



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 1370 / 2026

OGGETTO: Ciclo congressuale "Pediatric Hearing Science 2026: Listen from Day One: Lo screening Uditivo del Futuro".

Assegnazione provvidenza: concessione utilizzo a titolo gratuito della Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich all'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste, venerdì 19 giugno 2026. Minore entrata Euro 390,00.-.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che in data 08.05.2026 (PG 106833) è pervenuta una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita della Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich, venerdì 19 giugno 2026 dalle ore 13.30 alle ore 18.30, da parte dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste (Via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste, c.f. 00124430323) per la realizzazione dell'iniziativa: Ciclo congressuale "Pediatric Hearing Science 2026: Listen from Day One: Lo screening Uditivo del Futuro";

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028. Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 ed il Bilancio di Previsione 2026-2028, e

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

le successive modifiche;

la Delibera Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

la Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 con cui è stato approvato il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio", e in particolare l'art. 3 "Tipologie e requisiti di accesso", che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. "altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)";

DATO ATTO che l'articolo 14 del "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]" stabilisce i criteri per l'accoglimento delle domande relative alle richieste di altre provvidenze, tra cui la concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale;

CONSIDERATO CHE

l'Ospedale Infantile Burlo Garofolo, formalmente noto come IRCCS Materno Infantile Burlo Garofolo, è un istituto di ricovero e cura a carattere scientifico pediatrico situato a Trieste. Fondato nel 1856, il Burlo Garofolo è stato creato per offrire assistenza medica ai bambini; rappresenta oggi un'eccellenza a livello nazionale e internazionale; secondo uno studio della rivista Times Higher Education, è il primo istituto di ricerca in Italia per qualità della ricerca scientifica e il 28° al mondo;

il Centro Attività Formative è un'unità organizzativa che si occupa della progettazione del piano formativo dell'istituto, in linea con i programmi di sviluppo e a seguito di una rilevazione dei bisogni formativi tra le diverse componenti professionali; il piano viene elaborato in collaborazione con le Direzioni Amministrativa, Sanitaria e Scientifica e la Direzione Generale per le tematiche generali dell'Istituto;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

il ciclo congressuale Pediatric Hearing Science '26: Research, Innovation, Future ha l'obiettivo di fornire una visione aggiornata e multidisciplinare delle più recenti innovazioni nel campo dell'audiologia pediatrica. Il programma si sviluppa in tre congressi tematici che si tengono nel corso del 2026 (27 marzo, 19 giugno, 6 novembre), ognuno della durata di tre ore;

il secondo congresso, "Listen from Day One: The Integrated Auditory Screening of the Future", affronterà lo screening neonatale per l'udito, la vista e per il citomegalovirus (CMV), analizzando criticamente i modelli attualmente utilizzati in Italia e in Europa; particolare attenzione sarà dedicata alla progettazione di un sistema integrato, standardizzato e digitalmente supportato, che ottimizzi i percorsi diagnostici e consenta un'identificazione precoce e tempestiva dei rischi sensoriali; verrà presentato il progetto iNewSENSE-FVG, una piattaforma digitale sviluppata dall'Audiologia del Burlo Garofolo, finalizzata all'armonizzazione dei protocolli diagnostici; interventi di esperti internazionali offriranno una panoramica sulle implicazioni diagnostiche e terapeutiche dell'ipoacusia e sull'impatto delle infezioni congenite sulla salute uditiva;

il ciclo congressuale si distingue per l'integrazione tra scienza, pratica clinica e territorio, ogni evento coinvolgerà esperti di fama internazionale e si terrà in luoghi significativi di Trieste, con l'obiettivo di valorizzare l'identità culturale della città e favorire un dialogo tra il progresso scientifico e il patrimonio culturale locale;

l'iniziativa si rivolge a un pubblico vasto e variegato – professionisti sanitari, ricercatori, studenti e cittadini – con l'intento di unire rigore scientifico e accessibilità dei contenuti;

DATO ATTO che l'iniziativa proposta è in linea con quanto stabilito dall'art. 14 del "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]" poiché l'iniziativa risponde ad almeno due criteri tra quelli elencati dallo stesso articolo:

- sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;
- particolare rilievo negli ambiti di cui all'articolo 1 del suddetto Regolamento, in quanto l'iniziativa è finalizzata alla crescita culturale e civile della comunità nonché alla valorizzazione dei processi di aggregazione e di integrazione che

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale;

VISTO il "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport" di cui alla Deliberazione giunta n. 5 del 2013, e successive modifiche e integrazioni (da ultima la Deliberazione giunta n. 502/2025);

DATO ATTO che la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bazlen, ai sensi del tariffario in vigore, è pari a Euro 78,00.- Iva esclusa (Euro 95,16.- Iva inclusa);

per l'utilizzo dalle ore 13.30 alle ore 18.30 della Sala Bazlen, è dovuto l'importo complessivo di Euro 390,00.- Iva 22% esclusa (Euro 85,80.-);

la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bazlen per 5 ore ammonta quindi a euro 390,00.- Iva 22% esclusa;

DATO ATTO che l'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste è un Ente Pubblico non economico soggetto al regime dello Split Payment ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972;

DATO ATTO CHE

trattandosi di Ente Pubblico non economico soggetto al regime dello Split Payment ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972 il cedente non incassa l'Iva, ma la stessa andrà versata direttamente all'erario;

il Comune di Trieste eserciterà la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di Euro 85,80.- emettendo fattura a importo zero;

gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa e delle fasi di allestimento e di disallestimento, come

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

previsto dalle Clausole concessorie, allegate al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4656/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026.

VISTI l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di accogliere la richiesta di provvidenza dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste (Via dell'Istria n. 65/1, 34137 Trieste, c.f. 00124430323), per l'utilizzo gratuito della Sala Bazlen, venerdì 19 giugno 2026 dalle ore 13.30 alle ore 18.30, per la realizzazione dell'iniziativa: Ciclo congressuale "Pediatric Hearing Science 2026: Listen From Day One: Lo screening Uditivo del Futuro", alle condizioni indicate dal documento "Clausole concessorie" allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso.

2. Di quantificare in Euro 390,00.- Iva 22% esclusa, corrispondente a 5 ore di utilizzo della Sala Bazlen, la minore entrata derivante dalla concessione della sala a titolo gratuito.

3. Di dare atto che

3.1. trattandosi di Ente Pubblico non economico soggetto al regime dello Split Payment ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR 633/1972 il cedente non incasserà l'Iva, poiché la stessa sarà versata direttamente all'erario dall'IRCCS Burlo Garofolo;

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

3.2. il Comune di Trieste eserciterà la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di Euro 85,80.- emettendo fattura a importo zero;

3.3. il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa e delle fasi di allestimento e di disallestimento, come previsto dalle relative Clausole concessorie.

Allegati:

Clausole concessorie

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marinella Iannuzzi	Tel: 040 675 5023	E-mail: marinella.iannuzzi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 01/06/2026 14:30:18