



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

### SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

#### **REG. DET. DIR. N. 1607 / 2026**

Prot. Corr. 17/26-25/19-90(14436)

OGGETTO: L.R. 7/2002 - Nuova disciplina degli interventi in materia di corregionali all'estero e rimpatriati. Assistenza economica per rimpatrio – Contributo di euro 2.500,00 al richiedente codice identificativo 7/2026. Accertamento e impegno.

#### IL DIRETTORE DI SERVIZIO

VISTI gli art. 1, 2 e 3 della L. R. 26.02.2002, n. 7 “Nuova disciplina degli interventi in materia di corregionali all'estero e rimpatriati”;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 0248/Pres. del 10 agosto 2007, pubblicato sul BUR n. 35 del 29 agosto 2007 in vigore dal 30.08.2007, con il quale è stato emanato il Regolamento che innova e disciplina gli interventi regionali in favore dei corregionali

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

emigrati che fanno rientro nel territorio regionale, ai sensi della L. R. n. 7/2002;

PRESO ATTO del Decreto del Direttore Centrale dell'Istruzione, Cultura, Sport e Pace n. 2272 del 30 agosto 2007 con il quale è stata approvata la modulistica per la presentazione delle domande e della relativa documentazione da parte dei beneficiari, nonché per l'inoltro alla Regione delle richieste di copertura finanziaria da parte dei Comuni;

VISTA la Legge regionale n. 20 dd. 29.12.2025, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, che ha allocato nel capitolo n.5576/S (Fondo corregionali all'estero amministrazioni locali) nuove disponibilità delle risorse finanziarie destinate alla promozione degli interventi previsti dall'articolo 3, comma 1, lettera a) ed ai commi 4bis e 4ter della L.R. n.7/2002;

VISTO l'art. 6, comma 29, della Legge Regionale del 14 agosto 2008, n. 9;

CONSIDERATO CHE:

- in data 23/12/2025 il richiedente (codice identificativo 07/2026) il cui nominativo è oscurato per motivi di privacy, come da Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ha presentato domanda per il contributo in oggetto;
- in base alla documentazione presentata, si è dato atto dell'esito positivo dell'istruttoria che ha accertato la sussistenza dei requisiti necessari all'erogazione del contributo di assistenza economica per rimpatrio citato in oggetto;

PRESO ATTO, a riguardo, della relazione dei Servizi Sociali Comunali, conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;

DATO ATTO che con Decreto regionale n. 27275/GRFVG del 21/05/2026 Prenumero 27745

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

per le finalità in oggetto, sono stati assegnati al Comune di Trieste la somma complessiva di euro 2.575,00 di cui euro 2.500,00 quale contributo di sostegno al rimpatrio del Signor\* (nominativo indicato nell'Allegato A oscurato per ragioni di privacy), ed euro 75,00 corrispondete alla quota di compartecipazione agli oneri pari al 3% dell'importo concesso a contributo;

RITENUTO PERTANTO, per i motivi sopra richiamati, di assegnare al richiedente (codice identificativo 07/2026 – oscurato per ragioni di privacy), come indicato nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, in un'unica soluzione, l'importo di complessivi euro 2.500,00 quale contributo spettante ricavato dal sotto specificato calcolo, effettuato secondo le modalità previste dall' art. 4 (Tipologia e misura dei contributi) del Regolamento regionale ai sensi della L. R. n. 7/2002, così dettagliato:

Sovvenzione una tantum per l'abbattimento dei costi di trasferimento	€ 2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.500,00</b>

PRESO ATTO che il Regolamento che innova e disciplina gli interventi regionali in favore dei corregionali emigrati che fanno rientro nel territorio regionale, ai sensi della L. R. n. 7/2002, prevede in favore dei Comuni una compartecipazione agli oneri sostenuti pari al 3% dell'importo del contributo da erogare e che, dunque, si rende necessario procedere a due diversi accertamenti sullo stesso capitolo di entrata del bilancio corrente;

RITENUTO PERTANTO:

- di accertare l'importo di euro 2.575,00 al capitolo 44500 CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE riferiti rispettivamente sia all'importo di contributo concesso, sia alla quota di compartecipazione agli oneri sostenuti;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

- di impegnare contestualmente l'importo di euro 2.500,00 al capitolo di spesa 279200 TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITÀ (RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE);

#### ATTESO CHE:

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2026;
- il cronoprogramma della riscossione delle entrate è il seguente: anno 2026 per euro 2.575,00;
- il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente: anno 2026 per euro 2.500,00;

#### RICHIAMATE:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- l'articolo 12 della legge n. 241/1990 rubricato "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici", che prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, nonché "l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere", sia a persone che ad enti pubblici e privati, sia subordinata "alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";
- l'articolo 1, comma 16, lettera c) della legge 190/2012;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028, indicante criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di concessione di contributi, sussidi e vantaggi economici, il quale provvede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di discrezionalità amministrativa nei procedimenti amministrativi;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

ATTESTATO che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

### DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di accertare l'entrata complessiva di euro 2.575,00 comprensiva della compartecipazione agli oneri del 3%, al capitolo di entrata del bilancio corrente 44500 CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA così suddivisa: euro 2.500,00 corrispondente al contributo concesso per il sostegno al rimpatrio dell'utente mascherato per ragioni di privacy; euro 75,00 corrispondente alla quota di compartecipazione agli oneri pari al 3% dell'importo concesso a contributo;
2. di accertare l'entrata sopra specificata ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00044 500	CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02536	E.2.01.01. 02.001	00008	08003	N	2.500,00	IMPORTO CONTRIBUTO
2026	00044 500	CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL	02536	E.2.01.01. 02.001	00008	08003	N	75,00	COMPARTICIPAZIONE AGLI ONERI

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

		SERVIZIO DOMICILIARITA'							
--	--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

3. di dare atto che la spesa è interamente coperta dal finanziamento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, come notificato con Decreto regionale n. 27275/GRFVG del 21/05/2026 Prenumero 27745;
4. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
5. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2026 per euro 2.575,00;
6. di approvare la spesa di euro 2.500,00 a titolo di contributo di assistenza economica da erogare in un'unica soluzione all'utente indicato nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (codice identificativo 07/2026 - oscurato per ragioni di privacy);
7. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.500,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00279 200	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE)	02536	U.1.04.02 .05.999	00008	08003	N	2.500,00	

8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento é il seguente: anno 2026 per euro 2.500,00;

10. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026;

11. di autorizzare, contestualmente, la corrispondente liquidazione, per mezzo della Tesoreria Comunale, al richiedente (codice identificativo 07/2026, oscurato per ragioni di privacy), di cui all'Allegato A citato, per l'importo complessivo di euro 2.500,00.

Allegati:

Allegato\_A.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

dott. Stefano Chicco

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

*(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 17/06/2026 16:37:38