



Comune di Trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
PO AFFARI GENERALI

Determinazione n. 3341 / 2026 PO AFFARI GENERALI

Prot. Corr. 17/26-10/5/6-691(21584)

**OGGETTO: Autorizzazione all'accoglimento urgente presso la
Struttura Residenziale Centro Per l'Anziano**

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visti:

- la Legge Regionale 6/2006 recante *"Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale"* che attribuisce ai Comuni il compito, tra gli altri, di garantire l'erogazione dei servizi residenziali e l'integrazione delle spese di accoglienza per le persone per le quali si renda necessario il ricovero stabile presso strutture residenziali che non possano provvedere autonomamente a sostenere tali oneri;

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	

- il DPR n. 144/2015 recante *“Regolamento di definizione dei requisiti, dei criteri e delle evidenze minimi strutturali, tecnologici e organizzativi per la realizzazione e per l'esercizio di servizi semiresidenziali e residenziali per anziani”*.

Richiamate la delibera di Giunta Regionale n. 2052/2010 e la successiva delibera n. 92/2019 di introduzione del sistema di valutazione multidimensionale Val.Graf. FVG.

Visti altresì:

- il *“Regolamento per l'accesso alle strutture residenziali comunali per anziani e per l'erogazione di contributi economici ad integrazione della retta di accoglienza in strutture residenziali per anziani”* approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 3 marzo 2025 che all'art. 8, comma 1, stabilisce che la compartecipazione al costo di ricovero presso le strutture comunali per anziani è diversificata in base al profilo di bisogno e al valore dell'ISEE Socio Sanitario Residenziale;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 559 del 18 novembre 2025 con la quale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del sopra citato regolamento si è provveduto a determinare per l'anno 2026 gli scaglioni ISEE Socio-Sanitario per le Prestazioni Residenziali sulla base dei quali viene stabilita la misura di compartecipazione da parte degli utenti.

Preso atto della determina della Direttrice del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali n.3251/2026 che ha conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa *“Affari Generali”*.

Preso altresì atto che l'art. 7 del *“Regolamento per l'accesso alle strutture residenziali comunali per anziani e per l'erogazione di contributi economici ad integrazione della retta di accoglienza in strutture residenziali per anziani”*, rubricato *“Ammissioni urgenti”*, stabilisce che è possibile l'accoglimento in deroga alle liste di attesa qualora venga accertata una delle situazioni di emergenza previste dal regolamento medesimo.

Premesso che * (nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy), con domanda Prot. Corr. 17/26-10/5/6-95(5327), ha presentato, per il tramite dell'assistente sociale del Servizio Sociale del Comune di Trieste, richiesta di accoglimento presso una struttura residenziale per

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	

anziani gestita dal Comune di Trieste.

Rilevato che la valutazione di urgenza è stata effettuata dall'assistente sociale che ne ha descritto accuratamente i motivi nella relazione accompagnata all'istanza, e che, per questa ragione,

*(nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) viene accolto in deroga alla lista di accesso.

Preso atto, altresì, che:

- *(nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) risulta avere profilo di bisogno C;
- presso la residenza Centro Per l'Anziano gestita dal Comune di Trieste è disponibile un posto letto per il suddetto profilo di bisogno;
- l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina - ASUGI, dopo aver sottoposto *(nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) ad accertamenti medici, l'ha dichiarato non autosufficiente;
- la Responsabile infermieristica della Residenza Centro per l'Anziano ha effettuato la visita di preaccoglimento, valutando *(nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) e qualificandolo idoneo all'accoglimento nella Struttura Residenziale Centro per l'Anziano.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 174 del 15 maggio 2013 che stabilisce la suddivisione in moduli ad intensità assistenziale diversificata della struttura in oggetto.

Preso atto che l'individuazione del modulo di inserimento è effettuato a cura dell'*equipe* della struttura e comunicato all'interessato e all'amministratore di sostegno al fine dell'individuazione della quota di compartecipazione.

Verificato che il valore dell'ISEE Ordinario 2025 è pari ad € 9.283,80, che il profilo di bisogno del medesimo è C, e che l'intensità assistenziale correlata al profilo è media, la quota di compartecipazione giornaliera dovuta è pari a € 65,92.

Preso atto che il richiedente e l'amministratore di sostegno sono stati informati in merito alle modalità relative alla richiesta del contributo regionale di abbattimento della retta di cui alle deliberazioni della Giunta Regionale n.776 e

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	

n.1282/2010, nonché della necessità di far pervenire all'Ufficio Accoglimenti la documentazione mancante necessaria come da regolamento entro 6 mesi dalla presentazione della domanda.

Visti l'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;
Espresso il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa.

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013.

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare l'accoglimento presso la struttura residenziale Centro Per l'Anziano di *(nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy) disponendo che il pagamento della quota di compartecipazione avverrà mensilmente;
2. di dare atto che l'individuazione del modulo di inserimento è effettuato a cura dell'*equipe* della struttura e comunicato all'interessato al fine dell'individuazione della quota di compartecipazione;
3. di prendere atto che, il valore dell'ISEE Ordinario 2025 è pari ad € 9.283,80, il profilo di bisogno è C, che l'intensità assistenziale correlata al profilo è media e che, pertanto, la quota di compartecipazione a carico dell'utente è pari a € 65,92 giornalieri a far data dal 05.10.2026;
4. di dare comunicazione all'interessato e l'amministratore di sostegno del presente atto e della necessità di far pervenire al presente Ufficio entro 6 mesi dalla presentazione della domanda i documenti mancanti come da Regolamento Comunale (tra cui l'ISEE Socio Sanitario Residenziale) al fine della rideterminazione della quota di compartecipazione dovuta;
5. di comunicare all'interessato, inoltre, che, come dal sopraccitato Regolamento, qualora emerga una situazione reddituale e/o patrimoniale che permetta al soggetto di sostenere gli oneri della quota di compartecipazione anche per il periodo precedente alla presentazione

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	

della documentazione completa, il Comune procederà alla rideterminazione della quota medesima anche per detto periodo richiedendo all'ospite quanto effettivamente dovuto.

Allegati:

ALLEGATO A Dati anagrafici.pdf

relazione sociale S.m.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Gianluca BELLELI

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott. Gianluca BELLELI		E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa PINCIN	Tel: 040 675 4868	E-mail: ufficio.ricoveri@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANLUCA BELLELI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 01/10/2026 13:45:38