



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 789 / 2026

OGGETTO: Affidamento in concessione d'uso saltuaria all'Associazione Oltre Quella Sedia ETS - APS per la pulizia delle aiuole, delle aree giochi e dell'area cani del nuovo giardino di Roiano. Impegni di spese anno 2026 per Euro 750,00 e anno 2027 per Euro 250,00.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1140/2026 sono stati dati in concessione d'uso saltuaria all'Associazione Oltre Quella Sedia Ente Terzo Settore – Associazione Promozione Sociale la pulizia delle aiuole, delle aree giochi e dell'area cani del nuovo giardino di Roiano;

tenuto conto che con deliberazione giuntale n. 151 del 30.03.2026 l'Amministrazione ha definito per l'Associazione un rimborso spese annuale forfettarie di Euro 1.000,00, comprensivo di ogni onere tributario gravante ai sensi di legge

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	

sull'erogazione dello stesso (sia esso ai sensi del TUIR o del DPR n. 633/72), ponendo a tal fine a carico del beneficiario l'onere di autocertificare il proprio status fiscale;

ritenuto, pertanto, che si impegneranno Euro 1.000,00 Euro da corrispondere all'Affidatario a titolo di rimborso spese forfettario per l'attività di volontariato esercitata sulle aree in questione, importo che verrà erogato in soluzioni trimestrali posticipate, a seguito di verifica sull'attività svolta, previa presentazione di nota competenze per prestazione occasionale, sulla quale verrà applicato il bollo da Euro 2,00 a carico dell'Affidatario;

calcolata la competenza del rimborso spese annuale così suddivisa: Euro 750,00 per l'anno 2026 (trimestri aprile-giugno, luglio-settembre, ottobre-dicembre) ed Euro 250,00 per l'anno 2027 (trimestre gennaio-marzo);

dato atto che l'Associazione ha dichiarato:

- di essere iscritta nel registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale della Regione Friuli Venezia Giulia e successivamente al RUNTS nella sezione Associazioni di Promozione Sociale;
- di operare in regime fiscale di Ente del Terzo Settore (ETS) ai sensi del D.Lgs. 117/2017;

ritenuto opportuno prevedere che l'erogazione del rimborso possa essere sospesa nel caso in cui i controlli riscontrino il mancato rispetto da parte dell'affidatario delle finalità menzionate e di quanto previsto nel Patto collaborativo, allegato alla determina dirigenziale n.561/2022;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

attestato che la sottoscritta dott.ssa arch. Lucia Iammarino, Dirigente di Servizio, non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

richiamati i seguenti provvedimenti:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la Deliberazione giunta n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	

eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

attestato che la sottoscritta dott.ssa arch. Lucia Iammarino, Dirigente di Servizio, non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento sul Verde Pubblico;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di dar atto che con:

- Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 - Approvazione", e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

2. di dare altresì atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione verra' a scadenza

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	

nell'anno 2026 per Euro 750,00

nell'anno 2027 per Euro 250,00

- il cronoprogramma dei pagamenti previsto per la spesa in argomento e' il seguente:

anno 2026 – Euro 750,00

anno 2027 - Euro 250,00

3. di impegnare, per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate, la spesa complessiva di Euro 1.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00239 500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.02 .99.999	00003	03002	N	750,00	
2027	00239 500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815		00003	03002	N	250,00	

4. di dar atto che tale provvedimento non comporta ulteriori spese ed oneri a carico dell'Amministrazione.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail: alessia.piccolo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 01/04/2026 18:02:25

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 789 / 2026

OGGETTO: Affidamento in concessione d'uso saltuaria all'Associazione Oltre Quella Sedia ETS - APS per la pulizia delle aiuole, delle aree giochi e dell'area cani del nuovo giardino di Roiano . Impegni di spese anno 2026 per Euro 750,00 e anno 2027 per Euro 250,00.

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

[illegible]

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0902U1030299009054800000000000000 000003		
2	0902U1030299009054800000000000000 000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 23/04/2026 11:27:47