 01-07-2021- in corso

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Iscot spa via Isonzo 22 Torino (TO)

• Tipo di azienda o settore | Servizi integrati per la produzione

• Tipo di impiego | Portinaio presso l'Università di Trieste

• Principali mansioni e responsabilità | Apertura e chiusura aule, gestione apparecchiature audiovisive e informatiche, assistenza all'utenza

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

• Date (da-a) | 16-02-2017 – 30-06-2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Colser s.c.r.l. via Sonnino 35a Parma

• Tipo di azienda o settore | Cooperativa multiservizi

• Tipo di impiego | Portinaio presso l'Università di Trieste

• Principali mansioni e responsabilità | Apertura e chiusura aule, gestione apparecchiature audiovisive e informatiche, assistenza all'utenza

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

• Date (da-a) | 01-09-2016 - 15-02-2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Express s.r.l. Largo Papa Giovanni XXIII 8, Trieste

• Tipo di azienda o settore | Trasporti e traslochi

• Tipo di impiego | Portinaio e sorvegliante aule informatiche presso l'Università di Trieste

• Principali mansioni e responsabilità | Apertura e chiusura aule, gestione apparecchiature audiovisive e informatiche, assistenza all'utenza, gestione aule informatiche

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

• Date (da-a) | 01-06-2016 - 31-08-2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Rapida s.r.l. via von Bruck 5 Trieste

• Tipo di azienda o settore | Trasporti e traslochi

• Tipo di impiego | Portinaio e sorvegliante aule informatiche presso l'Università di Trieste

• Principali mansioni e responsabilità | Apertura e chiusura aule, gestione apparecchiature audiovisive e informatiche, assistenza all'utenza, gestione aule informatiche

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

• Date (da-a) | 01-02-2009 - 31-05-2016

		Express s.c.a.r.l. via von Bruck 5 Trieste
• Tipo di azienda o settore		Coperativa multiservizi
• Tipo di impiego		Portinaio e sorvegliante aule informatiche presso l'Università di Trieste
• Principali mansioni e responsabilità		Apertura e chiusura aule, gestione apparecchiature audiovisive e informatiche, assistenza all'utenza, gestione aule informatiche
ESPERIENZA LAVORATIVA		
• Date (da-a)		01-10-2008 - 31-01-2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Express s.c.a.r.l. via von Bruck 5 Trieste
• Tipo di azienda o settore		Coperativa multiservizi
• Tipo di impiego		Sorveglianza presso il museo Revoltella e portierato presso l'Università di Trieste
• Principali mansioni e responsabilità		Controllo sale espositive del museo Revoltella e gestione aule informatiche dell'Università
ESPERIENZA LAVORATIVA		
• Date (da-a)		02-04-2007 - 31-09-2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Express s.c.a.r.l. via von Bruck 5 Trieste
• Tipo di azienda o settore		Coperativa multiservizi
• Tipo di impiego		Portinaio e centralinista presso SASA assicurazioni riva Tommaso Gulli 12 Trieste
• Principali mansioni e responsabilità		Gestione portineria, centralino e controllo accessi
ESPERIENZA LAVORATIVA		
• Date (da-a)		9-07-2007 - 14-10-2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Express s.c.a.r.l. via von Bruck 5 Trieste
• Tipo di azienda o settore		Coperativa multiservizi
• Tipo di impiego		Biglietteria, bookshop e sorveglianza
• Principali mansioni e responsabilità		Vendita biglietti e libri, sorveglianza delle sale espositive e dell'edificio durante la mostra "Mascherini e la scultura del Novecento" presso il Salone degli Incanti-ex pescheria, riva Nazario Sauro 1 Trieste
ESPERIENZA LAVORATIVA		
• Date (da-a)		01-12-2006 - 31-03-2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Skorpion snc di La Rosa & C., corso Italia 7 Trieste
• Tipo di azienda o settore		Agenzia investigativa
• Tipo di impiego		Addetto anticceggio
• Principali mansioni e responsabilità		Controllo antitaccheggio presso il supermercato IperCoop del centro commerciale "Le torri d'Europa" via D'Alviano 23 Trieste
ESPERIENZA LAVORATIVA		
• Date (da-a)		21-07-2006 - 22-10-2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Express s.c.a.r.l. via von Bruck 5 Trieste
• Tipo di azienda o settore		Coperativa multiservizi
• Tipo di impiego		Biglietteria e bookshop
• Principali mansioni e responsabilità		Vendita biglietti e libri durante la mostra "Andy Warhol's Timeboxes" presso il Salone degli Incanti-ex pescheria, riva Nazario Sauro 1 Trieste
ESPERIENZA LAVORATIVA		

• Date (da-a)		01-06-2003 - 30-11-2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Express s.c.a.r.l. via von Bruck 5 Trieste
• Tipo di azienda o settore		Coperativa multiservizi
• Tipo di impiego		Portinaio, sorvegliante aule informatiche, gestione archivio fatture SBA
• Principali mansioni e responsabilità		Apertura e chiusura aule, gestione apparecchiature audiovisive e informatiche, assistenza all'utenza, gestione aule informatiche, gestione archivio fatture del servizio bibliotecario di ateneo
ESPERIENZA LAVORATIVA		
• Date (da-a)		01-09-2000 - 31-06-2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		Cooperativa Servizi Trieste s.c.r.l. via Mattonaia Triestina 428 San Dorligo della Valle (TS)
• Tipo di azienda o settore		Coperativa multiservizi
• Tipo di impiego		Biglietteria e bookshop
• Principali mansioni e responsabilità		Apertura e chiusura delle sale espositive, vendita biglietti e libri, gestione prenotazione e versamento incassi per le mostre: "Sissi", "Siberia: gli uomini dei fiumi ghiacciati", "Robert Capa fotografie", "Magna Grecia" presso le scuderie del castello di Miramare, viale Miramare Trieste(TS)
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
• Date (da-a)		1992-1997
• Nome e tipo di istruzione o formazione		Diploma di ragioniere e perito commerciale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		Economia aziendale
• Qualifica conseguita		Diploma di ragioneria
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI		
MADREALINGUA		Italiano
ALTRE LINGUA		Inglese, tedesco
• Capacità di lettura		BUONO
• Capacità di scrittura		BUONO
• Capacità di espressione orale		BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI		Ho le capacità per lavorare in team anche molto numerosi e in ambiente multiculturale occupando posti in cui la comunicazione è importante e stando a diretto contatto con il pubblico
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE		So gestire gruppi di lavoro affidando a ogni membro i compiti per i quali è maggiormente dotato
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE		Buona conoscenza dei sistemi windows (3.1 --> 10), android, pacchetti applicativi Office e simili
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE		
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE		
PATENTE O PATENTI		Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI		
ALLEGATI		