



comune di trieste
giunta comunale

VERBALE DELLA DELIBERAZIONE
n. 570 dd. 24 NOVEMBRE 2025
[seduta svoltasi in presenza presso l'Ufficio del Sindaco]

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE **SI**

DIREZIONE GENERALE
COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GABINETTO DEL SINDACO

Prot. Corr. n.: GAB -5/2/6/1 -2025 (3497)

OGGETTO: Art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012 e successive modificazioni. Conferimento a un ex dipendente di un incarico a titolo gratuito di affiancamento, assistenza e supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di cerimoniale per l'anno 2026.

Adottata nella seduta del 24/11/2025

Presenti i componenti di seguito indicati:

		Presente / Assente
Roberto Dipiazza	Sindaco	Presente
Serena Tonel	Vice Sindaco	Presente
Elisa Lodi	Assessore	Presente
Everest Bertoli	Assessore	Presente
Giorgio Rossi	Assessore	Presente
Sandra Savino	Assessore	Assente
Maurizio De Blasio	Assessore	Presente
Stefano Avian	Assessore	Presente
Michele Babuder	Assessore	Presente
Massimo Tognolli	Assessore	Presente
Caterina de Gavardo	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Generale **dott. Giampaolo GIUNTA.**

Verificato il numero legale, assume la presidenza il Sindaco **Roberto DIPIAZZA.**

ATTESTAZIONI: ai fini dell'**art. 1 della L.R. 21/2003** e successive modificazioni ed integrazioni l'atto viene pubblicato all'**Albo Pretorio** dal 29/11/2025 al 13/12/2025.

DIREZIONE GENERALE

GABINETTO DEL SINDACO

Prot. Corr. n. GAB – 5/2/6/1 - 2025 (3497)

Oggetto: Art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012 e successive modificazioni. Conferimento a un ex dipendente di un incarico a titolo gratuito di affiancamento, assistenza e supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di cerimoniale per l'anno 2026.

Su proposta del Sindaco Roberto Dipiazza

Considerata la facoltà di attribuire incarichi a titolo gratuito a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, con il solo eventuale riconoscimento di rimborsi per spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata ai sensi all'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla L. 135/2012, come novellato dall'art. 6, comma 1, del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. 114/2014;

richiamata la Deliberazione Giuntale n. 729/2024 d.d. 30/12/2024 con la quale è stato conferito un incarico a titolo gratuito di affiancamento, assistenza e supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di cerimoniale al sig. Fulvio Sluga, già dipendente comunale in quiescenza dal 1/11/2024, fino alla data del 31/12/2025, prorogabile;

preso atto che il Comune di Trieste ha interesse a prorogare l'incarico gratuito di cui al precedente capoverso, visto il positivo apporto da questi fornito all'Amministrazione nel corso del 2025 in tutte le attività espletate per l'organizzazione delle cerimonie pubbliche, anche di vasto profilo e di ampia portata, svoltesi nel corso dell'anno;

rilevato che il sopra citato sig. Fulvio Sluga ha manifestato la propria disponibilità a proseguire la collaborazione con il Comune di Trieste nell'incarico, a titolo gratuito, di affiancamento, assistenza e supporto all'Amministrazione nelle attività cerimoniali che ricadono nella competenza dell'Ente;

appurato che il medesimo possiede competenze e attitudini accumulate nella pluriennale esperienza di servizio presso il Comune di Trieste, integrate dalla frequenza a specifici corsi sul cerimoniale, per cui la sua partecipazione alle attività sopra descritte risulta di particolare utilità nel supportare i responsabili delle attività di cerimoniale del Gabinetto del Sindaco, collaborando alla soluzione delle problematiche e all'elaborazione delle eventuali strategie risolutive secondo modi, tempi ed obiettivi che vanno concordati con la Responsabile di Posizione Organizzativa del Gabinetto del Sindaco;

che l'incaricato, nell'ambito delle attività poste in essere dagli Uffici del Gabinetto del Sindaco e in stretta collaborazione e continuità con la Posizione Organizzativa sopra indicata, potrà partecipare alle riunioni e agli incontri organizzativi delle attività oggetto di incarico, anche quando convocati da soggetti esterni all'Amministrazione Comunale.

ritenuto, pertanto, per i motivi più sopra indicati, di rinnovare anche per il 2026 l'incarico a titolo gratuito di collaborazione e di supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di cerimoniale sopra indicate, al sig. FULVIO SLUGA fino al 31/12/2026, eventualmente ulteriormente prorogabile;

dato atto

che il sig. FULVIO SLUGA sarà tenuto ad attenersi, nello svolgimento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, alle disposizioni del Codice di Comportamento Nazionale e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste che integra e specifica quello dei

dipendenti delle Pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013;

che il sig. FULVIO SLUGA sarà parimenti tenuto ad attenersi, nel trattamento di eventuali dati personali, alle norme del del Regolamento UE 679/2016, nel corso della sua attività;

dato atto

che per lo svolgimento del presente incarico di collaborazione si mette a disposizione del sig. FULVIO SLUGA un cellulare di servizio ed un pc portatile nonché viene consentito l'utilizzo della rete aziendale con attivazione di un indirizzo di posta elettronica ed il collegamento VPN;

che per quanto riguarda la copertura assicurativa nell'ambito della RCG a cura dell'Ufficio Appalti di Beni e Servizi, l'incarico in argomento risulta già compreso nella polizza senza ulteriori aggravii di spesa;

che invece per l'incarico in argomento è necessario sostenere le seguenti spese, quantificate in via presuntiva:

- copertura assicurativa INAIL per un costo complessivo annuo di € 300,00.- che trova copertura al cap. n. 01031.10.00045575 "Altri premi di assicurazione nac per il Dipartimento Servizi Finanziari a cura del Dipartimento"
- assolvimento dell'imposta di bollo contrattuale di € 32,00.-, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, che trova copertura al cap. n. 01031.02.00043605 "Imposte di registro e bollo per il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale,

da imputarsi a carico del bilancio 2026, che presenta adeguata disponibilità;

che i relativi impegni di spesa saranno assunti con successivo atto dirigenziale;

dato atto che non vi è obbligo della rilevazione della presenza in ufficio dell'incaricato;

richiamate infine

la Deliberazione Consiliare n. 64 dd 17.12.2024 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2025 - 2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato anche il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 - 2027 (art. 170, comma 1 D.Lgs.267/2000) e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 07.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 e il Piano dettagliato degli Obiettivi di Gestione 2025 - 2027 e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 18 dd. 27.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 e le successive variazioni;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa del presente provvedimento;

ritenuto di proporre la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.1, punto 19 della L.R. n. 21/2003, così come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. n. 17/2004 al fine di attivare entro il 1/1/2026 l'incarico in argomento e garantire la corretta predisposizione degli atti conseguenti;

acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 18.08.2000 n. 267, s.m.i., sulla proposta della deliberazione in oggetto, come sotto riportati;

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

per quanto indicato nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamato:

1. di prorogare l'incarico di collaborazione a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 e s.m.i. conferito al sig. Fulvio Sluga con Deliberazione Giuntale n. 729/2024 a supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di cerimoniale;
2. di dare atto che la succitata proroga avrà decorrenza a partire dal 1/1/2026 e durata fino al 31/12/2026, eventualmente ulteriormente prorogabile;
3. di disporre che l'incarico sia espletato secondo le modalità e alle condizioni di cui all'atto di incarico allegato alla presente deliberazione e sua parte integrante e sostanziale;
4. di stabilire che il sig. FULVIO SLUGA, nell'espletamento dell'incarico e ancorché a titolo gratuito, è tenuto ad attenersi a quanto disposto nell'ambito del Codice di Comportamento Nazionale e nell'ambito di Comportamento specifico del Comune di Trieste, che integra e specifica quello dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2016;
5. di autorizzare il sig. FULVIO SLUGA al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, per le pratiche che verranno trattate;
6. di dare atto
 - a) che, per l'espletamento dell'incarico in questione, al sig. FULVIO SLUGA viene assegnato un cellulare di servizio ed un pc portatile nonché viene consentito l'utilizzo della rete aziendale con attivazione di un indirizzo di posta elettronica ed il collegamento VPN;

b) che per quanto riguarda la copertura assicurativa nell'ambito della RCG a cura dell'Ufficio Appalti di Beni e Servizi, l'incarico in argomento risulta già compreso nella polizza senza ulteriori aggravii di spesa;

c) che invece per l'incarico in argomento è necessario sostenere le seguenti spese, quantificate in via presuntiva e da imputarsi a carico del bilancio 2026:

- copertura assicurativa INAIL per un costo complessivo annuo di € 300,00.- che trova copertura al cap. n. 01031.10.00045575 "Altri premi di assicurazione NAC per il Dipartimento Servizi Finanziari a cura del Dipartimento";
- assolvimento dell'imposta di bollo contrattuale di € 32,00.-, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, che trova copertura al cap. n. 01031.02.00043605 "Imposte di registro e bollo per il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale;

d) che i relativi impegni di spesa saranno assunti con successivo atto dirigenziale;

7. di dare atto altresì che non sussiste alcun obbligo della rilevazione della presenza in ufficio;

8. di demandare a successiva Determinazione Dirigenziale l'assunzione dei relativi impegni di spesa;

9. di proporre la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.1, punto 19 della L.R. n. 21/2003, così come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. n. 17/2004 al fine di attivare entro il 1/1/2026 l'incarico in argomento e garantire la corretta predisposizione degli atti

conseguenti.



comune di trieste
giunta comunale

DIREZIONE GENERALE

COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GABINETTO DEL SINDACO

Prot. Corr. n. GAB – 5/2/6/1 - 2025 (3497)

Proposta di deliberazione: Art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012 e successive modificazioni. Conferimento a un ex dipendente di un incarico a titolo gratuito di affiancamento, assistenza e supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di cerimoniale per l'anno 2026.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**

Eventuali motivazioni:

- Il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e determina **spesa**.

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Fabio Lorenzut

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)



DIREZIONE GENERALE

COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GABINETTO DEL SINDACO

Prot. Corr. n. GAB – 5/2/6/1 - 2025 (3497)

Proposta di deliberazione: Art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012 e successive modificazioni. Conferimento a un ex dipendente di un incarico a titolo gratuito di affiancamento, assistenza e supporto all'Amministrazione comunale nelle attività di cerimoniale per l'anno 2026.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**

Eventuali motivazioni:

	IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE <i>dott. Fabio Cipriani</i>
Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Il Sindaco Roberto Dipiazza fornisce i chiarimenti del caso.

Il Presidente pone in votazione palese la proposta di deliberazione.

A votazione ultimata la stessa viene APPROVATA CON VOTO UNANIME.

Il Presidente, quindi, pone in votazione palese la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.

A votazione ultimata, la proposta viene APPROVATA CON VOTO UNANIME.

Conseguentemente la presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 24/11/2025.

La suesesa deliberazione assume il n. **570**.

Il Presidente
Roberto Dipiazza

Il Segretario Generale
dott. Giampaolo Giunta

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIAMPAOLO GIUNTA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 24/11/2025 16:37:11

NOME: ROBERTO DIPIAZZA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 26/11/2025 07:55:08