



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

REG. DET. DIR. N. 880 / 2026

Prot. Corr. 02-1/3-15/14 2025 (261/2026)

OGGETTO: Lavori di ristrutturazione dell'edificio di Corso Cavour n. 2/2 di proprietà del Comune di Trieste per l'ampliamento dell'Urban Center delle Imprese – Codice Opera 25058 – CUP F95D25000000009 – Accertamento contributo regionale e impegno di spesa.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

- nell'immobile di proprietà comunale sito in Corso Cavour 2/2 è stato avviato l'Urban Center delle Imprese, in attuazione delle Azioni 4.1 e 4.2.a del Programma Operativo Regionale del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale "POR FESR 2014-2020" della Regione Friuli Venezia Giulia;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 275 del 24 giugno 2022 è stata espressa

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la volontà di riservare il terzo piano dell'edificio alle esigenze di sviluppo dell'Urban Center delle Imprese e di destinare alcune postazioni alle attività dei cluster regionali riconosciuti dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

- con deliberazione giuntale n. 414/2025 il Comune di Trieste ha approvato l'Accordo di Programma ai sensi dell'art. 141 della L.R. 10 maggio 2024 n. 3 tra Regione Friuli Venezia Giulia, Comune di Trieste e Polo Tecnologico Alto Adriatico Andrea Galvani sspa per la ristrutturazione dell'edificio di Corso Cavour per l'ampliamento dell'Urban Center delle imprese;

dato atto che l'Accordo di Programma stesso è stato approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0103/Pres dell'8 ottobre 2025 ed è stato pubblicato sul BUR del 22 ottobre 2025;

dato atto che ai sensi del citato Accordo di Programma l'Amministrazione regionale si impegna a concedere al Comune di Trieste un finanziamento per l'importo massimo di 1.250.000,00 euro a concorso del completamento dell'intervento di ristrutturazione, il Comune si impegna a concedere a titolo oneroso per una durata di nove anni, oltre al periodo di durata del cantiere, gli spazi del terzo piano e la porzione residuale del secondo dell'edificio in oggetto all'attuale concessionario dei primi due piani dell'edificio, stanziando altresì a bilancio 2025/2027 l'importo di euro 1.250.000,00 per concorrere alla spesa per la ristrutturazione degli spazi del terzo piano e della porzione residuale del secondo dell'edificio, il Polo Tecnologico Alto Adriatico Andrea Galvani sspa viene delegato a svolgere, ai sensi dell'art.141 della Legge regionale 10 maggio 2024, n. 3, la funzione di stazione appaltante qualificata ai sensi dell'articolo 63 del decreto legislativo 36/2023 ed esegue le attività a partire dalla fase di progettazione (comprensiva di lavori di ristrutturazione, arredi e attrezzature) fino alla stesura del PE, compreso di verifica ai sensi di legge, ed alla realizzazione degli interventi edilizi e collaudo;

dato atto che:

- l'intervento è inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici con Codice Opera 25058 – CUI L00210240321202518477 – CUP F95D25000000009;
- il finanziamento complessivo pari a euro 2.500.000,00 è così articolato:
 - euro 1.250.000,00 quale contributo regionale;
 - euro 1.250.000,00 a carico del Comune di Trieste (4AVCORR – Avanzo vincolato capitale già finanziato con avanzo corrente);

preso atto che con deliberazione giuntale n. 494/2025 è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) relativo all'opera in oggetto;

dato atto che con D.G. n. 113/2026 è stato approvato il PFTE dell'opera "Ristrutturazione dell'edificio di Corso Cavour n. 2/2 per l'ampliamento dell'Urban Center

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

delle Imprese” con il seguente quadro economico complessivo:

QUADRO ECONOMICO DEL PFTE		
A	LAVORI	
A.1	Importo lavori	€ 1.744.937,54
A.2	Oneri della sicurezza	€ 45.901,93
SOMMANO A) € 1.790.839,47		
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1	arredi e attrezzature (IVA inclusa)	€ 10.000,00
B.2	SPESE TECNICHE (PFTE, PE, CSP, dl e contabilità, cse, verifica progettazione, collaudo statico e collaudo tecnico amministrativo)	€ 314.231,57
B.3	Allacciamenti servizi pubblici	€ 5.000,00
B.4	Indagini e analisi speciali a cura della stazione appaltante	€ 18.428,25
B.5	Imprevisti (inclusa IVA)	€ 36.226,13
B.6	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 D.lgs. 36/2023	€ 35.816,79
B.7	Supporto al RUP ex art. 15 D.lgs. 36/2023 fino all'1% di A)	€ 17.908,39
B.8	Tassa ANAC e commissioni giudicatrici	€ 8.000,00
B.9	IVA SUI LAVORI 10% di A)	€ 179.083,95
B.10	IVA 22% su spese tecniche + 4% oneri previdenziali	€ 84.465,45

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

SOMMANO B) € 709.160,53
TOTALE A) + B) € 2.500.000,00

dato atto che la regione F.V.G. , con Decreto n. 59212/2025, ha concesso al Comune di Trieste il contributo di eur 1.250.000,00 per l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione dell'edificio di Corso Cavour n. 2/2;

preso atto che il dispositivo di cui al citato decreto, ha imposto al Comune di Trieste, al fine di ottenere la liquidazione del contributo di eur 1.250.000,00, di trasmettere alla Regione F.V.G. la seguente documentazione:

1) progetto di fattibilità tecnico-economica – PFTE, approvato dagli organi competenti del Comune;

2) concessione a titolo oneroso a favore del concessionario Polo Tecnologico Alto Adriatico Andrea Galvani scpa;

3) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del Comune di Trieste in merito alla sussistenza o meno di altri contributi a favore dell'intervento;

4) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del Comune di Trieste relativa alla posizione del Comune in merito al regime IVA nel settore in cui rientra l'intervento oggetto di contributo;

dato atto che con nota dd. 08/04/2026 il Comune di Trieste ha inviato alla Regione F.V.G la documentazione di cui al precedente paragrafo;

rilevata la necessità di procedere alle operazioni contabili di all'accertamento in entrata del contributo di Eur 1.250.000,00;

preso atto inoltre che il Collegio di Vigilanza, con Verbale del 26 marzo 2026, in esito a confronto tra le parti , ha deciso, in accoglimento dell'istanza del Polo Tecnologico Alto Adriatico, di:

- autorizzare quest'ultimo a presentare fatture separate per il rimborso delle spese sostenute per la redazione del PFTE e del PE;
- che tali spese non rientrano negli stati di avanzamento lavori (SAL) dell'appalto che riguarderanno esclusivamente i lavori eseguiti in cantiere;

dato atto che il rimborso sarà effettuato per la parte effettivamente ammissibile, a fronte dell'approvazione dei relativi documenti progettuali da parte della Giunta Comunale.

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

preso atto che, come da quadro economico dell'opera, le spese relative alla progettazione e collaudo ammontano ad eur 314.231,57 + IVA 22% + 4% oneri previdenziali per un totale di euro 398.697,02;

ravvisata la necessità, al fine di dar corso all'istruttoria per il rimborso delle spese al Polo Tecnologico Alto Adriatico di cui al citato Verbale, di procedere all'impegno di spesa per euro 398.697,02 finanziato con 4AVCORR - Avanzo vincolato capitale già finanziato con avanzo vincolato corrente per spese di investimento ;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

DETERMINA

1. di procedere all'accertamento di euro 1.250.000,00 al capitolo di entrata numero 270011 "Contributi della Regione per il Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino-RIL. IVA (Compresi ev. cofin. PNRR e PNC)";
2. di accertare l'entrata complessiva di euro 1.250.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00270 011	Contributi della Regione per il Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino - RIL. IVA (Compresi ev. cofin. PNRR e PNC)	00406	E.4.02.01. 02.001	00002	25058	N	1.250.00 0,00	2026; 1.250.000

3. di dare atto che il Collegio di Vigilanza, con Verbale del 26 marzo 2026 ha deciso di autorizzare il Polo Tecnologico Alto Adriatico a presentare fatture separate per il rimborso delle spese sostenute per la redazione del PFTE e del PE;
4. di dare atto che, come da quadro economico dell'opera, le spese relative alla progettazione ammontano ad euro 314.231,57 + IVA 22% + 4% oneri previdenziali per un totale di euro 398.697,02;
5. di procedere, al fine di dare corso all'istruttoria per il rimborso delle spese al Polo Tecnologico Alto Adriatico, all'impegno di spesa di euro 398.697,02;
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 398.697,02 finanziata con 4AVCORR - Avanzo vincolato capitale già finanziato con avanzo vincolato corrente per spese di investimento ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	20250 580	25058 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO COMUNALE "URBAN CENTER" -	02836	U.2.02.01 .09.999	00002	25058	N	398.697, 02	2026; 398.697,0 2

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

		TERZO PIANO - RIL. IVA							

7. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
8. di dare atto che :
 - con la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
 - con la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
 - con la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
9. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026 per euro 1.250.000,00;
10. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata e' il seguente: anno 2026 euro 1.250.000,00;
11. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
12. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026 per euro 398.697,02;
13. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: Euro 398.697,02 nel 2026;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

14. di demandare a successivi atti ogni adempimento ai fini della liquidazione del contributo.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

ing. Lorenzo Bandelli

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZO BANDELLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/04/2026 10:20:39