



comune di trieste
giunta comunale

VERBALE DELLA DELIBERAZIONE
n. 485 dd. 21 SETTEMBRE 2026
[Seduta svoltasi in presenza presso l'Ufficio del Sindaco]

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE **SI**

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

OGGETTO: "Trieste Espresso Expo 2026", Generali Convention Center, 21_23 ottobre 2026. Iniziativa di grande impatto. Assegnazione contributo e coorganizzazione con la Camera di Commercio Venezia Giulia.

Adottata nella seduta del 21/09/2026

Presenti i componenti di seguito indicati:

		Presente / Assente
Roberto Dipiazza	Sindaco	Presente
Serena Tonel	Vice Sindaco	Presente
Elisa Lodi	Assessore	Presente
Everest Bertoli	Assessore	Presente
Sandra Savino	Assessore	Assente
Maurizio De Blasio	Assessore	Presente
Stefano Avian	Assessore	Presente
Michele Babuder	Assessore	Presente
Massimo Tognolli	Assessore	Presente
Caterina de Gavardo	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Generale **dott. Giampaolo GIUNTA**.

Verificato il numero legale, assume la presidenza il Sindaco **Roberto DIPIAZZA**.

ATTESTAZIONI: ai fini dell'art. 1 della L.R. 21/2003 e successive modificazioni ed integrazioni l'atto viene pubblicato all'**Albo Pretorio** dal 26/09/2026 al 10/10/2026.

Oggetto: "Trieste Espresso Expo 2026", Generali Convention Center, 21_23 ottobre 2026. Iniziativa di grande impatto. Assegnazione contributo e coorganizzazione con la Camera di Commercio Venezia Giulia.

Su proposta del Sindaco Roberto Dipiazza

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale intende sostenere lo sviluppo turistico-economico della città valorizzando in particolare iniziative consolidate nel tempo, che nelle edizioni degli anni passati hanno registrato un forte richiamo turistico e che hanno visto la partecipazione di numerosi operatori provenienti sia dall'Italia che dall'estero, divenendo importanti occasioni di promozione dell'immagine della città e del suo territorio;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025, immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 - Approvazione", con la quale è stato approvato anche il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 667 dd. 30.12.2025, immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026 - 2028";

la Deliberazione Giuntale n. 31 dd. 26.01.2026, immediatamente eseguibile, avente a oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 - 2028", e le successive variazioni;

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio" approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 del 18 dicembre 2013;

RICHIAMATO inoltre quanto previsto nel DUP 2026 - 2028, in particolare tra i principali risultati attesi nel programma Sviluppo e valorizzazione del turismo, strategia 4003 Cultura, musei e turismo - Interventi a favore del turismo: "Saranno

riproposti sia gli eventi consolidati negli ultimi anno , in co-organizzazione o direttamente curati dal Comune,... sarà valutata anche la realizzazione di iniziative stagionalizzate, per un maggior richiamo turistico durante tutti i mesi dell'anno.”;

RAMMENTATO che

l'art. 3, lettere A. e D., del citato Regolamento prevede che possa essere presentata richiesta di contributo economico e coorganizzazione di progetti, iniziative e manifestazioni con erogazione di vantaggi economici o altri benefici diversi dai contributi in denaro (impianti, spazi vari, servizi gestiti in via diretta dal Comune o assunti dallo stesso);

l'art. 15 "Iniziativa di grande impatto" prevede che "Nel caso la domanda di contributo e/o coorganizzazione riguardi iniziative che abbiano un grande impatto sulla Città, la concessione del contributo potrà essere adottata con apposita deliberazione della Giunta Comunale, previo parere del Sindaco, nell'ambito delle risorse del Bilancio, al di fuori del rispetto del criterio dell'alternatività degli interventi, del termine di presentazione delle domande e del riparto ... Per iniziative di grande impatto si intendono quelle che riguardano o comportano almeno quattro dei seguenti aspetti:

- coinvolgimento di realtà internazionali o nazionali;
- interessi di grande rilievo per l'immagine e lo sviluppo del territorio;
- grande afflusso di pubblico
- riscontro su media nazionali o internazionali
- attivazioni di flussi turistici
- capacità di attrarre risorse anche da fonti private.”;

VISTO che è pervenuta da parte della Camera di Commercio Venezia Giulia (con sede a Trieste in piazza della Borsa 14 – p.Iva 01275660320) la richiesta, con successive integrazioni, conservate in atti, di coorganizzazione e contributo per iniziativa di grande impatto, per la realizzazione della fiera "Trieste Espresso Expo 2026", in programma dal 21 al 23 ottobre presso il Generali Convention Center, con la quale è stato chiesto:

- l'assegnazione di un contributo di Euro 50.000,00.-, con successiva richiesta di ulteriori Euro 100.000,00.-;
- la coorganizzazione mediante:
 - la disponibilità all'occupazione a titolo non oneroso dei seguenti spazi di

pertinenza del Comune di Trieste:

- piazzale antistante il Magazzino 28 , dal 12 al 28 ottobre 2026 e dell'area tra il Magazzino 27 e la Centrale Idrodinamica e la Sottostazione elettrica (entrambi i lati), dal 16 al 28 ottobre 2026, per parcheggio mezzi espositori e transito mezzi per allestimento/disallestimento;
- parte del piazzale retrostante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026, (escluso un corridoio da lasciar libero per il passaggio di mezzi nell'area compresa tra il terrazzo e la cancellata), per attività di carico/scarico merci con autoarticolati;
- area lato mare antistante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026, per mezzi di emergenza e degli organizzatori;
- area nel piazzale antistante il Magazzino 27, per il posizionamento di un totem promozionale di metri 3x3, dal 21 al 23 ottobre 2026;
- la fornitura di un numero adeguato di cartelli di divieto di sosta e transenne;
- l'emissione dell'ordinanza temporanea in linea di viabilità, qualora necessaria;
- la messa a disposizione gratuita della Sala Luttazzi nel pomeriggio del 22 ottobre 2026, indicativamente dalle ore 15.00 alle ore 18.30, per la presentazione della Guida delle Torrefazioni Italiane, con fornitura dei servizi di sorveglianza e pulizie, nonché del service tecnico standard audio luci video con relativa dotazione tecnica, negli ambiti degli appalti già in essere, la cui spesa trova copertura sugli impegni già assunti a carico del Bilancio 2026 – 2028, annualità 2026, rimanendo a carico del soggetto organizzatore qualsiasi utilizzo aggiuntivo;
- l'autorizzazione alla vestizione dei pali delle rive cittadine e di viale Miramare con placchette pubblicitarie;

CONSIDERATO che

"Trieste Espresso Expo 2026" e' una manifestazione fieristica internazionale specializzata dedicata all'intera filiera del caffè e riservata esclusivamente agli operatori professionali del settore; la fiera si configura come piattaforma internazionale di incontro e confronto tra imprese, buyer, trader, torrefattori e operatori del canale Ho.Re.Ca. (Hotellerie, Restaurant, Cafe'),, favorendo lo sviluppo di relazioni commerciali, lo scambio di know-how e la promozione dell'eccellenza industriale e culturale del settore; accanto all'area espositiva, il programma prevede convegni, workshop, degustazioni guidate, competizioni professionali e momenti di

approfondimento tecnico-scientifico, con l'obiettivo di rafforzare il posizionamento di Trieste come hub internazionale del caffè'.

Più della metà dei visitatori proviene dall'estero, con una permanenza media in città di 1-2 notti presso le strutture alberghiere, favorendo la destagionalizzazione dei flussi turistici.

la manifestazione espositiva è stata inserita nel calendario fiere della Regione Friuli Venezia Giulia come evento di rilevanza internazionale e richiama professionisti altamente qualificati dell'intera filiera del caffè' consolidando Trieste come crocevia strategico per il commercio e la trasformazione del caffè' a livello globale.

L'evento intercetta flussi di visitatori business-oriented, caratterizzati da un elevato profilo professionale e da una significativa capacità di spesa. Attrahendo un numero significativo di espositori nazionali ed esteri, rappresenta un'importante occasione per promuovere la conoscenza del nostro territorio e delle nostre eccellenze, con una positiva ricaduta economica nel settore alberghiero, della ristorazione e del consumo al dettaglio più in generale.

È prevista un'ampia attività di promozione rivolta non solo ai mercati nazionali ma anche esteri, con azioni di comunicazione mirate sui principali media di settori internazionali specializzati nel comparto del caffè' delle bevande e delle tecnologie professionali, con una campagna media tradizionale su testate di settore internazionali e pubblicazioni su siti online e canali social media. La fiera sarà promossa anche con campagne editoriali dedicate e sui canali online delle testate partner, contribuendo a rafforzarne la visibilità nei mercati esteri e consolidandone al contempo il posizionamento quale evento di riferimento a livello internazionale.

VISTO il bilancio preventivo presentato dalla Camera di Commercio Venezia Giulia che prevede un costo complessivo presunto per la realizzazione dell'evento fieristico di Euro 951.851,00.-, coperto in parte dal contributo richiesto al Comune di Trieste di Euro 50.000,00 e per la restante parte dalle quote di iscrizione degli espositori, dallo sbigliettamento e da fondi propri della Camera di Commercio Venezia Giulia;

VALUTATO con il parere favorevole del Sindaco dd. 17.09.2026, conservato in atti, che l'evento fieristico "Trieste Espresso Expo 2026" è qualificabile come "iniziativa di grande impatto" sulla città, così come previsto dall'art. 15 del sopra citato "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici" c.d.h. in

relazione al coinvolgimento di realtà internazionali o nazionali, agli interessi di grande rilievo per l'immagine e lo sviluppo del territorio, al grande afflusso di pubblico, al riscontro su media nazionali e/o internazionali, alle attivazioni di flussi turistici e alla capacità di attrarre risorse anche da fonti private;

VISTA la Deliberazione Giuntale n. 286 dd. 08.06.2026, immediatamente eseguibile, di approvazione dell'Intesa sull'utilizzo del gettito dell'Imposta di Soggiorno - previsione 2026 - finanziamento di attività di promozione dell'offerta turistica dei territori - aggiornamento dd. 21.05.2026, raggiunta tra i soggetti facenti parte del Tavolo tecnico del turismo (Comune di Trieste, PromoTurismoFVG, Confindustria Venezia Giulia, Federalberghi Trieste, Associazione Bed and Breakfast FVG), nella quale è stata convenuta l'allocazione dell'importo di Euro 50.000,00.- per l'evento fieristico di cui trattasi;

RICHIAMATO il "Regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina del canone unico e del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati" che prevede, all'art. 9.1, lett. m) che il canone non sia dovuto in caso di "occupazioni realizzate da privati, nell'ambito di manifestazioni o fiere coorganizzate o organizzate direttamente dal Comune, anche con il concorso di altri soggetti pubblici o privati, e per la realizzazione di riprese cinematografiche, qualora tali attività siano espressamente ritenute di rilevante interesse cittadino con deliberazione della Giunta Comunale";

RAMMENTATO che in data 09.09.2026 si è svolta la riunione operativa alla quale sono intervenuti i soggetti interni ed esterni all'Amministrazione coinvolti nella realizzazione della manifestazione;

RITENUTO di approvare, a beneficio della Camera di Commercio Venezia Giulia (con sede a Trieste in piazza della Borsa 14 - p.Iva 01275660320), a sostegno della realizzazione dell'evento fieristico "Trieste Espresso Expo 2026":

- l'assegnazione di un contributo di Euro 50.000,00.-, finanziato mediante il gettito dell'Imposta di soggiorno, che trova copertura al cap. 191130 "Trasferimenti correnti ad amministrazioni locali per la promozione dell'offerta turistica dei territori finanziati dall'imposta di soggiorno" sull'annualità 2026 del Bilancio di previsione 2026 – 2028;
- la coorganizzazione mediante:
 - la disponibilità all'occupazione a titolo non oneroso dei seguenti spazi:

- piazzale antistante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026 e dell'area tra il Magazzino 27 e la Centrale Idrodinamica e la Sottostazione elettrica (entrambi i lati), dal 16 al 28 ottobre 2026, per parcheggio mezzi espositori e transito mezzi per allestimento/disallestimento;
- parte del piazzale retrostante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026, (escluso un corridoio da lasciare libero per il passaggio di mezzi nell'area compresa tra il terrazzo e la cancellata), per attività di carico/scarico merci con autoarticolati;
- area lato mare antistante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026, per mezzi di emergenza e degli organizzatori;
- area nel piazzale antistante il Magazzino 27, per il posizionamento di un totem promozionale di metri 3x3, dal 21 al 23 ottobre 2026;
- il prestito con versamento di cauzione di un numero adeguato di cartelli di divieto di sosta e transenne, nella misura disponibile, con ritiro, posa e riconsegna a carico del soggetto organizzatore;
- l'emissione dell'ordinanza temporanea in linea di viabilità, qualora necessaria;
- la messa a disposizione gratuita della Sala Luttazzi nel pomeriggio del 22 ottobre 2026, indicativamente dalle ore 15.00 alle ore 18.30, per la presentazione della Guida delle Torrefazioni Italiane, con fornitura dei servizi di sorveglianza e pulizie, nonché del service tecnico standard audio luci video con relativa dotazione tecnica, negli ambiti degli appalti già in essere, la cui spesa trova copertura sugli impegni già assunti a carico del Bilancio 2026 – 2028, annualità 2026, rimanendo a carico del soggetto organizzatore qualsiasi utilizzo aggiuntivo;
- l'autorizzazione alla vestizione dei pali delle rive cittadine e di viale Miramare con plancette pubblicitarie;

RITENUTO di proporre la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, punto 19 della L.R. n. 21/2003, così come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. n. 17/2004, per dar tempestivo avvio alle procedure necessarie per la realizzazione della manifestazione;

VISTI l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i. e l'art. 75 del vigente Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, s.m.i., sulla proposta della deliberazione in oggetto, come sotto riportati,

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

1. Di dare atto che l'evento fieristico "Trieste Espresso Expo 2026", in programma al Generali Convention Center dal 21 al 23 ottobre 2026 (con allestimenti dal 12 ottobre e disallestimenti entro il 28 ottobre), e' qualificabile come "iniziativa di grande impatto" sulla citta', cosi' come previsto dall'art. 15 del sopra citato "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici ♦", in relazione al coinvolgimento di realta' internazionali o nazionali, agli interessi di grande rilievo per l'immagine e lo sviluppo del territorio, al grande afflusso di pubblico, al riscontro su media nazionali e/o internazionali, alle attivazioni di flussi turistici e alla capacita' di attrarre risorse anche da fonti private;
2. Di approvare, a beneficio della Camera di Commercio Venezia Giulia (con sede a Trieste in piazza della Borsa 14 - p.Iva 01275660320), a sostegno dell' evento fieristico "Trieste Espresso Expo 2026":
 - l'assegnazione di un contributo di Euro 50.000,00.-, finanziato mediante il gettito dell'Imposta di soggiorno, che trova copertura al cap. 191130 "Trasferimenti correnti ad amministrazioni locali per la promozione dell'offerta turistica dei territori finanziati dall'imposta di soggiorno" sull'annualita' 2026 del Bilancio di previsione 2026 – 2028;
 - la coorganizzazione mediante:
 - la disponibilità all'occupazione a titolo non oneroso dei seguenti spazi:
 - ° piazzale antistante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026 e dell'area tra il Magazzino 27 e la Centrale Idrodinamica e la Sottostazione elettrica (entrambi i lati), dal 16 al 28 ottobre 2026, per parcheggio mezzi espositori e transito mezzi per allestimento/ disallestimento;
 - ° parte del piazzale retrostante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026 (escluso un corridoio da lasciare libero per il passaggio di mezzi nell'area compresa tra il terrazzo e la cancellata), per attività di carico/scarico merci con autoarticolati;
 - ° area lato mare antistante il Magazzino 28, dal 12 al 28 ottobre 2026, per mezzi di emergenza e degli organizzatori;

- area nel piazzale antistante il Magazzino 27, per il posizionamento di un totem promozionale di metri 3x3, dal 21 al 23 ottobre 2026;
- ⊗ il prestito, da parte del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana, di cartelli di divieto di sosta e transenne, nella misura disponibile, con versamento di cauzione, ritiro, trasporto, posa e riconsegna a carico del soggetto organizzatore;
- ⊗ l'emissione dell'ordinanza temporanea in linea di viabilità, qualora necessaria;
- ⊗ la messa a disposizione gratuita della Sala Luttazzi nel pomeriggio del 22 ottobre 2026, indicativamente dalle ore 15.00 alle ore 18.30, per la presentazione della Guida delle Torrefazioni Italiane, con fornitura dei servizi di sorveglianza e pulizie, nonché del service tecnico standard audio luci video con relativa dotazione tecnica, negli ambiti degli appalti già in essere, la cui spesa trova copertura sugli impegni già assunti a carico del Bilancio 2026 -2028, annualità 2026, rimanendo a carico del soggetto organizzatore qualsiasi utilizzo aggiuntivo;
- ⊗ l'autorizzazione alla vestizione dei pali delle rive cittadine e di viale Miramare con plancette pubblicitarie.

3. Di stabilire che per il corretto svolgimento dell'evento il soggetto organizzatore dovrà:

- provvedere a tutti gli adempimenti relativi all'organizzazione e gestione dell'evento;
- assicurare la costante pulizia degli spazi e delle aree pubbliche interessate dalla manifestazione, durante tutto il periodo dell'evento incluse le giornate di allestimento e disallestimento, nel rispetto del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del territorio del Comune di Trieste, provvedendo alla stipula della convenzione con il gestore dell'igiene urbana ai sensi dell'art. 40 "Pulizia delle aree in concessione per manifestazioni pubbliche";
- provvedere a tutti gli adempimenti in tema di *safety* e *security* previsti dalla normativa vigente e alla produzione della relativa documentazione tecnica;
- acquisire tutte le autorizzazioni, nulla osta, permessi ai sensi delle norme di legge e regolamentari vigenti necessari per la realizzazione dell'evento;
- farsi carico di ogni altro onere necessario allo svolgimento dell'evento non

espressamente riportato nel presente atto.

4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, punto 19 della L.R. n. 21/2003, così come sostituito dall'art. 17, punto 12, comma a), b) della L.R. n. 17/2004.

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**Proposta di deliberazione: “Trieste Espresso Expo 2026”,
Generali Convention Center, 21_23 ottobre 2026. Iniziativa di
grande impatto. Assegnazione contributo e coorganizzazione
con la Camera di Commercio Venezia Giulia.**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**.

Il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico
finanziaria dell'Ente e determina **spesa**.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*



DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

Proposta di deliberazione: "Trieste Espresso Expo 2026", Generali Convention Center, 21_23 ottobre 2026. Iniziativa di grande impatto. Assegnazione contributo e coorganizzazione con la Camera di Commercio Venezia Giulia.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**

Eventuali motivazioni:

	IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE <i>dott. Vincenzo Di Maggio</i>
<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>

Il Sindaco Roberto Dipiazza fornisce i chiarimenti del caso.

Il Presidente pone in votazione palese la proposta di deliberazione.

A votazione ultimata la stessa viene APPROVATA CON VOTO UNANIME.

Il Presidente, quindi, pone in votazione palese la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.

A votazione ultimata, la proposta viene APPROVATA CON VOTO UNANIME.

Conseguentemente la presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 21/09/2026.

La suestesa deliberazione assume il n. **485**.

Il Presidente
Roberto Dipiazza

Il Segretario Generale
dott. Giampaolo Giunta

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIAMPAOLO GIUNTA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 22/09/2026 09:05:05

NOME: ROBERTO DIPIAZZA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 22/09/2026 11:12:45