



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E
SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI SCIENTIFICI

REG. DET. DIR. N. 2532 / 2026

**OGGETTO: Corso di formazione per nuovi volontari Astro.
Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze:
concessione a titolo gratuito a ASTRO – Associazione Triestina
Ospedaliera per il Sorriso dei Bambini ODV della Sala Incontri
del Museo di Storia Naturale, sabato 17-24 ottobre 2026. Minore
entrata Euro 555,00.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa prevista
per l'utilizzo: entrata Euro 122,10.-.**

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell’art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio”;

RICHIAMATO l’art. 3 “Tipologie e requisiti di accesso”, che disciplina le tipologie d’intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. “altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)”;

CONSIDERATO che in data 10.09.2026 è pervenuta una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita della Sala Incontri del Museo di Storia Naturale, sabato 17-24 dalle ore 08.30 alle ore 13.30, per la realizzazione del Corso di formazione per i nuovi volontari Astro, da parte di ASTRO – Associazione Triestina Ospedaliera per il Sorriso dei Bambini ODV (via Francesco Rismondo 12/1 - 34133 - Trieste, CF 90082960320);

l’articolo 14 del “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]”, stabilisce i criteri per l’accoglimento delle domande relative alle richieste di altre provvidenze, tra cui la concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale;

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028” Approvazione - con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 - 2028 e il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, immediatamente eseguibile,

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026 - 2028" con la quale e' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 " e le successive variazioni;

CONSIDERATO che ASTRO è un'Organizzazione di Volontariato che ha per oggetto lo studio, la promozione e la realizzazione di tutte le iniziative atte alla tutela del bambino, disabile (fisico, psichico o sensoriale) o non disabile, che necessiti di ricovero ospedaliero;

VISTE le diminuzioni del numero di volontari dovute a rinunce, abbandoni e dimissioni per motivazioni familiari, di lavoro, salute ed altro, che obbligano ASTRO a mantenere vivi i progetti formativi per nuovi volontari nell'esclusivo interesse dell'attività nei reparti dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste;

DATO ATTO che da quanto si evince dall'istanza di provvidenza dd. 14 settembre 2026 e s.m.i. conservata in atti (Prot. corr. n. 10 - 1 16/2026 – 1 Sez. 512 P.G. 199540) l'iniziativa si sostanzia in un corso di formazione rivolto alla cittadinanza che liberamente voglia avvicinarsi alla realtà del volontariato ospedaliero e che a tale scopo è stato programmato per sabato 26 settembre 2026 in Piazza della Borsa, un banchetto informativo, già autorizzato dal Comune di Trieste, che ha il principale scopo di far conoscere l'attività quotidiana dei volontari nei reparti ospedalieri dell'IRCCS Burlo Garofolo;

DATO ATTO che l'iniziativa proposta è in linea con quanto stabilito dall'art. 14 del "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere [...]”, poiché l'iniziativa risponde ad almeno due criteri tra quelli elencati dallo stesso articolo:

- sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

• particolare rilievo negli ambiti di cui all'articolo 1 del suddetto Regolamento, in quanto l'iniziativa è finalizzata alla crescita culturale e civile della comunità nonché alla valorizzazione dei processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale;

VISTO il "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport" di cui alla Deliberazione giuntale n. 31 del 2007, e successive modifiche e integrazioni (da ultima la Deliberazione giuntale n. 502 del giorno 8 ottobre 2025);

DATO ATTO che

la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Incontri ai sensi del tariffario in vigore, è pari a Euro 55,50.- Iva esclusa (Euro 67,71.- Iva inclusa);

per l'utilizzo dalle ore 08.30 alle ore 13.30 della Sala Incontri, è dovuto l'importo complessivo di Euro 555,00.- Iva 22% esclusa (Euro 677,10.- Iva inclusa);

la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Incontri per 10 ore ammonta quindi a Euro 555,00.- Iva 22% esclusa;

verrà esercitata la rivalsa Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto (10 ore: Euro 555,00.- Iva 22% esclusa), corrispondente a **Euro 122,10.-** (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva nota;

gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa, come previsto dalle Clausole concessorie, allegate al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che il Rappresentante legale dell'Associazione in parola, dovrà sottoscrivere per accettazione, pena l'annullamento d'ufficio del presente atto;

l'entrata di **Euro 122,10.-**, corrispondente alla rivalsa Iva sul valore imponibile per l'utilizzo gratuito della Sala Incontri sara' accertata al capitolo 30100.03.00064305 "CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - RILEVANTE IVA" con piano finanziario: E.3.01.03.01.003 "Proventi da concessioni su beni" - centro di costo corrente 2717 - M4002 - SP2 - Istituzioni scientifiche - Ril. Iva per il Museo di Storia Naturale - accertamento 3577/2026;

PRECISATO che ASTRO sosterrà i costi relativi alla sorveglianza aggiuntiva di 2h per la giornata di sabato 17 ottobre 2026 e 2h per la giornata di sabato 24 ottobre 2026 per la fascia oraria 8:00-10 non coperta dal servizio di sorveglianza e per i quali procederà in autonomia alla richiesta di un preventivo di spesa alla ditta CNS – CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (C.F. 02884150588 e P.IVA n. 03609840370) con sede a Bologna, in via della Cooperazione n. 3, attuale appaltatore dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza ed assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 4649/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stata assegnata la Posizione Organizzativa dei Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026;

VISTI l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto d'interesse in

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

relazione alla procedura in oggetto;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di accogliere la richiesta di provvidenza presentata da ASTRO – Associazione Triestina Ospedaliera per il Sorriso dei Bambini ODV (via Francesco Rismondo 12/1 - 34133 - Trieste, CF 90082960320) mediante la concessione a titolo gratuito della Sala Incontri del Museo di Storia Naturale, sabato 17-24 ottobre 2026, per la realizzazione del Corso di formazione per i nuovi volontari ASTRO (per un totale di 10 ore), alle condizioni indicate dal documento “Clausole concessorie”, allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso, che il Rappresentante legale dell'Associazione in parola dovrà sottoscrivere per accettazione, pena l'annullamento d'ufficio del presente atto;
2. di quantificare in Euro 555,00.- Iva 22% esclusa – corrispondente a 10 ore di utilizzo della Sala Incontri – la minore entrata derivante dalla concessione della sala a titolo gratuito;
3. di dare atto che:

3.1 verrà esercitata la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo gratuito della Sala Incontri per l'importo di **Euro 122,10.-** (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva nota di pagamento;

3.2 gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

3.3 l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 122,10 nell'anno 2026.

3.4 il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2026;

3.5 di accertare l'entrata di **Euro 122,10.-**, corrispondente alla rivalsa Iva sul valore imponibile per l'utilizzo gratuito della Sala Incontri al capitolo 30100.03.00064305 "CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEL SERVIZIO MUSEISCIENTIFICI - RILEVANTE IVA" con piano finanziario: E.3.01.03.01.003 "Proventi da concessioni su beni" - centro di costo corrente 2717 - M4002 - SP2 - Istituzioni scientifiche - Ril. Iva per il Museo di Storia Naturale - accertamento 3577/2026;

4. di dare atto che:

4.1 il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento ed è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa, come previsto dalle rispettive Clausole concessorie;

4.2 sosterrà i costi relativi alla sorveglianza aggiuntiva di 2h per la giornata di sabato 17 ottobre 2026 e 2h per la giornata di sabato 24 ottobre 2026 per la fascia oraria 8:00-10 non coperta dal servizio di sorveglianza e per i quali procederà in autonomia alla richiesta di un preventivo di spesa alla ditta CNS – CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (C.F. 02884150588 e P.IVA n. 03609840370) con sede a Bologna, in via della Cooperazione n. 3, attuale appaltatore dei servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop, accoglienza ed assistenza al pubblico per i musei del Comune di Trieste.

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**(dott.ssa Patrizia Fasolato)**

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale</i> <i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIZIA FASOLATO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 16/09/2026 17:27:23