



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Determinazione n. 2164 / 2026 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

Prot. Corr. 17/26-14/1/3-90(14851).

OGGETTO: PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024, Programma Specifico n. 4/24 - Sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'accesso ai servizi per la prima infanzia, (3-36 mesi) e per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, anno educativo 2025/2026 - Operazione 2 : Sostegno alle politiche regionali per la conciliazione - CUP F99G25000150009 - cod. Operazione 2025/9756. Liquidazione per Euro 99.108,98 – mese di Maggio 2026 in favore di tutti i gestori dei servizi e mese di Aprile 2026 in favore del nido Bacchetta Magica.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addeetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

VISTI

- la Legge regionale 18 agosto 2005 n. 20 del “Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia” e ss. mm. ii. , in particolare l'art.15 che prevede l'istituzione di un Fondo diretto all'abbattimento delle rette a carico delle famiglie per l'accesso ai servizi per la prima infanzia erogati da soggetti pubblici nonché da soggetti del privato sociale e privati accreditati;
- il D.P.Reg 56/Pres. del 10 maggio 2024 “Regolamento concernente i criteri e le modalità di ripartizione del fondo per l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie per la frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia e le modalità di erogazione dei benefici”, di cui all'articolo 15 della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia), così come modificato dal D.P.Reg. 73/2025, nel testo vigente, di seguito “Regolamento”;
- il decreto n. 29827/GRFVG del 11/06/2025 di approvazione dell'Avviso pubblico per l'attuazione del Programma Specifico n. 4/24 - Misure di sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'accesso ai servizi per la prima infanzia, anno educativo 2025/2026 – inserito nel documento “Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027. Pianificazione periodica delle operazioni – PPO. Annualità 2024. Approvazione”, con il quale:
 - si è provveduto, tra l'altro, ad approvare anche il relativo Atto d'obbligo sottoscritto dai soggetti beneficiari e con il quale

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

- si prevede la realizzazione di due distinte operazioni, OPERAZIONE 1 – INCLUSIONE SOCIALE e OPERAZIONE 2 – CONCILIAZIONE, riferite rispettivamente alle seguenti misure: Misura 1 – Sostegno alle politiche regionali per l'inclusione sociale; Misura 2 – Sostegno alle politiche regionali per la conciliazione vita/lavoro);
- vengono individuati i destinatari delle due operazioni, i requisiti soggettivi, la tipologia di servizio e di iscrizione ai fini dell'ammissibilità della spesa alle Operazioni Inclusione e Conciliazione e al finanziamento delle operazioni medesime;
- vengono ripartite le risorse FSE+ destinate all'Ambito Triestino pari a:
 - Euro 1.288.720,00 per l'Operazione 1 - INCLUSIONE SOCIALE
 - Euro 882.435,00 per l'Operazione 2 - CONCILIAZIONE;

ACCLARATO quindi che la Regione, nell'anno educativo 2025/2026, implementa le misure di abbattimento delle rette dei servizi educativi per la prima infanzia regionali (di cui all'articolo 15 della L.R. 20/2005) con risorse integrative della programmazione comunitaria 2021-2027 del Fondo Sociale Europeo Plus - Programma Specifico 4/24, che consentono di ampliare la platea dei beneficiari, con particolare riguardo alle famiglie anche in condizioni di maggior svantaggio economico e sociale e al fine di favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

RICHIAMATI

- il Decreto regionale n. 44468/GRFVG del 29/08/2025 concernente il riparto e

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

l'assegnazione di risorse in favore del SSC del Comune di Trieste, per l'anno educativo 2025/2026, a fronte di un fabbisogno totale, cofinanziato dalle risorse dell'Avviso relativamente alle domande in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5 dell'Avviso pubblico, così distinte:

- risorse regionali di cui al Fondo di abbattimento rette istituito ai sensi dell'art. 15 della L.R. 20/2005, pari a Euro 3.342.605,56;
- risorse PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024, Programma Specifico n. 4/24 - Misure di sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'aaccesso ai servizi per la prima infanzia, anno educativo 2025/2026 - di cui all'aAvviso approvato con decreto n. 29827/GRFVG del 11/06/2025, per un'ammontare pari a:
 - Euro 1.288.720,00 per l'Operazione 1 - INCLUSIONE SOCIALE;
 - Euro 882.435,00 per l'Operazione 2 – CONCILIAZIONE;

CONSIDERATO che con Decreto n. 44478/GRFVG del 29/08/2025, Prenumero 44624 la Regione ha concesso le risorse del PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024, Programma Specifico n. 4/24 dell'Avviso approvato con Decreto n. 29827/GRFVG del 11/06/2025 e con successivo Decreto n. 48305/GRFVG del 18/09/2025 Prenumero 45864 ne ha disposto la liquidazione della quota a carico del bilancio 2025, corrispondente ad una anticipazione, fino ad un massimo del 70% del costo di ciascuna operazione, come previsto al comma 1 del paragrafo 17. Flussi finanziari dell'Avviso;

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

PRESO ATTO che le risorse FSE concesse al Comune di Trieste per l'anno educativo 2025/2026, relative all'Operazione 2 – CONCILIAZIONE, ammontano a Euro 882.435,00;

RICHIAMATE le determinazioni dirigenziali nn. 2895/2025, 349/2026 e n. 1094/2026 con la quale si è provveduto all'assunzione dei relativi impegni, come a seguire indicato:

impegno n. 21821/2025 per Euro 247.081,80 – risorse PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024 quota UE;

impegno n. 21822/2025 per Euro 259.435,89 – risorse PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024 quota STATO;

impegno n. 21823/2025 per Euro 111.186,81 – risorse PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024 quota REGIONE;

impegno n. 15934/2026 per Euro 105.892,20 – risorse PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024 quota UE;

impegno n. 15931/2026 per Euro 111.186,81 – risorse PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024 quota STATO;

impegno n. 15932/2026 per Euro 47.651,49 – risorse PR FSE+ 2021/2027, PPO 2024 quota REGIONE;

impegno n. 17408/2026 per Euro 1.024.183,97 – risorse Fondo art. 15 L.R. 20/2005;

VISTA la comunicazione pervenuta per le vie brevi in data 24/10/2025 dal Servizio coordinamento politiche per la famiglia – Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia della Regione FVG, con la quale viene chiarito, alla FAQ 2-bis,

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

che il SSC utilizza prioritariamente le risorse dell'Avviso per l'erogazione del contributo e successivamente le risorse del Fondo regionale una volta esaurite le prime;

RAMMENTATI i requisiti di accesso e di concessione del beneficio di cui al paragrafo 5 ed al comma 4 del paragrafo 9 dell'Avviso;

VISTE le domande pervenute in possesso dei requisiti per l'ottenimento del beneficio di abbattimento rette per la frequenza a strutture educative dedicate alla prima infanzia durante l'anno educativo 2025/2026;

RICHIAMATI i criteri e le modalità di erogazione del beneficio, previsti all'art. 11 del Regolamento, come di seguito specificati

- i gestori dei servizi, dal 1° ed entro il giorno 10 di ogni mese, al fine di ottenere il rimborso dei benefici applicati nella mensilità precedente, attestano al SSC la presenza dei minori frequentanti la propria struttura educativa e rendicontano l'importo del beneficio applicato a scomputo della retta mensile, mediante modalità informatica tramite l'applicativo SISEPI;
- il SSC provvede, entro il giorno 10 del mese successivo e sulla base delle rendicontazioni e attestazioni rese, alla liquidazione ed all'erogazione, in favore di ciascun gestore, del rimborso spettante in relazione all'ammontare complessivo dei benefici applicati;

RITENUTO pertanto di approvare:

- l'elenco dei destinatari dei buoni di servizio di cui all'Operazione 2 –

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

CONCILIAZIONE e il relativo ammontare applicato da ciascun gestore dei servizi, così come risultante dalle attestazioni rese sul portale SISEPI, indicati in dettaglio nell'Allegato A, opportunamente oscurato per motivi di privacy nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 attuato con D. Lgs. n. 51/2018, conservato agli atti e facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativamente al mese di Maggio in favore di tutti i gestori dei servizi e al mese di Aprile 2026 in favore del nido Bacchetta Magica;

- la spesa complessiva di Euro 99.108,98 relativa alla sommatoria degli importi dei benefici applicati dai gestori dei servizi;

DATO ATTO che la spesa di Euro 99.108,98 trova copertura al cap. 00589900, imp. 17408/2026;

REPUTATO pertanto di provvedere alla liquidazione di tale importo, relativamente al mese di Maggio in favore di tutti i gestori dei servizi e al mese di Aprile 2026 in favore del nido Bacchetta Magica;

VISTI:

- l'articolo 12 della legge n. 241/1990 rubricato "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici", che prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, nonché "l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere", sia a persone che ad enti pubblici e privati, sia subordinata "alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi”;

- l'articolo 1, comma 16, lettera c) della legge 190/2012;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028, indicante criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di concessione di contributi, sussidi e vantaggi economici, il quale provvede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di discrezionalità amministrativa nei procedimenti amministrativi;

RICHIAMATE

1. - la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

2. - la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;

3. - la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241 del 1990 e successive modifiche e integrazioni, dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62 del 2013, nonché dell'articolo 16 Decreto Legislativo n. 36 del 2023;

ESPRESSO il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

VISTO il vigente Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'articolo 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno, nonché l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

1. di approvare l'elenco dei destinatari dei buoni di servizio di cui all'Operazione 2 – CONCILIAZIONE e il relativo ammontare applicato da ciascun gestore dei servizi, così come risultante dalle attestazioni rese sul portale SISEPI, indicati in dettaglio nell'Allegato A, opportunamente oscurato per motivi di privacy nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 attuato con D. Lgs. n. 51/2018, conservato agli atti e facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativamente al mese di Maggio in favore di tutti i gestori dei servizi e al mese di Aprile 2026 in favore del nido Bacchetta Magica;
2. di approvare la spesa complessiva di Euro 99.108,98 relativa alla sommatoria

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

degli importi dei benefici applicati dai gestori dei servizi;

3. di dare atto chela spesa di Euro 99.108,98 trova copertura al cap. 00589900, imp. 17408/2026;
4. di provvedere all'erogazione del buono di servizio tramite liquidazione a titolo di rimborso in favore dei gestori dei servizi, per l'ammontare da questi applicati relativamente al mese di Maggio in favore di tutti i gestori dei servizi e al mese di Aprile 2026 in favore del nido Bacchetta Magica;
5. di demandare a successivi provvedimenti ulteriori trasferimenti degli importi dovuti ai gestori dei servizi, secondo le previsioni di cui all'art. 11 del Regolamento;
6. di riservarsi, nel caso di prestazioni indebitamente erogate, accertate mediante successivi controlli effettuati anche a campione e/o dietro segnalazioni da parte di altri Enti, la revoca e/o la rideterminazione del contributo a far data dall'indebita corresponsione.

Allegati:

All_FSE_CONCIL_MAG_26.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

do

tt. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco		E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetta alla trattazione della pratica: collaboratore professionale amministrativo Francesca Clozza	Tel: 040 675 4197	Email: francesca.clozza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 24/06/2026 15:35:24