comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 2749 / 2026

OGGETTO: rassegna "Una luce sempre accesa", sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Approvazione eventi novembre_dicembre 2026. Spesa indicativa Euro 52.030,76.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE
la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto ''Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione'', con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028, e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028” con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 ;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto ''Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.'' e le successive variazioni;

RAMMENTATO quanto indicato nel citato D.U.P. 2026-2028, e precisamente ''Proseguira' nella sala polifunzionale Lelio Luttazzi del terzo piano, la rassegna ''Una luce sempre accesa'', avviata nel 2021, con eventi, spettacoli, rassegne, concerti e conferenze, che ha riscosso successo con migliaia di spettatori nel corso dell'anno, il tutto al fine di incrementare l'attrattivita' del sito e renderlo sempre piu' familiare a cittadini e turisti. E' noto ed evidente, infatti, lo sforzo che l'Amministrazione Comunale sta profondendo per la progressiva riconversione e riqualificazione dell'area di Porto Vecchio al fine di farla divenire un punto strategico di sviluppo, da cui possa trarre beneficio l'intero territorio cittadino'';

RICHIAMATE
la Deliberazione Giuntale n. 395 del 3 settembre 2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "rassegna “Una luce sempre accesa", sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio, settembre_dicembre 2021. Approvazione programma/calendario e proroga fase sperimentale", con la quale e' stato disposto, tra le altre cose, di dare atto che, in questa fase sperimentale di avvio dell'attivita' presso la suddetta sala, l'Amministrazione comunale intende supportare la realizzazione degli eventi culturali, in considerazione del particolare periodo di crisi in cui versa tutto il comparto della cultura e dello spettacolo a causa della pandemia, sostenendo concretamente la ripartenza di detto settore, nell'ambito di una piu' ampia attivita' istituzionale di promozione culturale, con il che le spese direttamente connesse all'utilizzo della sala da parte di soggetti terzi operanti in campo culturale (assistenza tecnica, sorveglianza, pulizie) saranno a carico dell'Amministrazione stessa, con relativa imputazione su capitoli non rilevanti del Bilancio'';

la Determinazione Dirigenziale n. 24 di data 11 gennaio 2024, con la quale e' stato disposto, tra le altre cose:

- di approvare la spesa complessiva di Euro 44.436,00.- per l'affidamento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle seguenti attivita' finalizzate all'organizzazione della rassegna ''Una luce sempre accesa'':
  - direzione artistica in ambito musicale e supporto coordinamento
  - direzione artistica in ambito teatrale;

- di affidare l'incarico di direzione artistica in ambito musicale e supporto coordinamento, a decorrere dalla data di esecutivita' del presente provvedimento e fino al 31.12.2026, con i contenuti e alle condizioni dettagliate nello schema di contratto allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso, a Gabriele Centis, a fronte di un compenso pari a Euro 21.600,00.- al lordo delle ritenute fiscale e previdenziali, a cui si aggiungono gli oneri previdenziali - a carico dell'Ente - pari a Euro 4.856,00.-, per complessivi Euro 26.456,00.-;
- di affidare l'incarico di direzione artistica in ambito teatrale, a decorrere dalla data di esecutivita' del presente provvedimento e fino al 31.12.2026, con i contenuti e alle condizioni dettagliate nello schema di contratto allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso, a Pasquale (Lino) Marrazzo, per un compenso pari a Euro 15.500,00.- al lordo delle ritenute fiscale e previdenziali, a cui si aggiungono gli oneri previdenziali - a carico dell'Ente - pari a Euro 2.480,00.-, per complessivi Euro 17.980,00.-;

la Deliberazione Giuntale n. 378 del 19 agosto 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "rassegna "Una luce sempre accesa", sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Prosecuzione fase sperimentale di gestione" con la quale e' stato disposto, tra le altre cose,

1. di proseguire con la fase sperimentale di gestione della rassegna ''Una luce sempre accesa'', avviata nel 2021 nella sala polifunzionale ''Lelio Luttazzi'' sita al terzo piano del Magazzino 26 di Porto Vecchio, con eventi, spettacoli, rassegne, concerti e conferenze, al fine di continuare a sostenere l'attrattivita' del comprensorio e, in particolare del cosiddetto Polo Museale, per renderlo sempre piu' familiare a cittadini e turisti, indicativamente fino alla fine del 2026;
2. di dare atto che le spese direttamente connesse all'utilizzo della sala da parte di soggetti terzi operanti in campo culturale nell'ambito di detta rassegna (service tecnico, sorveglianza, pulizie, promozione e direzione artistica) saranno a carico dell'Amministrazione comunale, con relativa imputazione sui relativi capitoli di Bilancio;

3. di dare atto che la realizzazione degli eventi in programma nell'ambito della suddetta rassegna, compresi gli incarichi di direzione artistica, il servizio di supporto organizzativo per la promozione, il servizio di sorveglianza, il servizio di pulizie e il servizio di assistenza tecnica, comportera' una spesa annua complessiva presunta di Euro 115.000,00.- Iva inclusa, di cui una quota parte della spesa e' gia' impegnata come di seguito dettagliato:

    - per il servizio di assistenza tecnica, per il 2024, Euro 30.829,20.- sul Cap. 160210, imp. 9906/2024

    - per il servizio di supporto organizzativo per la promozione, per il 2024 Euro 10.190,00.- sul Cap. 160210, imp. 9995/2024

    - per gli incarichi di direzione artistica, sul Cap. 160245, nel dettaglio ...

– Euro 14.812,00.- per il 2025, imp. 7930/2025;

    - per il servizio di pulizie, nell'ambito del piu' ampio servizio di pulizie e sanificazione degli immobili di proprieta' o pertinenza del Comune di Trieste, sul Cap. 38955, nel dettaglio: ...

– per l'importo presunto di Euro 6.000,00.- per il 2025, imp. 8049/2025;

e per la restante quota parte di spesa e per gli anni successivi, trovera' copertura sulla relativa annualita' di Bilancio, come di seguito dettagliato:

- per il servizio di assistenza tecnica e supporto organizzativo per la promozione della rassegna sul Cap. 160210

- per il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico rientra nell'ambito del piu' ampio servizio di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste sul Cap. 160955;

la Determinazione Dirigenziale n. 2651 del 14 ottobre 2024 con la quale e' stato disposto, tra le altre cose:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 152.109,60.- oneri di sicurezza e Iva inclusi per il servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service

audio-luci-video della Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio, periodo indicativo 16 ottobre 2024_31 dicembre 2026;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta Servizi Teatrali (con sede a Casarsa della Delizia - PN, in via Monte Peralba 56 - p.Iva 01816270936), per l'importo di Euro 124.580,00.- Iva esclusa, piu Euro 100,00.- Iva esclusa per gli oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 124.680,00.- Iva esclusa, per complessivi Euro 152.109,60.- Iva e oneri per la sicurezza inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq 79661), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

la Determinazione Dirigenziale n. 3140 del 13 novembre 2024 con la quale e' stato disposto, tra le altre cose:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 26.230,00.- Iva inclusa per il servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna ''Una luce sempre accesa'', periodo indicativo 15 novembre 2024_31 dicembre 2026;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato alla ditta MAP S.a.s. di Anna Wittreich & C. (con sede a Trieste in Riva Tommaso Gulli 12 - p.Iva 01214330324), per l'importo di Euro 21.500,00.- Iva esclusa, pari ad Euro 26.230,00.- Iva 22% inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq 82007), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

RAMMENTATO che
il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico rientra nell'ambito del piu' ampio servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico presso le sale espositive del Comune di Trieste in occasione di mostre temporanee, nonche' in occasione di eventi, concerti, conferenze, convegni e altre attivita' similari, affidato a CNS - Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. di Bologna;

il servizio di pulizia della sala e dei relativi spazi accessori rientra nell'ambito del piu' ampio servizio di pulizie e sanificazione degli immobili di proprieta' o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese CO.L.SER

SERVIZI s.c.r.l.;

i soggetti organizzatori potranno prevedere l'ingresso a pagamento quale forma di autofinanziamento per le ulteriori spese di realizzazione dei singoli eventi;

VISTO il programma/calendario degli eventi della rassegna ''Una luce sempre accesa'' per il periodo novembre_dicembre 2026, conservato in atti, presentato dalla direzione artistica in data 06.10.2026 a conclusione del lavoro svolto;

CONSIDERATO di inserire, inoltre, tra gli eventi in programma nella sala Luttazzi:

- nelle giornate del 4 e 10 novembre 2026 due eventi collaterali alla mostra ''La verità nelle tracce – 120 anni di polizia scientifica'' inserita nella nuova programmazione delle mostre nelle sale espositive del Magazzino 26, per il periodo ottobre 2026_marzo 2027, approvata con Deliberazione Giuntale n. 507 del 28.09.2026, a cura della Questura di Trieste;
- nelle giornate del 5, 6 e 7 novembre 2026 quattro eventi, relativi all'iniziativa ''Trieste True Crime'' (qualificata di grande impatto), approvata con Deliberazione Giuntale n. 386 del 03.08.2026, organizzati dall'Associazione culturale Accademia Veneta;
- il 9 novembre 2026 un concerto organizzato dall'Associazione culturale Scuola per Giovani Musicisti Europei Aps, nell'ambito dell'iniziativa ''Stagione di concerti United Together – concerto sinfonico dell’orchestra ESYO'' (qualificata di grande impatto), approvata con Deliberazione Giuntale n. 449 del 07.09.2026;
- nelle giornate del 12 e 20 novembre e 10 dicembre 2026, alle ore 17.00, tre eventi culturali e concertistici da offrire gratuitamente alla popolazione anziana del Comune di Trieste, come previsto dall'Accordo tra il Comune di Trieste e la Pro Senectute Asp per la collocazione e l'utilizzo del pianoforte Steinway & Sons nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio del 13.09.2023, rinnovato in data 05.10.2026, e dalla Dichiarazione di intenti ricevuta dalla Pro Senectute Asp in data 17.10.2025, con le date modificate così come da comunicazione del 04.02.2026, conservata in atti;

- il 14 dicembre 2026 la cerimonia di premiazione ''European Freediving Photography Award, I edizione'', organizzata dall'ASD La Parola del Mare Club, come da richiesta di data 19.08.2026;
- il 27 dicembre 2026 un evento collaterale alla mostra istituzionale su Carlo e Mirella Sbisa', approvata con Deliberazione Giuntale n. 39 del 26.01.2026 e con spostamento del periodo espositivo previsto nella nuova programmazione approvata con Deliberazione Giuntale n. 507 del 28.09.2026;

PRESO ATTO che la sala Luttazzi ospitera' ulteriori eventi organizzati da vari Servizi e Uffici del Comune di Trieste, tra i quali quelli del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile - Ufficio Attivita' Formativa Interna ed Educazione alla Mobilita', eventi relativi al progetto di educazione stradale dedicato alle scuole, nelle mattine del 9 e 19 novembre e 9 dicembre 2026;

RITENUTO
di prendere atto del programma/calendario degli eventi della rassegna ''Una luce sempre accesa'' per il periodo novembre_dicembre 2026, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, e di approvare il ''Progr_SL_nov_dic_2026'', allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso, cosi' come integrato con gli eventi sopra descritti, a fronte di una spesa complessiva presunta di Euro 52.030,76.- Iva inclusa;

di dare atto che gli eventi saranno realizzati alle condizioni ''Sala_Luttazzi_condizioni_rassegna_08_2025'' approvate con Determinazione Dirigenziale n. 2047/2025 del 07.08.2025;

di dare atto che il calendario della suddetta rassegna potra' essere integrato con ulteriori eventi ritenuti dall'Amministrazione di particolare rilievo e interesse o che siano in grado di incrementare ulteriormente l'attrattivita' della stessa;

di dare atto che la messa a disposizione della sala Luttazzi, sia nell'ambito della rassegna "Una luce sempre accesa" che per utilizzo a titolo oneroso, potra' essere concessa agli organizzatori esterni all'Amministrazione solo nel caso in cui la domanda pervenga al Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi - P.O. Eventi Spazi Interni almeno 20 giorni prima della data dell'evento;

di dare atto che la realizzazione del programma in allegato, compresi gli incarichi di direzione artistica, il servizio di sorveglianza, il servizio di pulizie e il servizio di assistenza tecnica, comporta una spesa complessiva presunta Euro 52.030,76.- Iva inclusa, che trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio 2026 - 2028, come di seguito dettagliato:

- presunti Euro 2.390,76.- Iva inclusa relativi agli incarichi di direzione artistica, che trovano copertura sul cap. 160245 - imp. 5281/2026;
- presunti Euro 2.440,00.- Iva inclusa relativi al supporto organizzativo per la promozione della rassegna, che trovano copertura sul cap. 160210 - imp. 5412/2026;
- presunti Euro 17.000,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica in sala Luttazzi, che trovano copertura sul cap.160210 - imp. 5380/2026;
- presunti Euro 3.000,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie, che trovano copertura sul cap. 38955 - imp. 5334/2026;
- presunti Euro 21.000,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza in sala, che trovano copertura sul cap. 160255 - imp. 5629/2026;
- presunti Euro 6.200,00.- Iva inclusa per il servizio di punto accoglienza del Magazzino 26, che trovano copertura sul cap. 160955 - imp. 5628/2026;

VISTI
la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 3381 dd. 05.10.2026 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa ''Eventi Spazi Interni'' nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e

Sportiva a decorrere dal 01.10.2026 e fino al 30.09.2029;

ATTESTATA l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa

1. Di prendere atto del programma/calendario degli eventi della rassegna ''Una luce sempre accesa'' per il periodo novembre_dicembre 2026, presentato dalla direzione artistica a conclusione del lavoro svolto, e di approvare il ''Progr_SL_nov_dic_2026'', allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso, cosi' come integrato con gli eventi sopra descritti, a fronte di una spesa complessiva presunta di Euro 52.030,76.- Iva inclusa.
2. Di dare atto che gli eventi saranno realizzati alle condizioni ''Sala_Luttazzi_condizioni_rassegna_08_2025'' approvate con Determinazione Dirigenziale n. 2047/2025 del 07.08.2025.
3. Di dare atto che il calendario della suddetta rassegna potra' essere integrato con ulteriori eventi ritenuti dall'Amministrazione di particolare rilievo e interesse o che siano in grado di incrementare ulteriormente l'attrattivita' della stessa.
4. Di dare atto che la messa a disposizione della sala Luttazzi, sia nell'ambito della rassegna "Una luce sempre accesa" che per utilizzo a titolo oneroso, potra' essere concessa agli organizzatori esterni all'Amministrazione solo nel caso in cui la domanda pervenga al Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi - P.O. Eventi Spazi Interni almeno 20 giorni prima della data dell'evento.
5. Di dare atto che la realizzazione del programma in allegato, compresi gli incarichi di direzione artistica, il servizio di sorveglianza, il servizio di pulizie e il servizio di assistenza tecnica, comporta una spesa complessiva presunta Euro 52.030,76.- Iva inclusa, che trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio 2026 - 2028, come di

seguito dettagliato:

- presunti Euro 2.390,76.- Iva inclusa relativi agli incarichi di direzione artistica, che trovano copertura sul cap. 160245 - imp. 5281/2026;
- presunti Euro 2.440,00.- Iva inclusa relativi al supporto organizzativo per la promozione della rassegna, che trovano copertura sul cap. 160210 - imp. 5412/2026;
- presunti Euro 17.000,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica in sala Luttazzi, che trovano copertura sul cap.160210 - imp. 5380/2026;
- presunti Euro 3.000,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie, che trovano copertura sul cap. 38955 - imp. 5334/2026;
- presunti Euro 21.000,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza in sala, che trovano copertura sul cap. 160255 - imp. 5629/2026;
- presunti Euro 6.200,00.- Iva inclusa per il servizio di punto accoglienza del Magazzino 26, che trovano copertura sul cap. 160955 - imp. 5628/2026.

Allegato:
Progr_SL_nov_dic_2026

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del progetto: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 040 675 4144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 675 4639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 06/10/2026 15:19:36